

**PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI DALAM
MENINGKATKAN PENJUALAN BISNIS TEKWAN DI MASA PANDEMI
COVID-19 SERTA PENDAMPINGAN PEMBELAJARAN DARING
SISWA DI KELURAHAN GUNUNG AGUNG**

PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT



DISUSUN OLEH :

Endi Septrian Kombara 1711010033

INSTITUT INFORMATIKA DAN BISNIS DARMAJAYA

BANDAR LAMPUNG

2021

HALAMAN PENGESAHAN

**LAPORAN
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

**PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI DALAM
MENINGKATKAN PENJUALAN BISNIS TEKWAN DI MASA PANDEMI
COVID-19 SERTA PENDAMPINGAN PEMBELAJARAN DARING
SISWA DI KELURAHAN GUNUNG AGUNG**

Oleh :

Endi Septrian Kombara 1711010033

Telah memenuhi syarat untuk diterima
Menyetujui,

Dosen Pembimbing

Pembimbing Lapangan

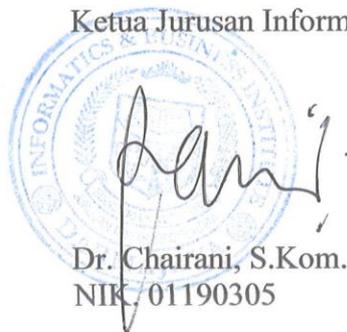


Suci Mutiara, S.Kom., M.T.I
NIK. 13970816



Fitri

Ketua Jurusan Informatika



Dr. Chairani, S.Kom., M.Eng
NIK. 01190305

BIODATA PELAKSANA

1. Identitas

- a. Nama : Endi Septrian Kombara
- b. NPM : 1711710033
- c. Tempat, Tanggal Lahir : Tnajung Karang, 6 September 1993
- d. Agama : Islam
- e. Alamat : Jalan Sultan Badarudin RT 002/RW 000
Kelurahan Gunung Agung, Kecamatan
Langkapura, Kota Bandar Lampung.
- f. Suku : Palembang
- g. Kewarganegaraan : Indonesia
- h. E-mail : endiseptrian36462@gmail.com
- i. Nomor Hp : 089516020578

2. Riwayat Pendidikan

- a. Sekolah Dasar : SD Negeri 3 Segala Mider
- b. Sekolah Menengah Pertama : SMP Negeri 7 Bandar Lampung
- c. Sekolah Menengah Atas : SMK Bhakti Utama Bandar Lampung

Dengan ini saya menyatakan bahwa semua keterangan yang saya sampaikan di atas adalah benar.

Yang Menyatakan
Bandar Lampung, Maret 2021



(Endi Septrian Kombara)
NPM. 1711010033

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PENGESAHAN	ii
BIODATA PELAKSANA	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL	vii
KATA PENGANTAR	viii
BAB I PENDAHULUAN	
a. Latar Belakang	1
b. Rumusan Masalah	2
c. Tujuan Dan Manfaat	2
d. Mitra Yang Terlibat	3
BAB II PELAKSANAAN PROGRAM	
a. Program-program yang dilaksanakan	4
1. Bimbingan Belajar	4
2. Pemasaran Tekwan	4
3. Sosialisasi Bahaya Covid-19 di Posyandu	4
4. Sosialisasi dan Pembagian Pamflet	4
5. Sosialisasi dan Pembagian Masker Kain	5
6. Sosialisasi Cara Mencuci tangan	5
b. Waktu kegiatan	5
c. Hasil kegiatan dan dokumentasi	7
1. Hasil Kegiatan	7
1.1 Pembuatan Aplikasi Tekwan	7
1.2 Bimbingan Belajar	14
1.3 Sosialisasi Bahaya Covid-19	14
1.4 Sosialisasi dan Pembagian Pamflet	14
1.5 Sosialisasi dan Pembagian Masker Kain	14
1.6 Sosialisasi Cara Mencuci Tangan	14
2. Dokumentasi	15

d. Dampak kegiatan	19
1. UMKM Ibu Fitri	19
2. Pelajar di Kelurahan Gunung Agung	19
3. Masyarakat Kelurahan Gunung Agung	20
4. IIB Darmajaya	20

BAB III PENUTUP

a. Kesimpulan	21
b. Saran	21
c. Rekomendasi	22

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Tampilan pada Aplikasi Ttekwan	7
Gambar 1.2 Tampilan detail produk pada aplikasi tekwan	8
Gambar 1.3 Keranjang belanja (troli) pada aplikasi tekwan	9
Gambar 1.4 Tampilan pemesanan yang sudah berhasil dibuat	10
Gambar 1.5 Melacak pesanan tekwan yang belum lunas	11
Gambar 1.6 Melacak pesanan tekwan yang sudah lunas	12
Gambar 1.7 Ttagihan pemesanan tekwan yang sudah dilunasi	13
Gambar 1. Permintaan izin melakukan PKPM kepada RT 02	15
Gambar 2. Kegiatan bimbingan belajar siswa/i SD	15
Gambar 3. Kunjungan dan proses pembuatan tekwan	16
Gambar 4. Promosi Tekwan di Media Sosial	16
Gambar 5. Tampilan di Aplkiasi Tekwan	17
Gambar 6. Sosialisasi dan membantu kegiatan di Posyandu	17
Gambar 7. Sosialisasi dan pembagian pamflet	18
Gambar 8. Sosialisasi dan pembagian masker kain	18
Gambar 9. Sosialisasi cara mencuci tangan	19

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Waktu kegiatan	5
-------------------------------	---

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh,
Puji syukur saya ucapkan kehadiran Allah SWT atas segala limpahkan rahmat, karunia dan kesehatan yang diberikan sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) yang berjudul **“PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI DALAM MENINGKATKAN PENJUALAN BISNIS TEKWAN DI MASA PANDEMI COVID-19 SERTA PENDAMPINGAN PEMBELAJARAN DARING SISWA DI KELURAHAN GUNUNG AGUNG”**. Kegiatan ini merupakan salah satu bagian dari Tri Darma Perguruan Tinggi yang harus dilakukan oleh mahasiswa di Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya dalam kegiatan pembelajaran dan penelitian.

Ditengah situasi pandemi ini, segala kerja keras dan upaya telah dilakukan dengan sebaik mungkin agar dalam pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) dapat dilakukan dengan baik dan lancar. Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) tahun 2021 yang saya lakukan secara individu selama satu bulan di Kelurahan Gunung Agung Kecamatan Langkapura Kota Bandar Lampung mengingat PKPM tahun ini adanya wabah Covid-19. Dalam hal ini saya mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan PKPM kepada :

1. Allah SWT sang pencipta semesta alam yang telah memberikan nikmat hidayah serta karunia kepada makhluk-makhluknya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan PKPM.
2. Orang tua yang sudah merawat, membesarkan dan mendidik hingga saat ini.
3. Bapak Ir. Firmansyah YA, M.B.A., M.Sc. selaku Rektor Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya.
4. Ibu Dr. Chairani, S.Kom., M.Eng selaku ketua jurusan Teknik Informatika Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya.

5. Ibu Suci Mutiara, S.Kom., M.T.I selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang telah memberikan bimbingan,petunjuk serta saran-saran dalam kegiatan PKPM sampai laporan.
6. Bapak Hamdani selaku ketua RT 02 Kelurahan Gunung Agung Kecamatan Langkapura Kota Bandar Lampung.
7. Ibu Dian, S.Pd. selaku Guru di SDN 3 Segala Mider.
8. Ibu Fitri selaku pemilik UMKM tekwan di Kelurahan Gunung Agung Kecamatan Langkapura Kota Bandar Lampung.

