

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Tahapan Analisis

Penelitian ini membahas tentang sistem informasi kinerja pegawai Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus. Sistem penilaian kinerja pegawai dalam hal ini meliputi penyusunan Form Sasaran Kerja Pegawai (SKP) oleh pegawai, menilai SKP dan menilai Prestasi Kerja Pegawai (PKP) oleh Kepala Seksi Pemerintahan (Kasi) Kecamatan. Sedangkan proses komplain nilai ini mencakup kegiatan mengajukan surat keberatan hasil penilaian apabila ada nilai yang tidak sesuai dengan hasil kinerja, yaitu membuat formulir keberatan penilaian dan formulir SKP, formulir tanggapan keberatan penilaian, menetapkan hasil penilaian SKP yang telah diubah. Sistem penilaian kinerja dan sistem komplain nilai pada Kecamatan Gisting Tanggamus ini melibatkan beberapa posisi, yaitu terdiri dari Kasubag Umum dan Kepegawaian Kecamatan, Kepala Seksi Pemerintahan (Kasi) sebagai penilai disetiap masing-masing bagian, dan Kepala Camat sebagai atasan penilai.

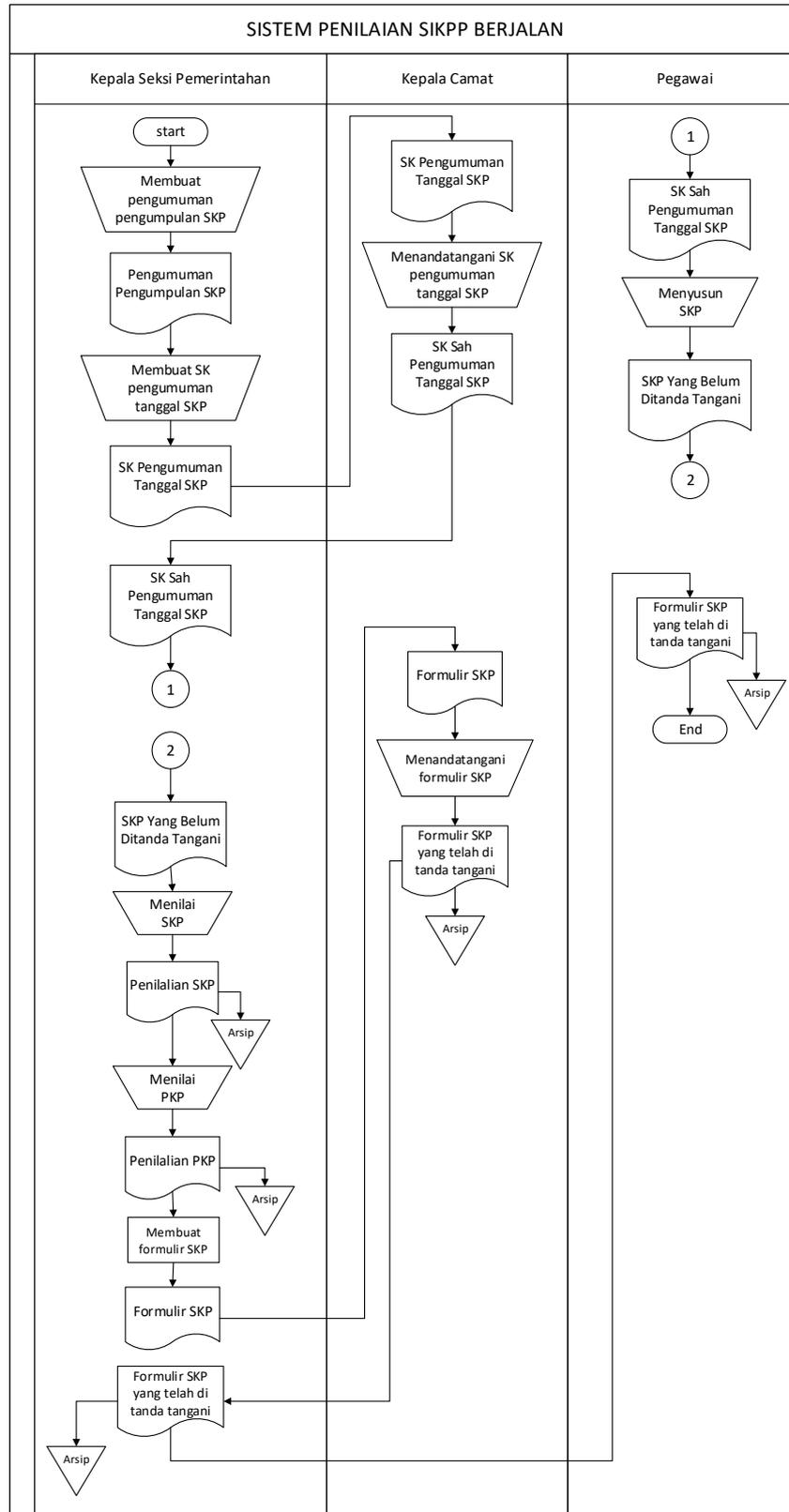
Tahapan analisis inilah diagram alur proses penilaian kinerja dan sistem komplain nilai yang saat ini telah berjalan pada Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus akan digambarkan. Penggambaran alur proses ini menjelaskan tentang kegiatan penilaian kinerja dan sistem komplain nilai yang dikerjakan, siapa yang mengerjakan penilaian kinerja dan sistem komplain nilai, bagaimana proses penilaian kinerja dan sistem komplain nilai itu dikerjakan, dan dokumen apa saja yang diproses dalam penilaian kinerja dan sistem komplain nilai tersebut.

Berdasarkan hasil analisis tersebut maka ditemukan permasalahan-permasalahan dari alur proses penilaian kinerja dan sistem komplain nilai yang sedang berjalan saat ini pada Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus. Sehingga dengan ditemukannya permasalahan tersebut, maka memudahkan dalam memberikan solusi sistem baru yang akan dilakukan pada tahapan selanjutnya yaitu tahapan desain.

4.1.1 Analisis Prosedur Penilaian Kinerja Berjalan

Analisis prosedur merupakan prosedur-prosedur berjalan di Kantor Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus yang akan dijelaskan sebagai berikut :

- 1) Ketika Kepala Camat dan Kepala Seksi Pemerintahan (Kasi) disetiap masing-masing bagian akan melakukan penilaian kinerja pegawai, maka pegawai terlebih dahulu menyusun form SKP, kemudian form SKP yang belum ditanda tangani diserahkan kepada Kepala Seksi Pemerintahan (Kasi) disetiap masing-masing bagian.
- 2) Kepala Seksi Pemerintahan (Kasi) melakukan penilaian SKP pegawai disetiap masing-masing bagian pemerintahan.
- 3) Kepala Seksi Pemerintahan (Kasi) menyerahkan form SKP kepada Kepala Camat untuk ditandatangani.
- 4) Kepala Camat menandatangani formulir SKP dan formulir SKP yang telah ditandatangani diserahkan kepada Kepala Seksi Pemerintahan (Kasi) serta pegawai untuk diarsipkan.

