

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
ABSTRAK	ii
ABSTRACT	iii
HALAMAN PERSETUJUAN	iv
HALAMAN PENGESAHAN	v
HALAMAN PERNYATAAN	vi
RIWAYAT HIDUP	vii
PERSEMBAHAN	viii
MOTTO	ix
KATA PENGANTAR	x
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR TABEL	xvii

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang	1
1.2 Identifikasi Masalah	2
1.3 Ruang Lingkup Masalah	2
1.4. Tujuan Penelitian	3
1.5. Manfaat Penelitian	3
1.6 Sistematika Penulisan	3

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Sistem	5
2.2 Informasi	5
2.3 E- Document	5
2.4 Metode Pengembangan Sistem	6
2.4.1 Siklus hidup sistem (system life cycle)	6

2.5	Alat Analisis	7
2.5.1	Bagan Alir Dokumen (Document Flowchart)	7
2.5.2	Data Flow Diagram (DFD)	9
2.5.3	Tahapan Data Flow Diagram (DFD).....	9
2.5.4	Bagan Alir Program (Program Flowchart)	10
2.6	Kamus Data (Data Dictionary)	11
2.7	Gambaran Software yang Digunakan	11
2.7.1	Adobe Dreamweaver	11
2.7.2	PHP	12
2.7.3.	XAMPP	13
2.7.4	MySQL	14

BAB III METODE PENELITIAN

3.1	Metode Pengumpulan data	15
3.2	Metode Pengembangan Sistem	18
3.3	Metode Pengembangan Perangkat Lunak	19
3.3.1	Analisis Kebutuhan Perangkat Lunak Analisis	19
3.3.2.	Perancangan Perangkat Lunak	19
3.3.3	Evaluasi	19
3.4	Alat dan Bahan	19
3.4.1	Perangkat Keras (Hardware)	19
3.4.2	Perangkat Lunak (Software)	20
3.5	Analisis Sistem	20
3.5.1	Prosedur Sistem Yang Berjalan	20
3.5.2	Kelemahan Sistem Berjalan	23
3.5.3	Analisis Sistem Yang Diusulkan	23
3.6	Rancangan Program	26
3.6.1	Rancangan Input	26
3.6.2	Perancangan Database	36
3.6.3	Relasi Antar Tabel	39

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil Penelitian	40
4.1.1 Antar Muka Program	40
4.2 Pembahasan	57
4.2.1 Kelebihan Program	57
4.2.2 Kekurangan Program	57

BAB V SIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan	59
5.2 Saran	59

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Waterfall Model	6
3.1 Sistem Informasi Surat Masuk dan Keluar	21
3.2 Sistem Informasi Disposisi Surat	22
3.3 Diagram Konteks	24
3.4 Data Flow Diagram Level 0	24
3.5 Data Flow Diagram Level 1 Sub Surat Masuk dan Keluar	25
3.6 Data Flow Diagram Level 1 Sub Disposisi Surat	25
3.7 Perancangan Halaman Login Pegawai	26
3.8 Perancangan Halaman Menu Utama Pegawai	26
3.10 Profil Petugas	27
3.11 Tambah Data Surat Masuk	27
3.12 Tambah Data Surat Keluar	28
3.13 Perancangan Halaman Login Pimpinan	28
3.14 Perancangan Halaman Menu Utama Pimpinan	29
3.15 Profil Pimpinan	29
3.16 Surat Masuk	30
3.17 Verifikasi Surat Masuk	30
3.18 Surat Keluar	31
3.19 Verifikasi Surat Keluar	31
3.20 Perancangan Halaman Login Admin	31
3.21 Perancangan Halaman Menu Utama Admin	32
3.22 Data Pegawai	32
3.23 Tambah Data Pegawai.....	33
3.24 Data Pimpinan	33
3.25 Tambah Data Pimpinan.....	34
3.26 Surat Masuk	34
3.27 Tambah Data Surat Masuk	35
3.28 Surat Keluar	35

Gambar	Halaman
3.29 Tambah Data Surat Keluar	36
3.30 Relasi Antar Tabel	39
4.1 Tampilan Menu Utama	40
4.2 Tampilan Sejarah	42
4.3 Tampilan Menu Visi Misi	43
4.4 Tampilan Menu Struktur Organisasi	44
4.5 Tampilan Menu Lokasi	45
4.6 Tampilan Menu Login	45
4.7 Tampilan Halaman Pegawai	46
4.8 Tampilan Profil Petugas	46
4.9 Tampilan Tambah Surat Masuk	47
4.10 Tampilan Tambah Data Surat Keluar	48
4.11 Tampilan Login	48
4.12 Tampilan Menu Utama	49`
4.13 Tampilan Verifikasi Surat Masuk	49
4.14 Tampilan Ubah Status Verifikasi Surat Masuk	49
4.15 Tampilan Data Surat Keluar	50
4.16 Tampilan Verifikasi Surat Keluar	50
4.17 Tampilan Data Laporan Surat Masuk	50
4.18 Tampilan Laporan Surat Masuk	51
4.19 Tampilan Data Laporan Surat Keluar	51
4.20 Tampilan Laporan Surat Keluar	51
4.21 Tampilan Login	52
4.22 Tampilan Menu Utama	52
4.23 Tampilan Data Pegawai	53
4.24 Tampilan Tambah Data Pegawai	53
4.25 Tampilan data Surat Masuk	53
4.26 Tampilan Tambah Surat Masuk	54
4.27 Tampilan data Surat Keluar	54
4.28 Tampilan Tambah Data Surat Keluar	55
4.29 Tampilan Cetak Surat Keluar	55

Gambar	Halaman
4.30 Tampilan Data Laporan Surat Masuk	56
4.31 Tampilan Laporan Surat Masuk	56
4.32 Tampilan Data Laporan Surat Keluar	56
4.33 Tampilan Laporan Surat Keluar	57

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
2.1 Simbol Bagan Alir Dokumen	8
2.2 Simbol - Simbol Data Flow Diagram	9
2.3 Simbol Program Flowchart	11
3.1 Desain File Login	36
3.2 Desain File Petugas	37
3.3 Desain File Pimpinan	37
3.4 Desain File Surat_Masuk	38
3.5 Desain File Surat_Keluar	38