Saya menyadari bahwa dalam penyusunan laporan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) Individual di masa pandemi Covid-19 ini, belumlah sempurna. Oleh karena itu, saran dan masukan sangat diharapkan guna perbaikan dan penyempurnaan laporan ini dikemudian hari. Semoga laporan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) dapat mewujudkan salah satu Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu bidang pengabdian kepada masyarakat dengan mengedepankan kepada pencegahan dan penanggulangan COVID-19 yang dilakukan Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah.

BAB I PENDAHULUAN

a. Latar Belakang

Covid-19 adalah penyakit menular yang disebabkan oleh virus corona. Virus corona dapat menular melalui percikan air liur yang dihasilkan dari orang yang terinfeksi. Virus ini pertama kali ditemukan di provinsi Wuhan, China pada akhir 2019 dan sudah menyebar keseluruh dunia sehingga membuat beberapa negara melakukan pembatasan sosial untuk memutus rantai penyebaran virus corona (Eman Supriatna). Karena virus corona beberapa aktivitas seperti perekonomian, pendidikan, hiburan mendapatkan dampak yang sangat buruk. Akibat era pandemi Covid-19 saat ini banyak aktivitas warga yang terkena dampaknya mulai dari kegiatan UMKM terkendala akibat tidak dapat bertemu dengan pelanggan secara langsung, anak sekolah belajar dari rumah dan kurangnya APD di sekitar warga Kelurahan Gunung Agung Kecamatan Langkapura Kota Bandar Lampung.

Berdasarkan uraian diatas, Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya menerapkan program PKPM (Praktek Kuliah Pengabdian Masyarakat). PKPM merupakan kegiatan mahasiswa sebagai syarat mata kuliah sekaligus sarana pengembangan ide kreatif dalam pemanfaatan teknologi informasi guna meningkatkan ketahanan masyarakat. Tujuan diaadakannya PKPM IIB Darmajaya di masa pandemi Covid-19 adalah untuk mengembangkan jiwa kreatif mahasiswa, menerapkan teknologi informasi pada UMKM sebagai media promosi untuk meningkatkan penjualan di masa Pandemi Covid-19, serta membantu pendampingan pembelajaran daring siswa/i Sekolah Dasar (SD).

Kelurahan Gunung Agung merupakan salah satu lokasi kegiatan PKPM yang terletak di Kecamatan Langkapura Kota Bandar Lampung. Kelurahan Gunung Agung terdiri dari 15 RT dengan kurang lebih 53 kepala keluarga yang mayoritas bekerja sebagai Karyawanswasta dan hanya ada satu UMKM yaitu UMKM Tekwan.

Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) tekwan yang ada di Kelurahan Gunung Agung ini penjualannya masih bertemu secara langsung antara penjual dan pembeli. Karena dampak Covid-19 ini segala aktivitas dibatasi sehingga pendapatan dari penjualan tekwan menurun.

Untuk itu dibutuhkan media promosi untuk membantu meningkatkan penjualan UMKM tekwan melalui pembuatan Aplikasi Tokko Tekwan. Melalui media bantu ini diharapkan UMKM tekwan ini dapat dikenal oleh masyarakat luas terutama di Kecamatan Langkapura, sekaligus membantu meningkatkan penjualan produk di masa Pandemi Covid-19.

Berdasarkan latar belakang di atas saya mengangkat judul **“PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI DALAM MENINGKATKAN PENJUALAN BISNIS TEKWAN DI MASA PANDEMI COVID-19 SERTA PENDAMPINGAN PEMBELAJARAN DARING SISWA DI KELURAHAN GUNUNG AGUNG”**.

b. Rumusan Masalah

Rumusan masalah dari kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana cara meningkatkan promosi UMKM pada masa pandemi Covid-19.
2. Bagaimana memberikan solusi belajar yang efektif dan bisa diterima dengan baik untuk siswa/i SD dalam masa pandemi.
3. Bagaimana agar masyarakat Kelurahan Gunung Agung menyadari dampak virus Covid-19 dan tidak mengabaikan protokol kesehatan.

c. Tujuan Dan Manfaat

Tujuan dari kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) adalah sebagai berikut :

1. Membantu ketahanan UMKM Tekwan dengan memanfaatkan teknologi informasi.

2. Meningkatkan mutu belajar siswa/i Sekolah Dasar melalui bimbingan belajar.
3. Memberikan edukasi kepada masyarakat tentang pemahaman dan cara pencegahan penyebaran Covid-19.

Manfaat dari kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) adalah sebagai berikut :

1. UMKM Tekwan lebih produktif dengan adanya Aplikasi Tokko Tekwan.
2. Dengan adanya bimbingan belajar siswa/i SD dapat memahami materi yang diberikan oleh guru.
3. Masyarakat lebih disiplin dan sadar pentingnya Alat Pelindung Diri kesehatan di masa pandemi Covid-19.

d. Mitra Yang Terlibat

Mitra yang terlibat selama PKPM berlangsung adalah sebagai berikut :

1. Ketua RT 02 Kelurahan Gunung Agung.
2. Ibu Fitri pemilik UMKM tekwan.
3. Masyarakat Kelurahan Gunung Agung.

BAB II PELAKSANAAN PROGRAM

a. Program-Program Yang Dilaksanakan

Kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) tahun ini dimulai pada tanggal 15 Februari – 15 Maret 2021 yang dilakukan di Kelurahan Gunung Agung, ada beberapa program-program yang dilaksanakan:

1. Pembuatan Aplikasi Tekwan

Di masa pandemi saat ini kegiatan UMKM terkena dampak yang cukup besar, seperti pelanggan tidak dapat bertemu dengan penjual dan penurunan omset penjualan.

2. Bimbingan Belajar

Program kegiatan bimbingan belajar merupakan salah satu bentuk pengabdian kepada masyarakat untuk membantu dalam meningkatkan mutu pendidikan siswa/i SD di masa pandemi Covid-19.

Ada beberapa faktor yang menjadi masalah dari kegiatan belajar dari rumah, seperti ketidak mampuan orang tua menyediakan kuota internet untuk anaknya serta kurang mampunya anak dan orang tua dalam menggunakan teknologi informasi. Kehadiran mahasiswa dalam program kegiatan ini untuk membantu memenuhi kebutuhan dan kerbatasan siswa/i dalam proses belajar.

3. Sosialisasi Bahaya Covid-19 di Posyandu

Dengan merebaknya virus Covid-19 menjadi alasan utama bagi mahasiswa untuk melakukan sosialisasi dan edukasi salah satunya di Posyandu di Kelurahan Gunung Agung.

4. Sosialisasi dan Pembagian Pamflet

Kegiatan sosialisasi ini dilakukan dengan menyasar pada seluruh masyarakat dan brinteraksi langsung dengan masyarakat kemudian

membagikan dan menempelkan pamflet yang bertema cara mencegah penyebaran Covid-19.

5. Sosialisasi dan Pembagian Masker Kain

Kegiatan ini disampaikan kepada masyarakat tentang pentingnya memakai masker dan menjaga jarak saat diluar rumah serta memilih masker dan cara menggunakan masker yang baik dan benar.