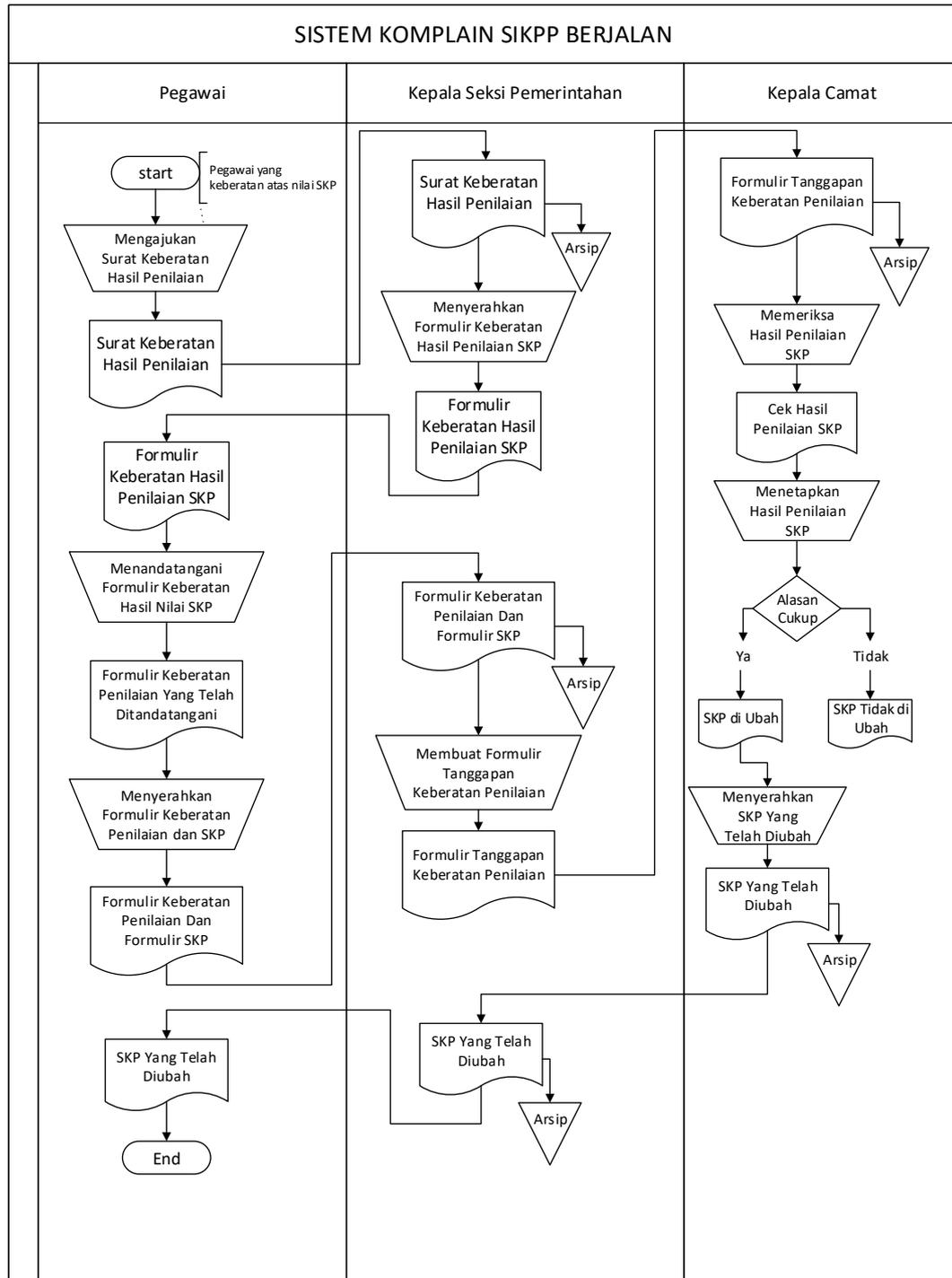


Gambar 4.1 *Flowchart* sistem penilaian SIKPP berjalan

4.1.2 Analisis Prosedur Sistem Komplain Nilai

Analisis prosedur merupakan prosedur-prosedur berjalan di Kantor Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus yang akan dijelaskan sebagai berikut :

- 1) Ketika pegawai keberatan dengan hasil nilai SKP dan PKP yang tidak sesuai dengan hasil kinerja, maka pegawai melakukan komplain nilai dengan mengajukan surat keberatan hasil penilaian SKP kepada Kepala Seksi Pemerintahan (Kasi).
- 2) Bagian Kepala Seksi Pemerintahan (Kasi) menyerahkan formulir keberatan hasil penilaian SKP kepada pegawai untuk ditandatangani.
- 3) Bagian pegawai menyerahkan formulir keberatan penilaian SKP kepada Kepala Seksi Pemerintahan (Kasi), lalu membuat formulir tanggapan keberatan penilaian dan diserahkan kepada Kepala Camat untuk diperiksa.
- 4) Kepala Seksi Pemerintahan (Kasi) mengecek dan menetapkan hasil penilaian SKP.
 - a. Jika tidak setuju maka SKP tidak diubah dan diserahkan kembali kepada pegawai untuk dicek kembali.
 - b. Jika setuju maka SKP akan diubah dan Kepala Camat mengarsipkan rangkap pertama dari laporan tersebut, sedangkan rangkap kedua dan rangkap ketiga diserahkan kepada Kepala Seksi Pemerintahan (Kasi) serta pegawai untuk diarsipkan.



Gambar 4.2 Flowchart sistem komplain nilai SIKPP berjalan

4.1.3 Analisis Kelemahan Sistem Berjalan

Karena sistem yang berjalan yang dilakukan oleh Kasubag Umum dan Kepegawain Kecamatan masih dikerjakan dengan cara pengarsipan berkas, maka ditemukan adanya beberapa kelemahan dan kekurangan yang ada, yaitu sebagai berikut:

1. Integrasi Data

Pengolahan data penilai kinerja dan komplain nilai, bagian Kasubag Umum dan Kepegawain Kecamatan masih menyimpan data melalui pengarsipan berkas, sehingga dengan sistem tersebut data belum terintegrasi dengan baik.

2. Keakuratan Data

Dalam pembuatan laporan yang dilakukan oleh bagian Kasubag Umum dan Kepegawain Kecamatan masih dilakukan dengan mencari dan menginputkan data satu persatu sehingga mengakibatkan kinerja membutuhkan waktu cukup lama data yang disimpan menjadi tidak teratur.

3. Ketepatan Waktu

Karena sulit dan lamanya proses yang dilakukan dalam pembuatan laporan, maka sering terjadi keterlambatan informasi. Permasalahan tersebut tentu akan berpengaruh pada proses penilaian kinerja dan komplain nilai seperti penginputan nilai satu-persatu pada Microsoft Excel satu, perhitungan akumulasi nilai yang masih konvensional dan pengaturan format kertas ketika akan mencetak laporan Sasaran Kinerja Pegawai.

4. Pencarian Data

Pada proses pengarsipan data mengakibatkan pencarian sangat sulit dilakukan karena harus mencari data yang memiliki jumlah sangat banyak.

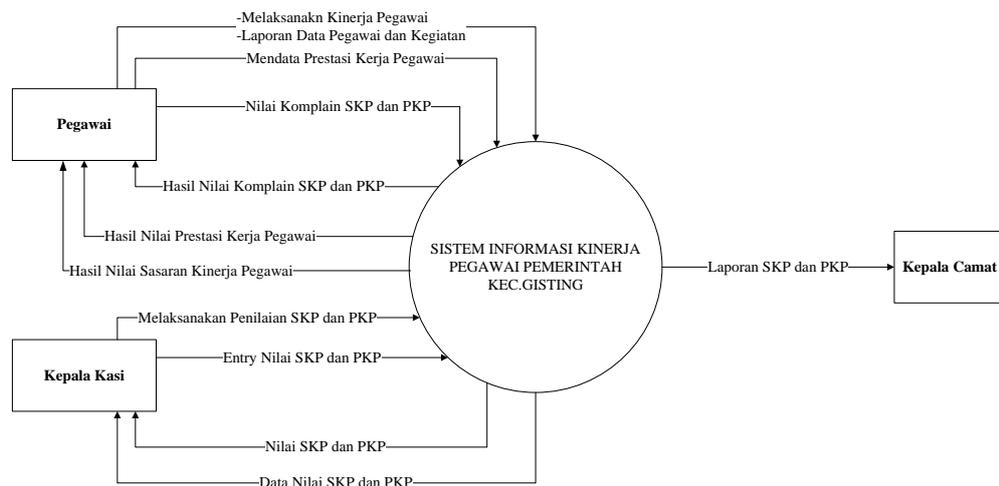
4.1.4 Analisis Usulan Perancangan Sistem

Dari analisa kelemahan sistem diatas maka dapat disimpulkan dalam penyelesaian masalah tersebut ialah dengan membuat Sistem Informasi Kinerja Pegawai Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus. Dengan sistem tersebut diharapkan dapat memudahkan Kasubag Umum dan Keuangan Kecamatan dalam mengolah data kinerja pegawai. Disisi lain sistem tersebut juga dapat menyediakan fasilitas-fasilitas pengolahan data dan pembuatan laporan, dan dapat memudahkan Kasubag Umum dan Keuangan Kecamatan dalam mengelompokkan data penilaian kinerja pegawai dan komplain nilai pegawai.

