

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi informasi sekarang ini sudah menjangkau ke segala bidang, salah satunya adalah bidang pendidikan. Tidak dapat dipungkiri bahwa bidang pendidikan pun kini memerlukan teknologi informasi yang cepat dan akurat yang mampu meningkatkan efektifitas kinerja dalam bidang tersebut. Teknologi yang sedang berkembang sekarang ini adalah website, Karena teknologi ini dapat di akses dengan mudah dimana saja dan kapan saja. Kemajuan teknologi berbasis website seharusnya dapat dimanfaatkan oleh pihak sekolah untuk mempermudah dalam mendapatkan informasi yang dibutuhkan, baik dalam administrasi maupun kehadiran siswanya.

SMA Negeri 1 Natar merupakan sekolah menengah atas yang terletak di Jl Dahlia III Natar Lampung Selatan. Teknologi yang sedang berjalan pada SMA Negeri 1 Natar masih belum menggunakan teknologi berbasis website untuk pengolahan data administrasi. Sehingga, semua kegiatan yang dikerjakan masih menggunakan sistem manual. Saat ini sebagian besar kegiatan yang dilakukan oleh bagian tata usaha masih menggunakan sistem manual. Menggunakan sistem secara manual menyebabkan banyak sekali kendala yang timbul karena dokumen masih berupa lembaran, kurangnya efektifitas dalam pengolahan data karena data yang dibutuhkan masih harus berinteraksi langsung dengan pihak yang bersangkutan, serta lambatnya dalam pembuatan laporan.

Sebagai contoh data surat masuk, keluar, disposisi, dan data yang berhubungan dengan kepegawaian masih berupa dokumen yang disimpan sebagai arsip sehingga terjadi penumpukan dokumen karena penyimpanan tidak terorganisir dengan baik dan keterbatasan tempat penyimpanan berkas terbatas seperti proses pencarian data surat masuk, keluar, disposisi, dan data yang berhubungan dengan

kepegawaian membutuhkan waktu yang lama karena banyaknya data yang harus dibuat sehingga sering terjadinya kesalahan dalam lamanya proses pengolahan data surat masuk, keluar, disposisi, dan data yang berhubungan dengan kepegawaian.

Sistem informasi berbasis web ini dibuat untuk mempermudah proses sistem data yang ada di SMA Negeri 1 Natar yang lebih mengedepankan manfaat dari segi biaya, tenaga, dan keamanan data. Serta untuk kebutuhan pengguna nya yaitu kepala sekolah, bagian tata usaha, guru.

Dari permasalahan yang telah dipaparkan di atas maka diperlukan suatu sistem informasi administrasi berbasis website agar pihak sekolah dapat meningkatkan efektifitas kinerja sehingga Informasi yang diperoleh juga selalu diperbaharui setiap saat. Pemantauan administrasi juga menjadi lebih efektif dan efisien Berdasarkan Uraian di atas maka penulis mengambil judul dalam Skripsi ini yaitu "Sistem Informasi E- Document pada SMA Negeri 1 Natar Berbasis Web".

1.2 Identifikasi Masalah

Berdasarkan hasil penelitian dan pengamatan penulis, maka dari itu penulis mencoba untuk mengidentifikasi masalah sebagai berikut:

- a. Belum memiliki sistem pengarsipan dokumen secara online sehingga kurang memudahkan dalam proses penyimpanan data.
- b. Belum tersedia media informasi yang dapat memudahkan bagian Tata Usaha khususnya dalam proses pengarsipan surat yang ada di SMA Negeri 1 Natar .

1.3 Ruang Lingkup Masalah

Agar dalam pembahasan ini menjadi lebih terarah dan berjalan dengan sempurna, maka penulis akan membatasinya pada ruang lingkup penelitian, yaitu :

- a. Penelitian terfokus pada pembuatan media informasi yang dapat memudahkan bagian Tata Usaha khususnya dalam proses pengarsipan surat yang ada di SMA Negeri 1 Natar.

- b. Pengembangan sistem informasi untuk proses pengarsipan surat yang ada di SMA Negeri 1 Natar.

1.4. Tujuan Penelitian

Adapun yang menjadi tujuan dari penelitian yang akan dilakukan adalah:

- a. Membuat pengelolaan data sistem informasi *e-document* untuk proses pengarsipan surat yang ada di SMA Negeri 1 Natar.
- b. Membuat pengembangan sistem informasi *e-document* sehingga laporan yang dihasilkan dapat dikembangkan dan pengolahan data dapat terintegrasi dengan baik.

1.5. Manfaat Penelitian

Adapun yang menjadi manfaat dari penelitian yang akan dilakukan adalah membuat sistem informasi *e-document* untuk proses pengarsipan surat yang ada di SMA Negeri 1 Natar sehingga dapat digunakan sesuai dengan kebutuhan.

1.6 Sistematika Penulisan

Penulisan skripsi ini terdiri atas Lima (5) bab, dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Dalam bab ini diuraikan tentang latar belakang masalah, identifikasi masalah, ruang lingkup penelitian, tujuan penelitian, manfaat penelitian serta sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Dalam bab ini diuraikan landasan teori yang nantinya akan sangat membantu dalam analisis hasil – hasil penelitian.

BAB III METODE PENELITIAN

Dalam bab ini diuraikan tentang Metode Pengumpulan data, Metode Pengembangan Perangkat Lunak dan Alat dan Bahan yang digunakan dalam penelitian ini

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Dalam bab ini diuraikan mengenai analisis sistem yang berjalan, analisis yang diusulkan, rancangan antar muka, kamus data, sistem pengkodean, Hierarki program dan hasil program.

BAB V SIMPULAN DAN SARAN

Dalam bab ini berisikan tentang kesimpulan dari penelitian yang telah dilakukan serta saran yang mungkin nantinya berguna bagi peneliti selanjutnya dari hasil penelitian ini.