6. Sosialisasi Cara Mencuci Tangan

Program kegiatan ini untuk mengedukasi cara mencuci tangan sebelum dan sesudah beraktifitas sangat perlu diajarkan sejak dini karena anak kecil sangat rentan terkena/tertular virus atau penyakit.

b. Waktu Kegiatan

Tabel 1. Waktu Kegiatan

No	Hari/Tanggal	Kegiatan
1	Rabu/17 Februari 2021	Permintaan izin untuk melakukan PKPM kepada RT 02
2	Kamis/18 Februari 2021	Bimbingan belajar siswa/i SD
3	Sabtu/20 Februari 2021	Pembuatan pamflet
4	Senin/22 Februari 2021	Sosialisasi dan pembagian pamphlet
5	Selasa/23 Februari 2021	Sosialisasi dan membantu kegiatan di Posyandu
6	Rabu/24 Februari 2021	Membuat soal penilaian tengah semester (PTS) siswa/i SD
7	Kamis/25 Februari 2021	Sosialisasi dan membantu kegiatan di Posyandu

8	Sabtu/27 Februari 2021	Pembuatan masker kain
9	Minggu/28 Februari 2021	Kunjungan dan membantu pembuatan tekwan
10	Senin/1 Maret 2021	Sosialisasi dan pembagian masker kain
11	Selasa/2 Maret 2021	Promosi bisnis tekwan di media social
12	Rabu/3 Maret 2021	Bimbingan belajar siswa/i SD
13	Kamis/4 Maret 2021	Bimbingan belajar siswa/i SD
14	Sabtu/6 Maret 2021	Pengenalan Ms Word dan Excel untuk anak SMP
15	Minggu/7 Maret 2021	Promosi bisnis tekwan dan mengantar pesanan tekwan
16	Senin/8 Maret 2021	Promosi bisnis tekwan dan mengantar pesanan tekwan
17	Selasa/9 Maret 2021	Promosi bisnis tekwan dan mengantar pesanan tekwan
18	Rabu/10 Maret 2021	Bimbingan belajar siswa/i SD
19	Kamis/11 Maret 2021	Sosialisasi cara mencuci tangan kepada anak
20	Jum'at/12 Maret 2021	Promosi bisnis tekwan dan mengantar pesanan tekwan
21	Sabtu/13 Maret 2021	Promosi bisnis tekwan dan mengantar pesanan tekwan

c. Hasil Kegiatan Dan Dokumentasi

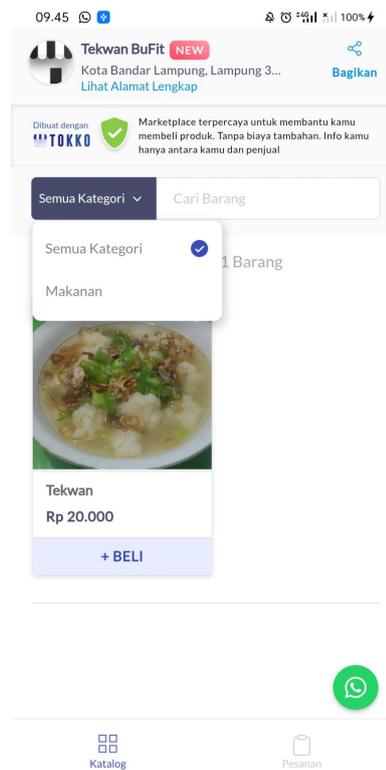
1. Hasil Kegiatan

Selama proses kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat selama satu bulan diharapkan berdampak positif bagi pemilik UMKM, para pelajar yang sudah mengikuti kegiatan bimbingan belajar dan seluruh masyarakat. Beberapa hasil yang didapatkan yaitu :

1.1 Pembuatan Aplikasi Tekwan

Dengan pemanfaatan teknologi dapat memberikan harapan yang baik untuk meningkatkan penjualan produk UMKM. Sehingga saya membuat aplikasi tekwan dan mempromosikan di media sosial, guna memudahkan proses pemesanan dan pembelian.

Gambar 1.1 Berikut ini merupakan tampilan pada aplikasi tekwan. Dalam beranda terdapat fitur semua kategori, menu makanan, pencarian barang dan tampilan daftar produk barang.



Gambar 1.2 Berikut ini merupakan tampilan detail produk pada aplikasi tekwan. Detail produk memiliki beberapa fitur yaitu gambar makanan, harga makanan, deskripsi produk dan pembelian.

09.54       100% 

[←](#) Detail Produk [Bagikan](#)



Tekwan [+ BELI](#)

Rp 20.000

Deskripsi Produk
1 pcs untuk (5-6 porsi).
bumbu tekwan.
daun bawang.
berat 500g.
kondisi beku.
penyimpanan di kulkas selama 1 bulan.



Gambar 1.3 Berikut ini merupakan gambar keranjang belanja (troli) pada aplikasi tekwan. Di dalam keranjang terdapat fitur tambahkan produk, daftar makanan, harga makanan, jumlah makanan, nama penerima, nomor whatsapp penerima, status barang di ambil sendiri/di antar dan jumlah pembayaran

09.35    4G   100% 

Keranjang [+ Tambah produk](#)

Barang (1)	Jumlah
 Tekwan Rp 20.000	<input type="text" value="1"/>

Info Pengiriman

Nama Penerima *

Nomor WhatsApp Penerima *

Jika kamu tidak memiliki WhatsApp, kamu bisa memasukkan nomor HP biasa.

+62

Saya akan ambil sendiri

Antar ke tempat saya

Jumlah Hutang

Total Produk	Rp 20.000
Biaya Pengantaran	Rp 0
Jumlah Pembayaran	Rp 20.000

[BUAT PESANAN](#)

Gambar 1.4 Berikut ini merupakan gambar pemesanan yang sudah berhasil dibuat dan menunggu konfirmasi dari penjual, terdapat lacak pesanan dan kembali ke katalog

09.37 🌐 📶 📶

🔔 🕒 4G 📶 📶 100% 🔋



Pesanan Berhasil

Pesananmu berhasil dibuat!
Kamu bisa melakukan
pembayaran setelah
pesananmu dikonfirmasi.