4.2 Tahapan Design

4.2.1 Context Diagram

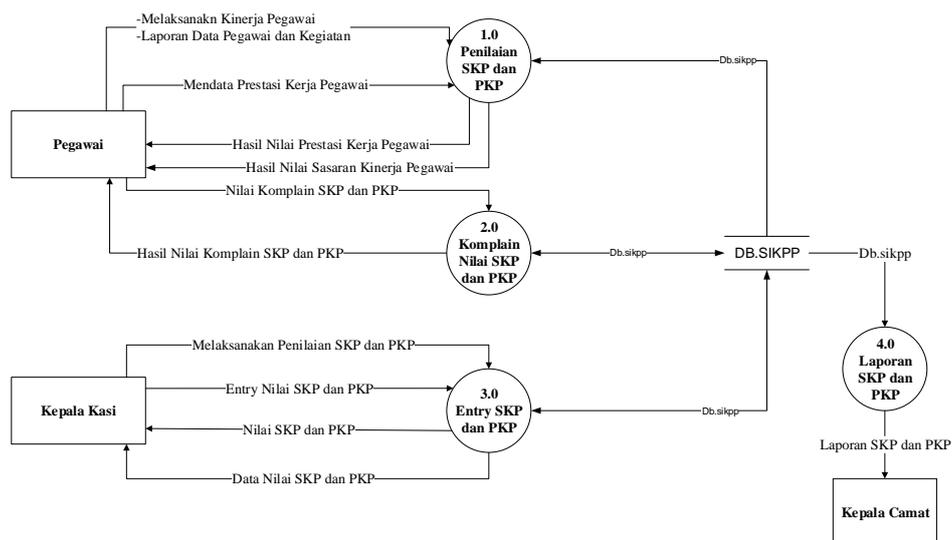
Diagram konteks ini berfungsi untuk menggambarkan hubungan antara entitas eksternal dengan sistem dimana data yang diberikan oleh bagian entitas eksternal akan diproses di dalam sistem dan akan menghasilkan laporan yang diinginkan oleh entitas eksternal tersebut. Berikut adalah gambar rancangan konteks diagram dari sistem informasi kinerja pegawai:



Gambar 4.3 Rancangan *Context Diagram*

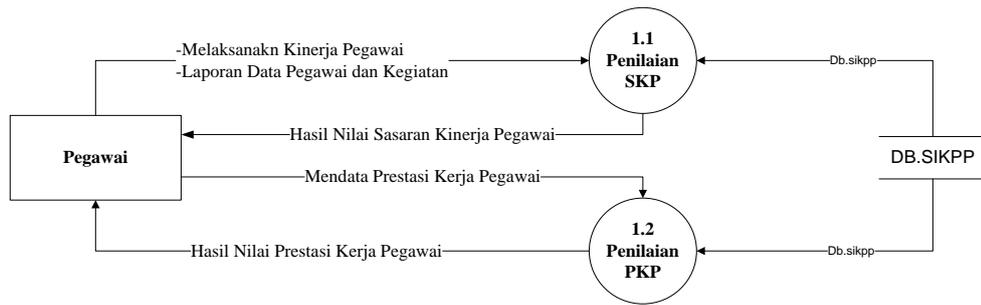
4.2.2 Data Flow Diagram (DFD)

Data Flow Diagram (DFD) ini berfungsi untuk menggambarkan suatu sistem yang akan dirancang secara logika, tanpa mempertimbangkan lingkungan fisik kemana data tersebut disimpan. Disamping itu *Data Flow Diagram* (DFD) juga dapat menggambarkan arus data yang terstruktur dan jelas dari mulai pengisian data sampai dengan keluarannya. Berikut adalah gambar dari DFD sistem informasi kinerja pegawai:



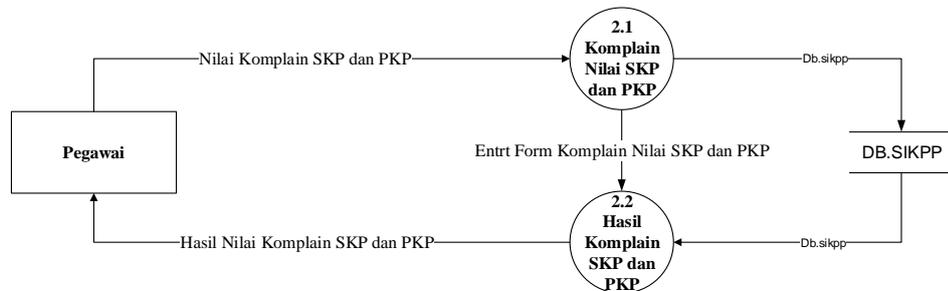
Gambar 4.4 Rancangan *Data Flow Diagram* Level 0

Proses data flow diagram level 1 proses 1 ini menjelaskan tentang subsistem yang diusulkan dari prosedur *Entry* nilai SKP dan PKP. Alur prosedur ini memiliki satu *external entity* yang terdiri dari penilaian SKP dan penilaian PKP. Selain itu prosedur ini terdiri dari dua proses sistem dan satu database sebagai media penyimpanan yang dapat dilihat pada gambar berikut ini:



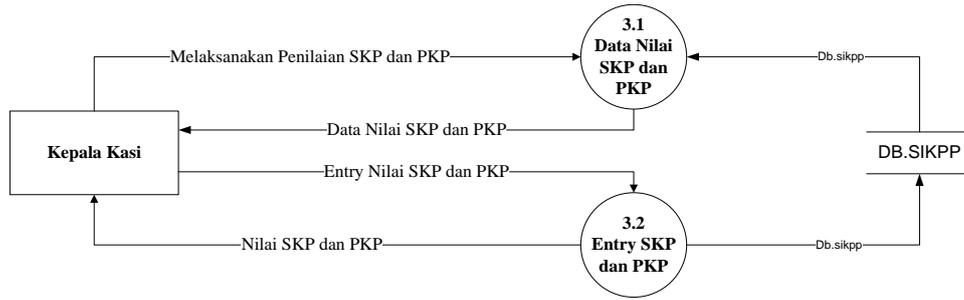
Gambar 4.5 Rancangan *Data Flow Diagram* Level 1 Proses 1

Proses data flow diagram level 2 proses 1 ini menjelaskan tentang subsistem yang diusulkan dari prosedur komplain SKP dan PKP. Alur prosedur ini memiliki satu *external entity* yang terdiri dari komplain SKP dan PKP dan hasil nilai komplain SKP dan PKP. Selain itu prosedur ini terdiri dari dua proses sistem dan satu database sebagai media penyimpanan yang dapat dilihat pada gambar berikut ini:



Gambar 4.6 Rancangan *Data Flow Diagram* Level 2 Proses 1

Proses data flow diagram level 3 proses 1 ini menjelaskan tentang subsistem yang diusulkan dari prosedur entry data nilai SKP dan PKP. Alur prosedur ini memiliki satu *external entity* yang terdiri dari penilaian SKP dan PKP dan nilai SKP dan PKP. Selain itu prosedur ini terdiri dari dua proses sistem dan satu database sebagai media penyimpanan yang dapat dilihat pada gambar berikut ini:



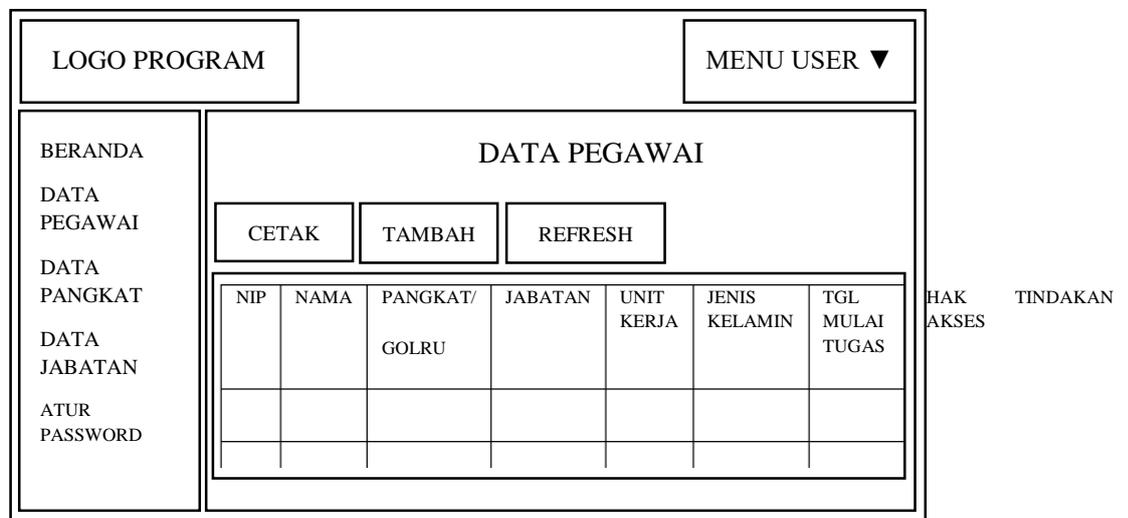
Gambar 4.7 Rancangan *Data Flow Diagram* Level 3 Proses 1

4.2.3 Design Output

Rancangan keluaran (*Design Output*) adalah informasi yang dihasilkan oleh proses pengolahan data yang dilakukan dengan menggunakan komputer. Rancangan keluaran (*Design Output*) ini merupakan bentuk dan format yang dihasilkan oleh program. Berikut rancangan keluaran (*Design Output*) yang digunakan dalam sistem penilaian SKP dan sistem komplain SKP.

4.2.3.1 Design Output Data Pegawai

Design output data pegawai ini merupakan rancangan data output yang akan digunakan untuk menampilkan data-data pegawai Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus. Lebih jelasnya *design output* data pegawai ini dapat diterangkan sebagai berikut:



Gambar 4.8 *Design Output* Data Pegawai

4.2.3.2 Design Output Data Jabatan

Design output data jabatan ini merupakan rancangan output yang akan digunakan untuk menampilkan data jabatan pegawai Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus dalam jangka waktu periode tertentu. *Design output* data jabatan dapat diterangkan sebagai berikut:

LOGO PROGRAM	MENU USER ▼																									
BERANDA DATA PEGAWAI DATA PANGKAT DATA JABATAN ATUR PASSWORD	<table border="1"> <tr> <th colspan="5">DATA JABATAN</th> </tr> <tr> <td>CETAK</td> <td>TAMBA</td> <td>REFRES</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <th>ID JABATAN</th> <th>NAMA JABATAN</th> <th>LEVEL1</th> <th>LEVEL2</th> <th>TINDAKAN</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	DATA JABATAN					CETAK	TAMBA	REFRES			ID JABATAN	NAMA JABATAN	LEVEL1	LEVEL2	TINDAKAN										
DATA JABATAN																										
CETAK	TAMBA	REFRES																								
ID JABATAN	NAMA JABATAN	LEVEL1	LEVEL2	TINDAKAN																						

Gambar 4.9 *Design Output* Data Jabatan

4.2.3.3 Design Output Data Pangkat/Golru

Design Output data pangkat/golru ini merupakan rancangan output yang digunakan untuk menampilkan data pangkat/golongan ruang pegawai yang ada di Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus. *Design output* data pangkat/golru dapat diterangkan sebagai berikut:

LOGO PROGRAM	MENU USER ▼															
BERANDA DATA PEGAWAI DATA PANGKAT DATA JABATAN ATUR PASSWORD	<table border="1"> <tr> <th colspan="3">DATA PANGKAT/GOLRU</th> </tr> <tr> <td>CETAK</td> <td>TAMBAH</td> <td>REFRESH</td> </tr> <tr> <th>ID PANGKAT/GOLRU</th> <th>NAMA PANGKAT/GOLRU</th> <th>TINDAKAN</th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	DATA PANGKAT/GOLRU			CETAK	TAMBAH	REFRESH	ID PANGKAT/GOLRU	NAMA PANGKAT/GOLRU	TINDAKAN						
DATA PANGKAT/GOLRU																
CETAK	TAMBAH	REFRESH														
ID PANGKAT/GOLRU	NAMA PANGKAT/GOLRU	TINDAKAN														

Gambar 4.10 *Design Output* Pangkat/Golru

4.2.3.4 *Design Output* Penilaian SKP

Design output Penilaian SKP ini merupakan rancangan output yang akan digunakan untuk menampilkan penilaian SKP pegawai yang terbaru dalam jangka waktu 1 tahun. Rancangan output ini difungsikan untuk memantau kinerja pegawai dari tahun ke tahun hingga program kerja yang di targetkan tercapai. Lebih jelasnya *design* output penilaian SKP ini dapat diterangkan sebagai berikut:

PENILAIAN SASARAN KERJA PEGAWAI PEMERINTAH KEC. GISTING TANGGAMUS						
PEJABAT PENILAI			PEGAWAI YANG DINILAI			
Tahun SKP	Tugas	Target				
		Kredit	Kuantitas	Kualitas	Waktu	Biaya

Tanda tangan pejabat penilai

Tanda tangan pegawai yang dinilai

Gambar 4.11 *Design Output* Penilaian SKP

4.2.4 *Design Input*

Design Masukan (*Input*) adalah perancangan bentuk *input* data yang hendak dimasukkan ke dalam sistem rancangan input yang diusulkan sebagai berikut:

4.2.4.1 *Design Input* Login

Design input ini merupakan form master yang berfungsi untuk masuk ke dalam halaman menu utama Sistem Informasi Kinerja Pegawai Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus. Form ini memiliki penginputan data yang terdiri dari Username, password dan login. Lebih jelasnya *design* input login dapat dilihat pada gambar berikut:

The image shows a login form design. On the left, there is a rectangular box labeled "LOGO". To the right of the logo is a larger rectangular container. Inside this container, there are four stacked rectangular boxes: the top one is labeled "LOGIN", the second is "USERNAME", the third is "PASSWORD", and the bottom one is "LOGIN".

Gambar 4.12 *Design Input Login*

4.2.4.2 *Design Input Formulir SKP*

Design input ini merupakan form master yang berfungsi untuk menginputkan data-data pegawai yang ada di Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus. Lebih jelasnya design input formulir SKP dapat dilihat pada gambar berikut:

The image shows a complex form design for SKP. It features a header bar with "LOGO PROGRAM" on the left and "MENU USER ▼" on the right. Below the header is a sidebar menu on the left containing "BERANDA", "FORMULIR SKP", and "FORMULIR PKP". The main content area is titled "FORMULIR SASARAN KERJA PEGAWAI" and contains three buttons: "KEMBALI", "REFRESH", and "TAMBAH". Below these buttons is a box labeled "INFORMASI PEJABAT PENILAI DAN PEGAWAI DINILAI". At the bottom of the main content area is a table with 7 columns and 3 rows.