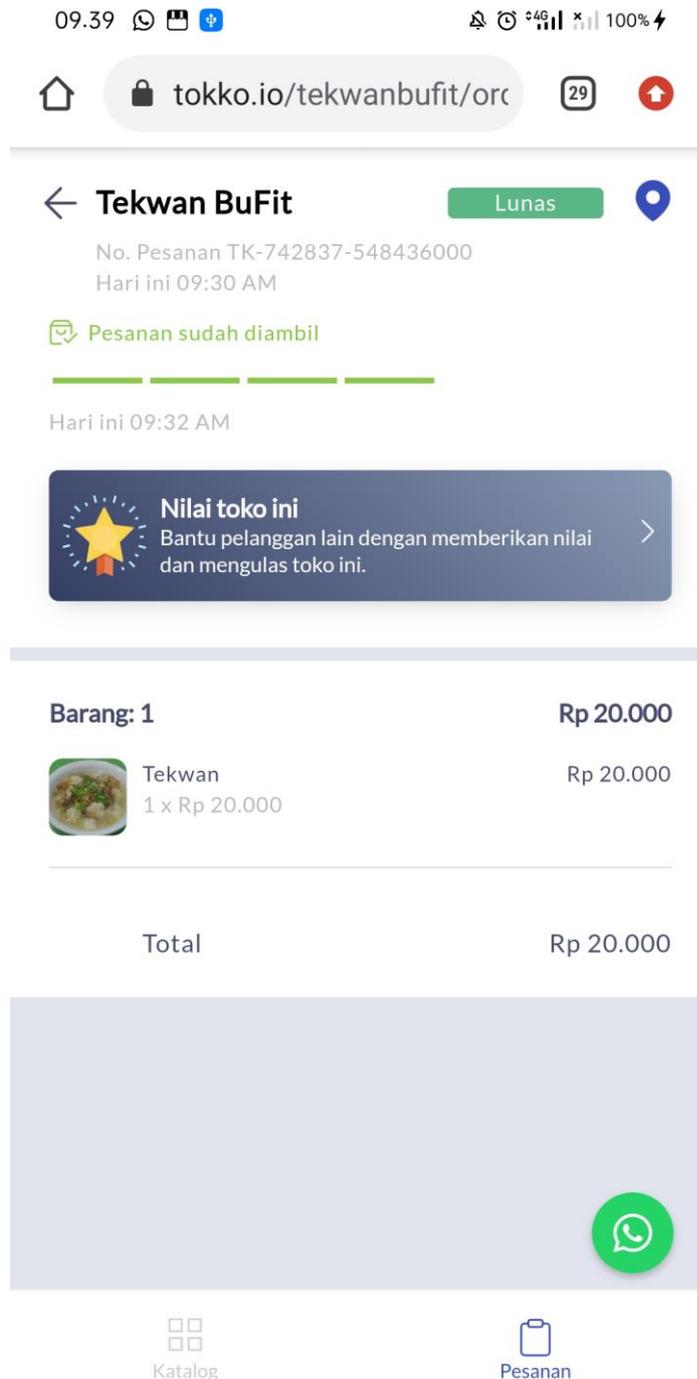
Lacak Pesanan

Kembali ke Katalog

Gambar 1.5 Berikut ini merupakan gambar melacak pesanan tekwan yang terdapat fitur status pembayaran belum lunas, status konfirmasi penjual, alamat pengambilan, jumlah barang dan total yang harus dibayar.



Gambar 1.6 Berikut ini merupakan gambar melacak pesanan tekwan yang terdapat fitur satatus pembayaran lunas, status pesanan sudah diambil, penilaian untuk toko tekwan, jumlah barang dan total yang harus dibayar.



Gambar 1.7 Berikut ini merupakan gambar tagihan pemesanan tekwan yang sudah dilunasi dan dikirim langsung ke pembeli melalui whatsapp



Tekwan BuFit

Jl. Sultan Badarudin No.1, Segala Mider, Langkapura, Kota Bandar Lampung,
Lampung 35111, Indonesia
+6289516020578

Dibuat & Terverifikasi oleh



Ditagih ke:

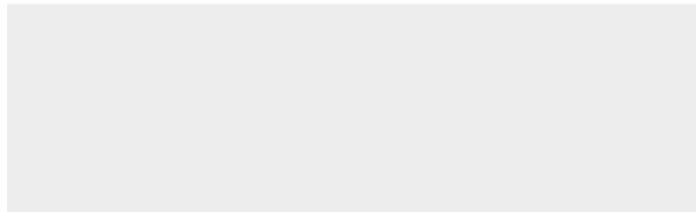
endi
Jl. Eforbia 3 rc 14 No.15, RT.2/RW.2, Beringin Raya, Kec. Kemiling,
Kota Bandar Lampung, Lampung 35158, Indonesia
+6285216020578

Invoice

No. Pesanan: TK-742837-548436000
2 April 2021

Produk	Kuantitas	Harga Satuan	Jumlah
Tekwan	1	Rp 20.000	Rp 20.000
Total Produk			Rp 20.000
Biaya Pengiriman			Rp 0
TOTAL			Rp 20.000

LUNAS



1.2 Bimbingan Belajar

Para pelajar di Kelurahan Gunung Agung memiliki penambahan ilmu dan terbantu dengan dibimbingnya proses kegiatan belajar daring selama satu bulan dalam kegiatan bimbingan belajar.

1.3 Sosialisasi Bahaya Covid-19 di Posyandu

Masyarakat yang sebelumnya mengabaikan protokol kesehatan sekarang sadar pentingnya kesehatan dan mengindahkan protokol kesehatan, seperti menjaga jarak dan menghindari kerumunan.

1.4 Sosialisasi dan Pembagian Pamflet

Hasil dari pelaksanaan kegiatan ini telah merubah perilaku masyarakat yang sebelumnya abai terhadap protokol kesehatan menjadi lebih peduli terhadap penerapan protokol kesehatan demi mencegah penyebaran Covid-19.

1.5 Sosialisasi dan Pembagian Masker Kain

Masyarakat mulai terbiasa menggunakan masker dan mulai membuat masker sendiri lalu mencoba untuk memasarkannya dengan harga yang sesuai untuk mengoptimalkan pendapatan dai masa pandemi Covid-19.

1.6 Sosialisasi Cara Mencuci Tangan

Masyarakat faham akan pentingnya mencuci tangan menggunakan sabun secara rutin dan teratur agar tidak mudah tertular penyakit yang berdampak buruk untuk bagi kesehatan.

2. Dokumentasi

Berikut dokumentasi kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat di Kelurahan Gunung Agung :

Gambar 1. Permintaan izin melakukan PKPM kepada RT 02



Gambar 2. Kegiatan bimbingan belajar siswa/i SD



Gambar 3. Kunjungan dan proses pembuatan tekwan



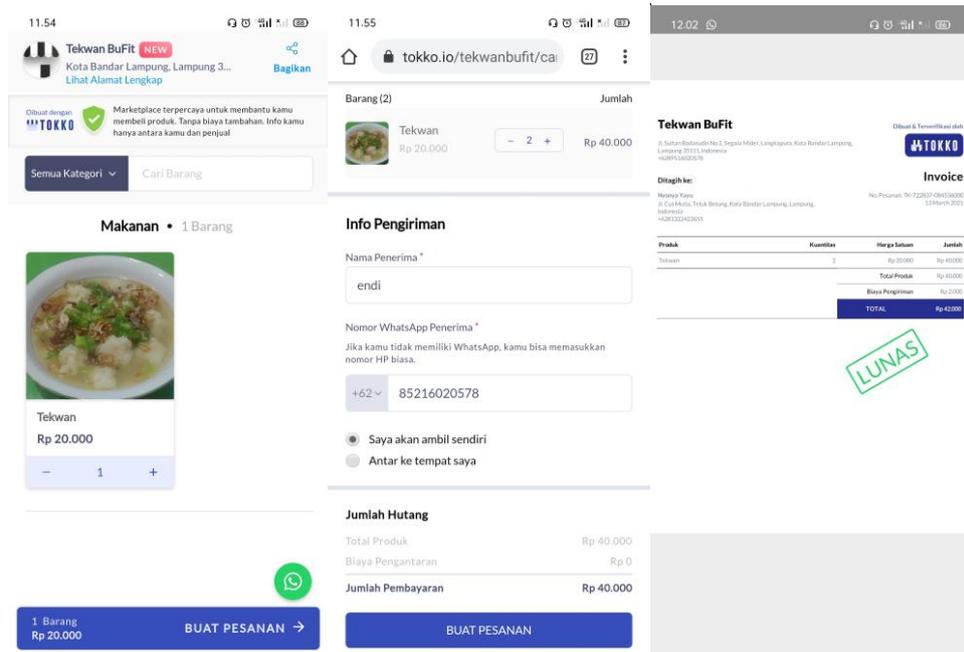
Gambar 4. Promosi tekwan di Media Sosial



1 pcs untuk (5-6 porsi).
bumbu tekwan.
daun bawang.
berat 500g.
kondisi beku.
penyimpanan di kulkas selama 1 bulan.

Halo! Kamu bisa mengunjungi online shop Tekwan BuFit dengan klik link ini: tokko.io/tekwanbufit. Untuk info lebih lanjut, hubungi kami di +6289516020578. Terima kasih.

Gambar 5. Tampilan di aplikasi tekwan



Gambar 6. Sosialisai dan membantu kegiatan di Posyandu



Gambar 7. Sosialisasi dan pembagian pamflet



Gambar 8. Sosialisasi dan pembagian masker kain



Gambar 9. Sosialisasi cara mencuci tangan



d. Dampak Kegiatan

Dalam kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) diharapkan memiliki nilai yang bisa berdampak lebih baik. Dampak-dampak kegiatan ini diantaranya sebagai berikut :

1. UMKM Ibu Fitri

Berikut dampak kegiatan untuk UMKM yaitu :

- a. Pemilik UMKM memiliki aplikasi tekwan yang dapat dikenal masyarakat luas.
- b. Dapat meningkatkan penjualan bisnis tekwan dengan memanfaatkan teknologi infomasi sehingga perekonomian pemilik UMKM dapat terbantu.

2. Pelajar di Kelurahan Gunung Agung

Berikut dampak kegiatan untuk pelajar yaitu :

- a. Para pelajar tidak merasa kesulitan dalam kegiatan belajar.
- b. Pelajar dan orang tua merasa terbantu dengan adanya bimbingan belajar.

3. Masyarakat Kelurahan Gunung Agung

Berikut dampak kegiatan bagi masyarakat Kelurahan Gunung Agung :

- a. Masyarakat dapat memahami, menjaga diri dan mematuhi protokol kesehatan.
- b. Masyarakat mulai terbiasa menerapkan protokol kesehatan disetiap harinya.

4. IIB Darmajaya

Dampak yang didapatkan dalam kegiatan PKPM bagi Institusi :

- a. Mahasiswa dapat menerapkan ilmu teknologi yang didapat selama kuliah di IIB Darmajaya bagi masyarakat Kelurahan Gunung Agung.
- b. Bisa melihat kondisi sosial masyarakat Kelurahan Gunung Agung.

BAB III

PENUTUP

a. Kesimpulan

Berdasarkan serangkaian kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) di Kelurahan Gunung Agung Kecamatan Langkapura Kota Bandar Lampung, difokuskan pada kegiatan pendampingan belajar anak SD, promosi UMKM dan sosialisasi pencegahan penyebaran covid-19 dengan hasil kegiatan dapat disimpulkan yaitu :

1. Pemilik UMKM harus berinovasi untuk dapat bertahan dari perubahan situasi dan kondisi.
2. Dalam situasi pandemi peran orang tua lebih aktif dalam menemani anaknya dalam proses belajar karena anak belum terbiasa dengan sistem yang baru.
3. Saat ini masyarakat lebih peka dan sadar tentang bahaya penyebaran covid-19 dan cukup disiplin dalam menggunakan masker dalam berpergian.

b. Saran

Berdasarkan pengalaman Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) dimasa pandemi ini adapun saran yang dapat diberikan yaitu :

1. Proses promosi UMKM masih terkendala dalam penggunaan telepon pintar bagi pemilik UMKM dikarenakan faktor usia sehingga perlu pelatihan.
2. Bagi orang tua untuk dapat lebih bijak dan lebih paham dalam menggunakan teknologi informasi guna membantu proses belajar anak dari rumah.
3. Dalam situasi pandemi saat ini diharapkan untuk lebih peka dan disiplin dalam mencegah penyebaran virus corona.

c. Rekomendasi

Selama kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) ada rekomendasi agar menjadi nilai lebih demi kemajuan bersama.

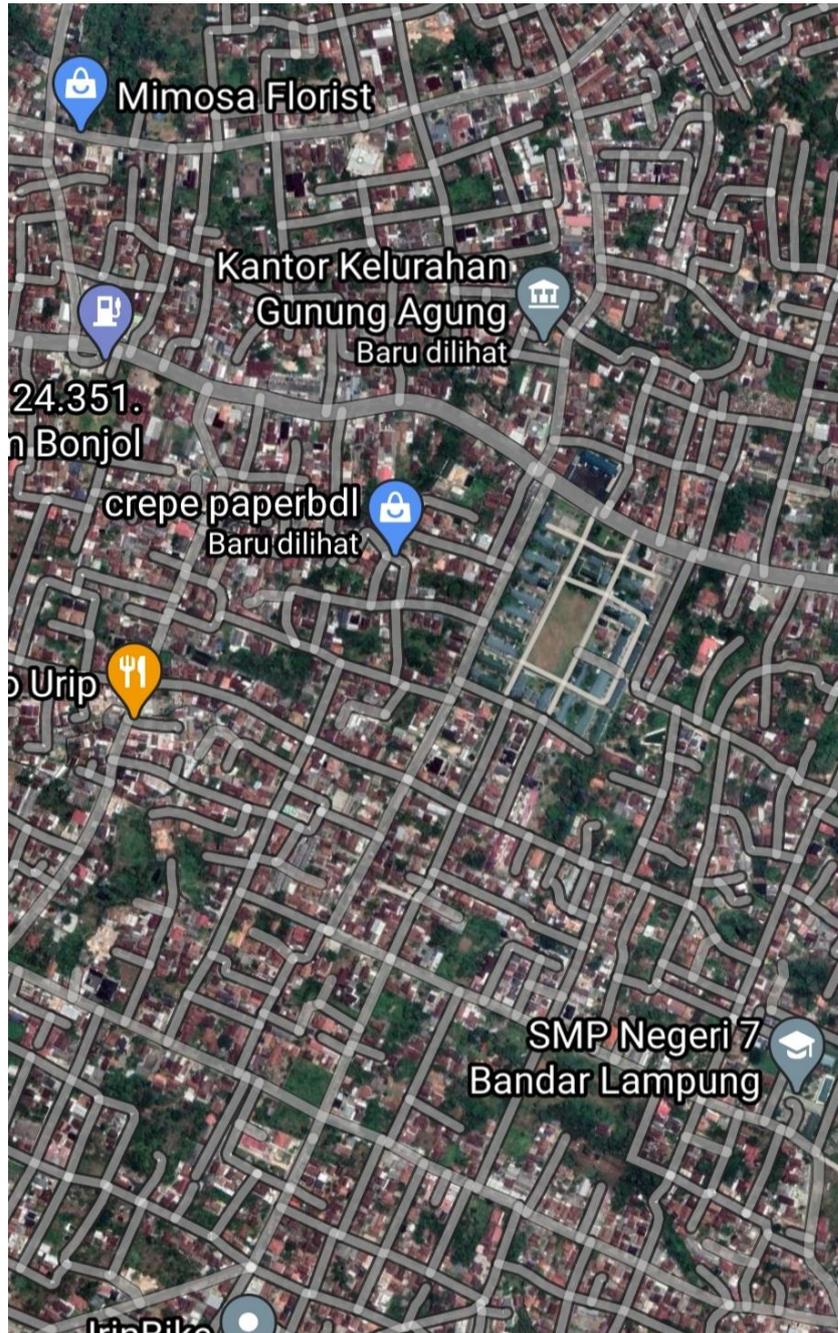
1. Membuat fasilitas berupa ruang belajar yang tersedia WiFi untuk membantu proses belajar daring yang difasilitasi langsung dari Kelurahan Gunung Agung.
2. Dengan pelaku UMKM diharapkan dapat selalu responsif dan menyesuaikan diri terhadap perubahan lingkungan agar bisa terus bertahan.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim Penyusun. 2021. Buku Panduan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) Vovid-19
- Supriatna, E. (2020). Wabah Corona Virus Disease (Covid 19). Jurnal Sosial Dan Budaya Syar-I - <https://doi.org/10.15408/sjsbs.v7i6.15247>
- AF Thaha - BRAND Jurnal Ilmiah Manajemen Pemasaran, 2020 - ejournals.umma.ac.id
- M Siahaan - Covid-19 Terhadap Dunia Pendidikan, 2020 - repository.ubharajaya.ac.id
- A Amri - BRAND Jurnal Ilmiah Manajemen Pemasaran, 2020 - ejournals.umma.ac.id
- RA Bahtiar, JP Saragih - Jurnal Bidang Ekonomi Dan Kebijakan ..., 2020 - berkas.dpr.go.id
- LRV Sinaga, SA Munth - Jurnal Abdimas, 2020 - e-journal.sari-mutiara.ac.id
- W laura Hardilawati - jurnal akuntansi dan ekonomika, 2020 - ejurnal.umri.ac.id
- SA Mardiyani, M Hidayatullah, MZ Sofa - Jurnal Pembelajaran, 2020 - riset.unisma.ac.id