Gambar 4.13 *Design Input Formulir SKP*

4.2.4.3 *Design Input Data SKP*

Design input ini merupakan form master yang berfungsi untuk menginputkan data-data SKP pegawai yang ada di Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus. Form ini memiliki penginputan data yang terdiri dari nip, nama pegawai, pangkat/golru, jabatan, unit kerja,

jenis kelamin, tanggal mulai tugas, dan hak akses. Lebih jelasnya *design* input data SKP dapat dilihat pada gambar berikut:

LOGO PROGRAM	MENU USER ▼										
BERANDA FORMULIR SKP FORMULIR PKP	INPUT DATA SASARAN KERJA PEGAWAI										
	<input type="button" value="CETAK"/> <input type="button" value="REFRESH"/>										
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">TAHUN SKP :</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">▼</td> </tr> <tr> <td>PENILAI :</td> <td></td> </tr> <tr> <td>PEGAWAI DINILAI :</td> <td></td> </tr> <tr> <td>TUGAS :</td> <td></td> </tr> </table>	TAHUN SKP :	▼	PENILAI :		PEGAWAI DINILAI :		TUGAS :			
TAHUN SKP :	▼										
PENILAI :											
PEGAWAI DINILAI :											
TUGAS :											
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">NILAI KREDIT :</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td>NILAI KUANTITAS :</td> <td></td> </tr> <tr> <td>NILAI KUALITAS :</td> <td></td> </tr> <tr> <td>WAKTU :</td> <td style="text-align: right;">▼</td> </tr> <tr> <td>BIAYA :</td> <td></td> </tr> </table>	NILAI KREDIT :		NILAI KUANTITAS :		NILAI KUALITAS :		WAKTU :	▼	BIAYA :	
NILAI KREDIT :											
NILAI KUANTITAS :											
NILAI KUALITAS :											
WAKTU :	▼										
BIAYA :											
	<input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="RESET"/>										

Gambar 4.14 *Design* Input Data SKP

4.2.4.4 *Desain Input Data Pegawai*

Design input ini merupakan form master yang berfungsi untuk menginputkan data-data pegawai yang ada di Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus. Form ini memiliki penginputan data yang terdiri dari nip, nama pegawai, pangkat/golru, jabatan, unit kerja, jenis kelamin, tanggal mulai tugas, dan hak akses. Lebih jelasnya *design* input data pegawai dapat dilihat pada gambar berikut:

LOGO PROGRAM	MENU USER ▼																						
BERANDA DATA PEGAWAI DATA PANGKAT DATA JABATAN ATUR PASSWORD	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">INPUT DATA PEGAWAI</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">NIP :</td> <td style="width: 150px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">NAMA PEGAWAI :</td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">PANGKAT/GOLRU :</td> <td style="height: 20px; text-align: right;">▼</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">JABATAN :</td> <td style="height: 20px; text-align: right;">▼</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">UNIT KERJA :</td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">JENIS KELAMIN :</td> <td style="width: 50px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">TGL MULAI TUGAS :</td> <td style="width: 100px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">HAK AKSES :</td> <td style="width: 100px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">SIMPAN</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">RESET</td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <table border="1" style="display: inline-table; margin-right: 20px;"> <tr> <td style="padding: 5px;">SIMPAN</td> </tr> </table> <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="padding: 5px;">CANCEL</td> </tr> </table> </div>	INPUT DATA PEGAWAI		NIP :		NAMA PEGAWAI :		PANGKAT/GOLRU :	▼	JABATAN :	▼	UNIT KERJA :		JENIS KELAMIN :		TGL MULAI TUGAS :		HAK AKSES :		SIMPAN	RESET	SIMPAN	CANCEL
INPUT DATA PEGAWAI																							
NIP :																							
NAMA PEGAWAI :																							
PANGKAT/GOLRU :	▼																						
JABATAN :	▼																						
UNIT KERJA :																							
JENIS KELAMIN :																							
TGL MULAI TUGAS :																							
HAK AKSES :																							
SIMPAN	RESET																						
SIMPAN																							
CANCEL																							

Gambar 4.15 *Design* Input Data Pegawai

4.2.4.5 *Design Input Data Jabatan*

Design input ini merupakan form master yang berfungsi untuk menginputkan data-data jabatan pegawai yang ada di Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus. Form ini memiliki penginputan data yang terdiri dari nip, nama pegawai, pangkat/golru, jabatan, unit kerja, jenis kelamin, tanggal mulai tugas, dan hak akses. Lebih jelasnya *design* input data jabatan dapat dilihat pada gambar berikut:

LOGO PROGRAM	MENU USER ▼								
BERANDA DATA PEGAWAI DATA PANGKAT DATA JABATAN ATUR PASSWORD	INPUT DATA JABATAN <table border="1" style="margin: 10px auto;"> <tr> <td>ID JABATAN :</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>NAMA JABATAN :</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>LEVE 1 :</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>LEVEL 2 :</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="CANCEL"/> </div>	ID JABATAN :	<input type="text"/>	NAMA JABATAN :	<input type="text"/>	LEVE 1 :	<input type="text"/>	LEVEL 2 :	<input type="text"/>
ID JABATAN :	<input type="text"/>								
NAMA JABATAN :	<input type="text"/>								
LEVE 1 :	<input type="text"/>								
LEVEL 2 :	<input type="text"/>								

Gambar 4.16 *Design* Input Data Jabatan

4.2.4.6 *Design Input Data Pangkat*

Design input ini merupakan form master yang berfungsi untuk menginputkan data-data pangkat pegawai yang ada di Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus. Form ini memiliki penginputan data yang terdiri dari id pangkat/golru, dan nama pangkat/golru. Lebih jelasnya *design* input data pangkat dapat dilihat pada gambar berikut:

LOGO PROGRAM	MENU USER ▼				
BERANDA DATA PEGAWAI DATA PANGKAT DATA JABATAN ATUR PASSWORD	INPUT DATA PANGKAT <table border="1" style="margin: 10px auto;"> <tr> <td>ID PANGKAT/GOLRU :</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>NAMA PANGKAT/GOLRU :</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="RESET"/> </div>	ID PANGKAT/GOLRU :	<input type="text"/>	NAMA PANGKAT/GOLRU :	<input type="text"/>
ID PANGKAT/GOLRU :	<input type="text"/>				
NAMA PANGKAT/GOLRU :	<input type="text"/>				

Gambar 4.17 *Design* Input Data Pangkat

4.2.4.7 Design Input Pengaturan Password

Design input ini merupakan form master yang berfungsi untuk mengubah password dan hanya dapat diakses oleh masing-masing pegawai Pemerintah Kecamatan Gisting Tanggamus yang mempunyai akun login. Form ini memiliki penginputan data yang terdiri dari id pangkat/golru, dan nama pangkat/golru. Lebih jelasnya *design* input pengaturan password dapat dilihat pada gambar berikut:

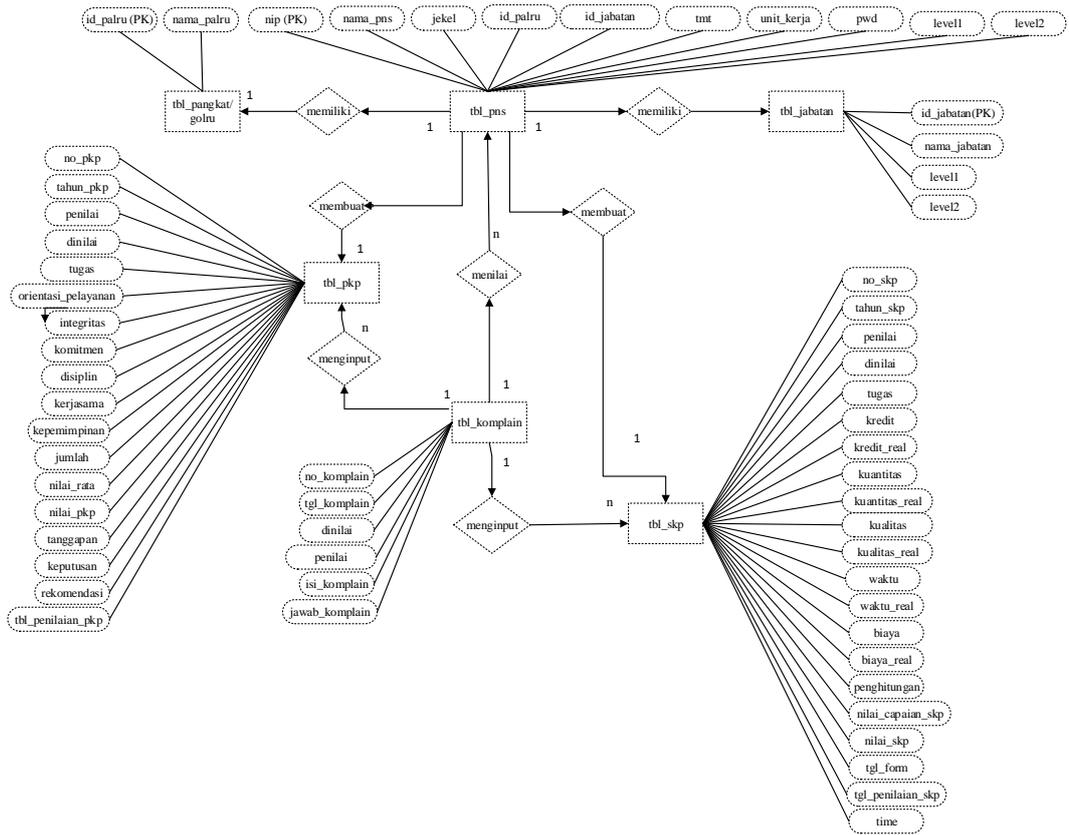
LOGO PROGRAM	MENU USER ▼
BERANDA DATA PEGAWAI DATA PANGKAT DATA JABATAN ATUR PASSWORD	PENGATURAN PASSWORD ATASAN PENILAI : <input type="text"/> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; gap: 10px;"> <input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="CANCEL"/> </div> PEGAWAI PENILAI : <input type="text"/> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; gap: 10px;"> <input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="CANCEL"/> </div> PEGAWAI DINILAI : <input type="text"/> <div style="display: flex; justify-content: flex-end; gap: 10px;"> <input type="button" value="SIMPAN"/> <input type="button" value="CANCEL"/> </div>

Gambar 4.18 *Design* Input Pengaturan Password

4.2.5 Design Database

4.2.5.1 Design Entity Relation Diagram

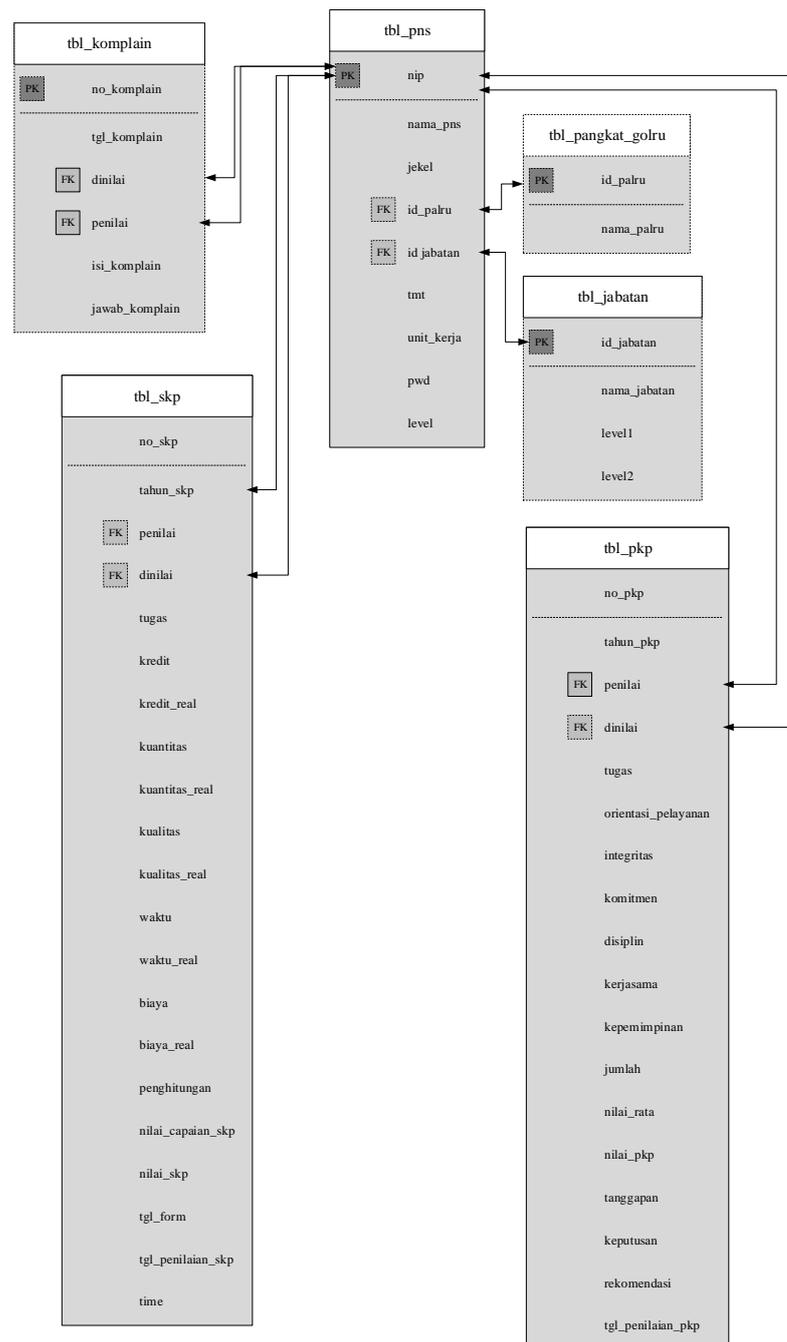
Entity Relation Diagram untuk merancang relasi antar tabel beserta kebutuhan-kebutuhan field dari setiap tabel yang terbentuk. Untuk lebih jelasnya *Entity Relation Diagram* dapat dilihat pada gambar di bawah ini:



Gambar 4.19 Design Entity Relation Diagram

4.2.5.2 Design Relasi Tabel

Design relasi tabel bertujuan pengolompokan data menjadi tabel-tabel yang menunjukkan *entity* dan relasinya. Untuk lebih jelasnya relasi antar tabel dapat dilihat pada gambar di bawah ini:

Gambar 4.20 *Design* Relasi Tabel

Keterangan:

PK : Primary Key*FK* : Foreign Key

4.2.5.3 Design Kamus Data

Nama *Database* : dbpns
 Nama Tabel : tblp_pns
 Nama *Field* Kunci : nip
 Nama *Field* Kunci Tamu : -

Tabel 4.1 Struktur *Database* Tabel PNS

<i>Nama Field</i>	<i>Tipe Data</i>	<i>Size</i>	<i>Keterangan</i>
Nip	Char	21	NIP pegawai
nama_pns	Varchar	40	Nama PNS
jekel	Enum	-	Jenis Kelamin
id_palru	Int	2	ID Pangkat/Golongan
id_jabatan	Int	2	ID Jabatan
Tmt	Date	-	Tanggal Mulai Tugas
unit_kerja	Varchar	70	Penempatan Kerja
pwd	Varchar	255	Password
level	Varchar	10	Hak Akses

Nama *Database* : dbpns
 Nama Tabel : tbl_pangkat_golru
 Nama *Field* Kunci : id_palru
 Nama *Field* Kunci Tamu : -

Tabel 4.2 Struktur *Database* Tabel Pangkat/Golru

<i>Nama Field</i>	<i>Tipe Data</i>	<i>Size</i>	<i>Deskripsi</i>
id_palru	Int	2	ID Pangkat/Golongan Ruang
nama_palru	Varchar	70	Nama Pangkat/Golongan Ruang