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Gambar Peta Kelurahan Gunung Agung



Gambar Kegiatan Kunjungan Perizinan Kepada RT 02



Gambar Kegiatan Kunjungan Perizinan Kepada RT 02



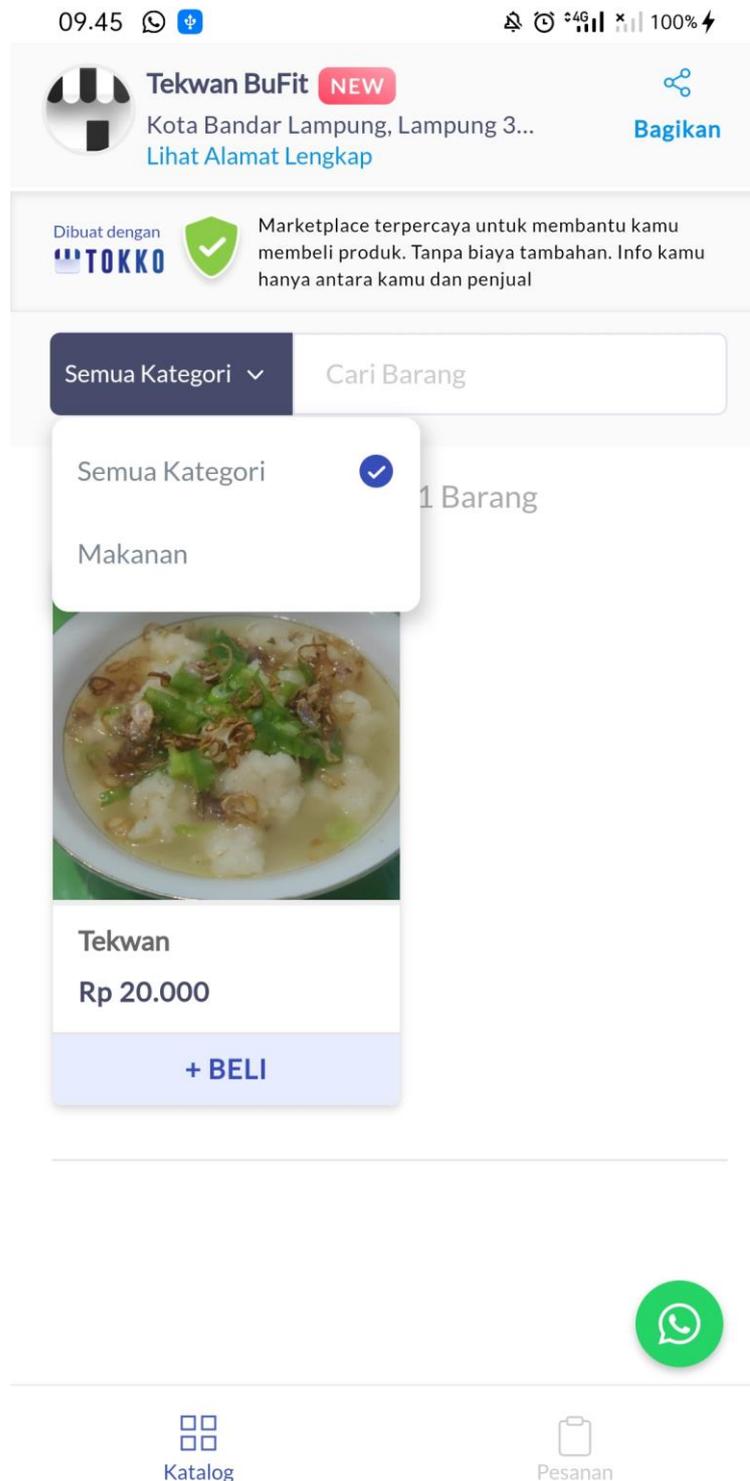
Gambar Kegiatan Bimbingan Belajar Siswa/i SD



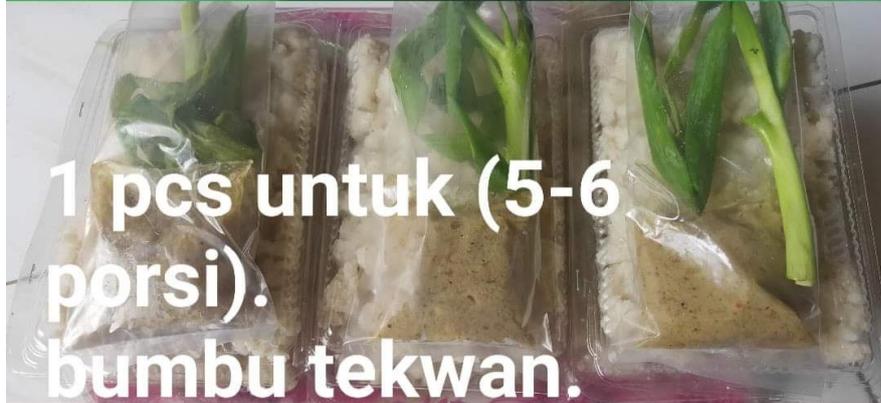
Gambar Kegiatan Bimbingan Belajar siswa/i SD



Gambar Berikut Ini Merupakan Tampilan Pada Aplikasi Tekwan.



Gambar Promosi Tekwan di Media Sosial



**1 pcs untuk (5-6
porsi).
bumbu tekwan.**

**daun bawang.
berat 500g.
kondisi beku.
penyimpanan di
kulkas selama 1
bulan.**

Halo! Kamu bisa
mengunjungi online
shop Tekwan BuFit
dengan klik link ini:

tokko.io/tekwanbufit

. Untuk info lebih lanjut,
hubungi kami di
+6289516020578.
Terima kasih.

Gambar Kegiatan Proses Pembuatan Tekwan



Gambar Kegiatan Proses Pembuatan Tekwan



Gambar Kegiatan Mengantar Pesanan Tekwan



Gambar Kegiatan Mengantar Pesanan Tekwan



Gambar Sosialisai dan Membantu Kegiatan Di Posyandu



Gambar Sosialisai dan Membantu Kegiatan Di Posyandu



Gambar Kegiatan Pembuatan Masker Kain



Gambar Kegiatan Sosialisasi dan Pembagian Masker Kain



Gambar Kegiatan Pengenalan Ms Word dan Ms Excel Untuk Anak SMP



Gambar Kegiatan Pembagian dan Penempelan Pamflet



Gambar Pamflet Tentang Cara Mencegah Penyebaran Covid-19



Cara Mencegah Penyebaran Covid-19



Wajib Memakai Masker Saat Diluar Rumah



Mencuci Tangan Menggunakan Sabun Minimal 30 detik



Jaga Jarak Dengan Orang Lain



Melakukan Kegiatan Dari Rumah



Jangan Menyentuh Wajah Sebelum Mencuci Tangan



Hindari Keramaian



Gunakan Siku Bagian Dalam Saat Bersin/Batuk



Semprot Barang Bawaan Anda Menggunakan Sanitizer Sebelum Masuk Rumah



Hindari Kontak Langsung Dengan Orang Lain



#COVID-19

#JagaDiriDanKeluargaAndaDariCovid-19

SURAT KEPUTUSAN
REKTOR IIB DARMAJAYA
NOMOR : SK. 0074/DMJ/WR. 1/BAAK/II-21

Tentang

Dosen Pembimbing Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)
Institut Informatika dan Bisnis (IIB) Darmajaya
Semester Ganjil Tahun Akademik 2020/2021

REKTOR IIB DARMAJAYA

- Memperhatikan :** 1. Bahwa dalam rangka usaha peningkatan mutu dan peranan Darmajaya dalam melaksanakan Pendidikan Nasional perlu ditingkatkan keterlibatan mahasiswa dalam bentuk kegiatan **Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM)**.
- Menimbang :** 1. Bahwa untuk mengefektifkan tenaga pengajar dalam PKPM mahasiswa perlu ditetapkan **Dosen Pembimbing PKPM**.
2. Bahwa untuk maksud tersebut dipandang perlu menerbitkan Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat :** 1. UU No.20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah No.60 Tahun 2010 tentang Pendidikan Sekolah Tinggi
3. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No.165/D/0/2008 tertanggal 20 Agustus 2008 tentang Perubahan Status STMIK-STIE Darmajaya menjadi Informatics and Business Institute (IBI) Darmajaya
4. STATUTA IBI Darmajaya
5. Surat Ketua Yayasan Pendidikan Alfian Husin No. IM.003/YP-AH/X-08 tentang Persetujuan Perubahan Struktur Organisasi
6. Surat Keputusan Rektor 0383/DMJ/REK/X-08 tentang Struktur Organisasi.

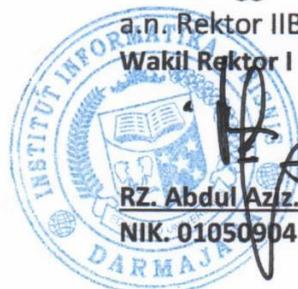
Menetapkan

- Pertama :** Mengangkat nama-nama seperti tersebut dalam lampiran Surat Keputusan ini sebagai Dosen Pembimbing PKPM mahasiswa Institut Bisnis dan Informatika IIB Darmajaya.
- Kedua :** Pembimbing PKPM berkewajiban melaksanakan tugasnya sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
- Ketiga :** Pembimbing PKPM yang ditunjuk akan diberikan honorarium yang besarnya sesuai dengan ketentuan peraturan dan norma penggajian dan honorarium IBI Darmajaya.
- Keempat :** Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka keputusan ini akan ditinjau kembali.

Ditetapkan di : Bandar Lampung
Pada tanggal : 09 Februari 2021

a.n. Rektor IIB Darmajaya,
Wakil Rektor I

RZ. Abdul Aziz, S.T., M.T. Ph.D.
NIK. 01050904



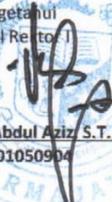
Tembusan :

1. Ketua Jurusan
2. Yang bersangkutan
3. Arsip

**DAFTAR MAHASISWA
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)
INSTITUT INFORMATIKA DAN BISNIS (IIB) DARMAJAYA
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021**

PROGRAM STUDI: TEKNIK INFORMATIKA

NO	NPM	NAMA MAHASISWA	NAMA MK	PEMBIMBING DPL
1	1711010185	Marlaely Nurkamilia Pertiwi	PKPM	Dr. Chairani, S.Kom., M.Eng
2	1711010184	Aan Gusnandi	PKPM	Dr. Suhendro Yusuf, M. Kom
3	1711010106	Raditha Putri Aprilia Amfit	PKPM	Joko Triloka, Ph. D
4	1711010183	Tri Abdi Aprilianto	PKPM	Dr. Sri Lestari, S.Kom., M.Sc
5	1711010096	Anggieta Firda Sahara	PKPM	Rahmalia Syahputri, S.Kom., M.EngSc
6	1711010175	AGUNG GUMELAR	PKPM	R Z Abdul Aziz, Ph.D
7	1711010174	Muhammad Hidayat	PKPM	Rionaldi Ali, S.Kom., M.T.I
8	1711010093	Dicky Harizon	PKPM	Nisar Zaidal, M.T
9	1711010158	Vina Destya Prima Kirana	PKPM	Yulmaini, S.Kom., M.Cs
10	1711010152	Elva Arvi Rufatun Nadya	PKPM	Fitria, M.Kom
11	1711010083	Rama Destaria	PKPM	Yuni Arkhiansyah, M.Kom
12	1611010145	Irwan Syah Putra	PKPM	Isnandar Agus, S.Pd., M.Kom
13	1711010138	Febby Subiako	PKPM	Amnah, S.Kom., M.T.I
14	1711010132	Ahmad Muslim Pratama	PKPM	Septilia Arfida, S.Kom., M.T.I
15	1711010064	Furqon Al Faridzi	PKPM	Riko Herwanto, S.Kom., M.T.I
16	1711010129	Bagahs Taufiq P Ilyas	PKPM	Hary Sabita, S.T., M.T.I
17	1711010060	Anung Chrisna Malik	PKPM	Hariyanto Wibowo, S.Kom., M.T.I
18	1711010124	Redyan Tasip	PKPM	Sulyono, S.Kom., M.T.I
19	1711010042	I Ketut Wahyu Budi Artha	PKPM	Yuni Puspita Sari, S.Kom., M.T.I
20	1711010040	Putu Agus Susila	PKPM	Ketut Artaye, S.Kom., M.T.I
21	1711010033	Endi Septrian Kombara	PKPM	Suci Mutiara, S.Kom., M.T.I
22	1811018002p	BAGUS MARTONO	PKPM	Rio Kurniawan, M.Cs
23	1611010008	Atiq Zuhaili	PKPM	Muhammad Fauzan Azima, S.Kom., M.T.I
24	1711010031	Martinus Endar Hermawan	PKPM	Triowali Rosandi, S.Kom., M.T.I
25	1711010003	Arya Gunawan	PKPM	Siti Nurlaila, S.Kom., M.T.I
26	1711010115	Muhammad Fiqry Zen	PKPM	Rio Kurniawan, M.Cs

Mengetahui
Wakil Rektu

RZ. Abdul Aziz S.T., M.T., Ph.D.
NIK.01050904

FORM OBSERVASI
PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT
INSTITUT INFORMATIKA DAN BISNIS DARMAJAYA
Semester 7 Tahun Ajaran 2020/2021



Desa/Kelurahan
Kec, Kab./Kota
Propinsi

: Gunung Agung
: Langkapura, Bandar Lampung
: Lampung

Disusun oleh :

Endi Septrian Kombara



HASIL OBSERVASI

Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat IIB Darmajaya

POTENSI DAERAH	PERMASALAHAN MASYARAKAT	KEBUTUHAN MASYARAKAT
1. Pengasaha UMKM	1. Modal usaha yang terbatas dan menurunnya penjualan produk	1. Dukungang pendanaan dari Pemerintah
2. Pendidikan Dasar	2. Tingkat pendidikan orang tua dan masyarakat masih rendah	2. Pelatihan untuk meningkatkan pendidikan yang bermutu bagi masyarakat
3.	3.	3.
4.	4.	4.
5.	5.	5.
6.	6.	6.
Dst.....	Dst.....	Dst.....