Nama *Database* : dbpns
 Nama Tabel : tbl_jabatan
 Nama *Field* Kunci : id_jabatan
 Nama *Field* Kunci Tamu : -

Tabel 4.3 Struktur *Database* Tabel Jabatan

<i>Nama Field</i>	<i>Tipe Data</i>	<i>Size</i>	<i>Deskripsi</i>
id_jabatan	Int	2	ID Jabatan
nama_jabatan	Varchar	70	Nama Jabatan
level1	Char	10	Hak Akses 1
level2	Char	10	Hak Akses 2

Nama *Database* : dbpns
 Nama Tabel : tbl_skp
 Nama *Field* Kunci : no_skp
 Nama *Field* Kunci Tamu : -

Tabel 4.4 Struktur *Database* Tabel SKP

<i>Nama Field</i>	<i>Tipe Data</i>	<i>Size</i>	<i>Deskripsi</i>
no_skp	Char	2	Nomor urut SKP
tahun_skp	Int	4	Tahun Dibuat SKP
penilai	Char	21	NIP Penilai
dinilai	Char	21	NIP yang Dinilai
tugas	Varchar	50	Tugas Yang Akan Dinilai
kredit	Int	3	Kredit
kredit_real	Int	3	Kredit Real
kuantitas	Int	4	Kuantitas
kuantitas_real	Int	4	Kuantitas Real
kualitas	Int	4	Kualitas

kualitas_real	Int	4	Kualitas Real
waktu	Int	2	Waktu
waktu_real	Int	2	Waktu Real
biaya	Int	6	Biaya
biaya_real	Int	6	Biaya Real
penghitungan	Int	11	Penghitungan
nilai_capaian_skp	Decimal	4,2	Nilai Capaian SKP
nilai_skp	Decimal	3,2	Nilai SKP
tgl_form	Date	-	Tanggal Form
tgl_penilaian_skp	Date	-	Tanggal Penilaian SKP
time	Varchar	10	Waktu

Nama *Database* : dbpns
 Nama Tabel : tbl_pkp
 Nama *Field* Kunci : no_pkp
 Nama *Field* Kunci Tamu : -

Tabel 4.5 Struktur *Database* Tabel PKP

Nama Field	Tipe Data	Size	Deskripsi
no_pkp	Char	2	Nourut PKP
tahun_pkp	Int	4	Tahun Dibuat PKP
Penilai	Char	21	NIP Penilai
Dinilai	Char	21	NIP yang Dinilai
Tugas	Int	50	Tugas Yang Dinilai
orientasi_pelayanan	Int	3	Kredit
Integritas	Int	3	Kredit Real
Komitmen	Int	4	Kuantitas
Disiplin	Int	4	Kuantitas Real
Kerjasama	Int	4	Kualitas
kepemimpinan	Int	4	Kualitas Real

Jumlah	Int	2	Waktu
nilai_rata	Decimal	2	Waktu Real
nilai_pkp	Decimal	6	Biaya
Tanggapan	Varchar	6	Biaya Real
Keputusan	Varchar	11	Penghitungan
Rekomendasi	Varchar	4,2	Nilai Capaian PKP
tgl_penilaian_pkp	Date	3,2	Nilai PKP

Nama *Database* : dbpns
 Nama Tabel : tbl_komplain
 Nama *Field* Kunci : no_komplain
 Nama *Field* Kunci Tamu : -

Tabel 4.6 Struktur *Database* Tabel Komplain

<i>Nama Field</i>	<i>Tipe Data</i>	<i>Size</i>	<i>Keterangan</i>
no_komplain	Int	4	Nomor Komplain
tgl_komplain	Varchar	30	Tanggal Komplain
dinilai	Char	21	NIP Pegawai Dinilai
penilai	Char	21	NIP Pejabat Penilai
isi_komplain	Varchar	500	Keluhan Atas Nilai Yang Tidak Sesuai
jawab_komplain	Varchar	500	Respon Komplain Dari Pejabat Penilai

4.2.5.4 Sistem Pengkodean

Sistem pengkodean dalam database digunakan untuk memudahkan pengelompokan data dan identifikasi data pada record tertentu. Adapun sistem pengkodean yang diusulkan sebagai berikut:

1. Sistem Pengkodean NIP

NIP (Nomer Induk Pegawai) menggunakan tipe kode grup yang terdiri dari 18 dengan aturan sebagai berikut: 8 digit pertama

digunakan untuk menunjukkan tahun, bulan, dan tanggal lahir pegawai, 6 digit berikutnya menunjukkan tahun dan bulan pengangkatan cpns, 1 digit selanjutnya menunjukkan jenis kelamin pegawai dan 3 digit terakhir menunjukkan nomor urut cpns atau pns.

Contoh : 196312111989031017 = Muhith

197411222008011004 = Mohamad Zuhri

2. Sistem Pengkodean Id Jabatan

Id jabatan menggunakan tipe kode urut yang terdiri dari 1 digit dengan aturan, sebagai berikut: 1 digit digunakan untuk menunjukkan id jabatan pegawai.

Contoh : 1 = Kepala Badan Kepegawaian Daerah (kabkd)

2 = Kepala Sub Bagian Keuangan (kasuang)

3. Sistem Pengkodean Id Palru/Golongan

Id palru/golongan menggunakan tipe kode urut yang terdiri dari 1 digit dengan aturan, sebagai berikut: 1 digit digunakan untuk menunjukkan id palru/golongan.

Contoh : 1 = Pembina Utama, IV/e

2 = Penata Tingkat I, III/d

4.3 Hasil dan Pembahasan Program

Hasil dan pembahasan program yang terdiri dari dua bagian yaitu hasil program dan pembahasan program. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat sebagai berikut:

4.3.1 Hasil Program

Hasil program berikut ini akan menampilkan hasil tampilan program penilaian skp dan komplain nilai skp.

4.3.1.1 Form Login

Form login ini merupakan *form* yang pertama kali muncul ketika program dijalankan. Fungsi dari *form login* ini yaitu untuk membatasi hak akses pengguna sistem. Untuk menggunakan form ini admin

menginputkan *username* dan *password* yang telah dibuat, selanjutnya menekan tombol login. Jika login berhasil maka sistem akan membawa admin menuju tampilan menu utama program, jika username dan password salah, maka admin akan diinformasikan oleh sistem bahwa username dan password salah sehingga harus menginputkan ulang. Halaman Login ditampilkan pada gambar 4.21.



Gambar 4.21 *Form Login*

4.3.1.2 *Menu Utama Admin program*

Menu utama admin program ini terdapat beberapa menu yaitu Beranda yang berisikan profil/data diri admin. Data Pegawai berisikan data-data pegawai seperti nip, nama, pangkat/golru, jabatan, unit kerja, jenis kelamin, tanggal mulai tugas, hak akses dan tindakan. Data pangkat berisikan data pangkat/golongan ruang setiap pegawai seperti id pangkat/golru, nama pangkat/golru, dan tindakan. Data jabatan berisikan data-data jabatan setiap pegawai seperti id jabatan, nama jabatan, kode, kode 2 dan tindakan. Atur password berisikan atasan penilai, pegawai penilai dan pegawai dinilai. Halaman Admin Program ditampilkan pada gambar 4.22.



Gambar 4.22 Menu Utama Admin Program

4.3.1.3 Data Pegawai

Data Pegawai ini digunakan untuk menginputkan data pegawai yang terdiri dari beberapa tabel yaitu tabel nip, nama, pangkat/golru, jabatan, unit kerja, jenis kelamin, tanggal mulai tugas, hak akses, dan tindakan berisi button edit untuk mengedit data pegawai dan button hapus untuk menghapus data pegawai. Diatas tabel data pegawai terdapat button cetak untuk mencetak data pegawai, button tambah untuk menginputkan data pegawai yang baru dan button refresh untuk memuat ulang halaman setelah diinputkan data pegawai. Halaman Data Pegawai ditampilkan pada gambar 4.23.