HASIL OBSERVASI

Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat IIB Darmajaya

No	RENCANA PROGRAM KERJA	BIDANG ILMU*)	SUBYEK/OBYEK SASARAN PROGRAM
1.	Membantu kegiatan UMKM yang terkena dampak Covid-19	Ilmu Komputer	UMKM Tekwan Ibu Fitri
2.	Pendampingan Pembelajaran Daring Siswa/i Sekolah Dasar	Ilmu Komputer	Pelajar di Kelurahan Gunung Agung
3.	Sosialisasi dan Edukasi tentang bahaya Covid-19	Ilmu Komputer	Masyarakat di Kelurahan Gunung Agung
4.	Perubahan dan Pembagian Poster kain, Pamflet	Ilmu Komputer	Masyarakat di Kelurahan Gunung Agung
5.			
dst....			

*) Isi dengan bidang Ilmu masing-masing : **Ilmu Komputer atau Ekonomi Bisnis**

Bandar Lampung,

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Suci Mutiara, S.Kom, M.T.I
NIK. 13970816

Observer

Endi Septrian Kombara



Institut Informatika & Bisnis

DARMAJAYA

Yayasan Alfian Husin

**FORMULIR KEGIATAN PRAKTEK KERJA
PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)**

Desa : Curung Agung
Kecamatan : Lampapura
NPM : 1711010033
Nama : Endi Septian K.
Kelompok : _____

No	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	TTD*
1	Rabu /17 Feb 2021	Permintaan izin untuk melakukan PKPM kepada Pak RT 02	Fmy
2	Kamis /18 Feb 2021	Bimbingan belajar siswa/i SD	Fmy
3	Sabtu /20 Feb 2021	Pembuatan Pamflet	Fmy
4	Senin /22 Feb 2021	Sosialisasi dan pembagian Pamflet	Fmy
5	Selasa /23 Feb 2021	Sosialisasi dan kegiatan di Posyandu	Fmy
6	Rabu /24 Feb 2021	Membuat alat PDS anak SD	Fmy
7	Kamis /25 Feb 2021	Sosialisasi dan kegiatan di Posyandu	Fmy
8	Sabtu /27 Feb 2021	Pembuatan masker kain	Fmy
9	Minggu /28 Feb 2021	Kontingen dan membantu pembuatan tekwan	Fmy
10	Senin /1 Mar 2021	Sosialisasi dan pembagian masker kain	Fmy
11	Rabu /3 Mar 2021	Bimbingan belajar siswa/i SD	Fmy
12	Kamis /4 Mar 2021	Bimbingan belajar siswa/i SD	Fmy
13	Sabtu /6 Mar 2021	Pengenalan Ms Word dan Excel untuk SMP	Fmy
14	Rabu /10 Mar 2021	Bimbingan belajar siswa/i SD	Fmy
15	Kamis /11 Mar 2021	Sosialisasi cara mencuci tangan	Fmy

*) TTD oleh Penanggung jawab kegiatan

Kepala Desa,

Harun Anri

NIK.



Institut Informatika & Bisnis

DARMAJAYA

Kayasan Alfan Husin

Jl. Zainal Abidin Pagar Alam No. 93 Bandar Lampung 35142 Telp. 787214 Fax. 700261 http://darmajaya.ac.id

FORMULIR

BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK KEMAHASISWAAN (BAAK)

DAFTAR HADIR PESERTA PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

Desa : Gongap Agung
 Kecamatan : Lampapura
 Kabupaten : Kota Bandar Lampung
 Propinsi : Lampung
 Kelompok :

NO	NPM	NAMA MAHASISWA	TANGGAL																											
			15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1711010033	Endi Septrian K.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2																														
3																														
4																														
5																														
6																														

Mengetahui,
Kepala Desa,


 (.....H. M. D. M. I......)
 NIK.

Bandar Lampung, 16 Maret 2021
Ketua Kelompok,


 (Endi Septrian K.)
 NPM. 1711010033.....



Institut Informatika & Bisnis

DARMAJAYA

Yayasan Alfian Husin

FORMULIR KUNJUNGAN PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT

Desa : Gunung Agung
Kecamatan : Langkapura
Kelompok :

NO	HARI/TANGGAL	HASIL KUNJUNGAN	TTD Mahasiswa & NPM	TTD Aparat Desa	Paraf Koordinator DPL
1	Rabu/17 Feb 2021	Permintaan izin untuk melakukan PKPM kepada Pak RT02	1. 2. 1711010033		
2	Kamis/18 Feb 2021	Melakukan kegiatan bimbingan belajar siswa/i di Kelurahan Gunung Agung	1. 2. 1711010033		
3	Minggu/20 Feb 2021	Kunjungan ke UMKM Ibu Fitri dengan kegiatan pelatihan menggunakan aplikasi dan membantu pembuatan kemasan	1. 2. 1711010033		
4	Senin/1 Maret 2021	Sosialisasi dan Edukasi tentang bahaya Covid-19 serta pembagian masker kain dan pamflet	1. 2. 1711010033		

Dosen Pembimbing Lapangan

Suci Mulyana
NIK. 18570016



Institut Informatika & Bisnis

DARMAJAYA

Widyadarmas Al-Fian Husin

Jl. Zainal Abidin Pagar Alam No. 93 Bandar Lampung 35142 Telp 787214 Fax. 700261 http://darmajaya.ac.id

FORMULIR

FORM BIMBINGAN PENULISAN LAPORAN PRAKTEK KERJA PENGABDIAN MASYARAKAT (PKPM)

Nama : Endi Septrian K.
NPM / Kelas : 1711010033
Tempat KP/PKPM : Kelurahan Gunung Agung Kecamatan Langkapura
Nama Pembimbing : Suci Muliana, S.Kom, M.T.I
Judul Laporan : Pemanfaatan Teknologi Informasi Dalam Meningkatkan Penjualan Berbasis Telekomunikasi Pandemi Covid-19 Serta Pendampingan Pembelajaran Daring Siswa

NO	TANGGAL BIMBINGAN	MATERI	PARAF PEMBIMBING
1.	19 Februari 2021	Bimbingan judul & laporan progres yg sudah berjalan	
2.	15 Maret 2021	Perbaiki halaman pengantar dan revisi Bab 1 & Latar Belakang, Tujuan & Manfaat	
3.	25 Maret 2021	Perbaiki Program yang dilaksanakan harus sesuai dengan hasil kegiatan di Bab 2	
4.	31 Maret 2021	Perbaiki Rekomendasi	
5.	5 April 2021	Acc Cetak	

Bandar Lampung, ... 5 April 2021.
Ketua Program Studi

Dr. Cherrani Sidiq, M.Eng
NIK. 01190305