NO	NIP	NAMA	PANGKAT/GOLRU	JABATAN	UNIT KERJA	JENIS KELAMIN	TANGGAL MULAI TUGAS	LEVEL 1	LEVEL 2	TINDAKAN
1	admin	ADMIN SIKPP	-	-	Kec. Gisting	Laki-laki	2017-08-01	admin	admin	Edit Hapus
2	196208211988031003	ANDRIAS TARMIWILAJAYA, SP. MM	Pembina Tingkat I IV/d	Camat	Kec. Gisting	Laki-laki	1998-01-03	atasan	penilai	Edit Hapus
3	197710092007011006	ROYIHAN, SE	Penata III/c	Sekretaris Camat	Kec. Gisting	Laki-laki	2007-01-01	atasan	penilai	Edit Hapus
4	196304201989031000	BAMBANG SUPARYONO, SH	Penata Tingkat I III/d	Staf Seksi Pembangunan	Kec. Gisting	Laki-laki	1989-03-01	pegawai	pegawai	Edit Hapus
5	196304201986031013	SUPARNO	Pengatur III/c	Staf Seksi Pemerintahan	Kec. Gisting	Laki-laki	1986-03-01	pegawai	pegawai	Edit Hapus
6	197904071999032003	DWI APRIDAWATI, S.IP	Penata Muda Tingkat I III/b	Staf Sub Bagian Umum & Keuangan	Kec. Gisting	Perempuan	1999-03-01	pegawai	pegawai	Edit Hapus
7	198311122005012003	NOPI INDRASARI, SE	Penata Muda III/a	Staf Seksi Kesmas	Kec. Gisting	Perempuan	2005-01-01	pegawai	pegawai	Edit Hapus

Gambar 4.23 Data Pegawai

4.3.1.4 Data Pangkat/Golru

Data Pangkat ini digunakan untuk menginputkan data pangkat yang terdiri dari beberapa tabel yaitu tabel id pangkat/golru, nama pangkat/golru dan tindakan berisi button edit untuk mengedit data pangkat/golru dan button hapus untuk menghapus data pangkat. Diatas tabel data pangkat terdapat button cetak untuk mencetak data pangkat,button tambah untuk menginputkan data pangkat pegawai yang baru dan button refresh untuk memuat ulang halaman setelah diinputkan data pangkat. Halaman Data Pangkat/Golru ditampilkan pada gambar 4.24.

NO	NAMA PANGKAT/GOLRU	TINDAKAN	
1	-	Edit	Hapus
2	Pembina Utama IV/e	Edit	Hapus
3	Pembina Utama Madya IV/d	Edit	Hapus
4	Pembina Utama Muda IV/c	Edit	Hapus
5	Pembina Tingkat I IV/b	Edit	Hapus
6	Pembina IV/a	Edit	Hapus

Gambar 4.24 Data Pangkat/Golru

4.3.1.5 Data Jabatan

Data Jabatan ini digunakan untuk menginputkan data-data jabatan yang terdiri dari beberapa tabel yaitu tabel id jabatan, nama jabatan, kode, kode2 dan tindakan berisi button edit untuk mengedit data jabatan/golru dan button hapus untuk menghapus data jabatan. Diatas tabel data jabatan terdapat button cetak untuk mencetak data jabatan,button tambah untuk menginputkan data jabatan yang baru dan button refresh untuk memuat ulang halaman setelah diinputkan data jabatan. Halaman Data Jabatan ditampilkan pada gambar 4.25.

NO	NAMA JABATAN	KODE	KODE 2	TINDAKAN
1	-			Edit Hapus
2	Camat	camat	camat	Edit Hapus
3	Sekretaris Camat	sekcam	sekcam	Edit Hapus
4	Kasi Pemerintahan	kasitah	camat	Edit Hapus
5	Kasi Pembangunan	kasinan	camat	Edit Hapus
6	Kasi Kesmas	kasimas	camat	Edit Hapus

Gambar 4.25 Data Jabatan

4.3.1.6 Data Input SKP dan PKP

Data input SKP dan PKP ini digunakan untuk menginputkan nilai skp dan pkp pegawai yang terdiri dari beberapa tabel yaitu nip, nama, pangkat/golru, jabatan, unit kerja, jenis kelamin, tmt, hak akses dan tindakan. Tabel ini digunakan sebagai inputan dari data-data yang akan disimpan di dalam database program. Di dalam data input skp dan pkp ini terdapat button skp dan pkp untuk mencetak formulir skp dan pkp serta mencetak penilaian skp dan pkp pegawai, button komplain untuk komplain nilai skp dan pkp yang tidak sesuai, button tambah untuk menginputkan nilai skp dan pkp pegawai yang baru, button refresh untuk merefresh halaman setelah input nilai skp dan pkp. Halaman Input SKP dan PKP ditampilkan pada gambar 4.26.

NIP	NAMA	PANGKAT/GOLRU	JABATAN	UNIT KERJA	JENIS KELAMIN	TANGGAL MULAI TUGAS	HAK AKSES	TINDAKAN
196002191986092001	SULASTRI	Pengatur Il/c	Staf Seksi Kesmas	Kec. Gisting	Perempuan	1986-09-01	pegawai	SKP PKP
198104032006041011	CHANDRA ERLANGGA, A.Md	Penata Muda III/a	Staf Seksi Kesmas	Kec. Gisting	Laki-laki	2006-04-01	pegawai	SKP PKP
19831122005012003	NOPI INDRASARI, SE	Penata Muda III/a	Staf Seksi Kesmas	Kec. Gisting	Perempuan	2005-01-01	pegawai	SKP PKP
198612062010011012	DEDI KURNIAWAN	Pengatur Muda Tingkat I Il/b	Staf Seksi Kesmas	Kec. Gisting	Laki-laki	2010-01-01	pegawai	SKP PKP
196304201989031000	BAMBANG SUPARYONO, SH	Penata Tingkat I Il/d	Staf Seksi Pembangunan	Kec. Gisting	Laki-laki	1989-03-01	pegawai	SKP PKP
196507061986022002	YUSMAIDA, SE	Penata Tingkat I Il/d	Staf Seksi Pembangunan	Kec. Gisting	Perempuan	1986-02-01	pegawai	SKP PKP
197806272007011008	MUIRUL HUDA, S.Kom	Pengatur Il/c	Staf Seksi Pembangunan	Kec. Gisting	Laki-laki	2007-01-01	pegawai	SKP PKP
198312212010012025	WARSININGSIH	Pengatur Muda Tingkat I Il/b	Staf Seksi Pembangunan	Kec. Gisting	Perempuan	2010-01-01	pegawai	SKP PKP

Gambar 4.26 Data Input SKP dan PKP

4.3.1.7 Komplain Nilai Pegawai

Komplain Nilai ini merupakan subsistem yang digunakan oleh pegawai untuk menyampaikan keluhan terhadap nilai SKP yang telah dinilai dan tidak sesuai dengan nilai yang semestinya. Untuk melakukan proses komplain nilai, pegawai terlebih dahulu mengakses menu komplain di program lalu menginputkan keluhan nilai tersebut pada kolom isi komplain selanjutnya klik button submit untuk mengirim komplain nilai kepada penilai untuk ditindak lanjuti. Halaman komplain nilai ditampilkan pada gambar 4.27.

TANGGAL KOMPLAIN	ISI KOMPLAIN	JAWABAN KOMPLAIN	TINDAKAN
2017-08-11 09:13:35am	mohon untuk penilai untuk mengecek kembali realisasi nilai kualitas yang ada pada input nilai SKP, terimakasih		Hapus

Gambar 4.27 Komplain Nilai Pegawai

Output laporan yang dihasilkan dari program penilaian dan komplain nilai skp yaitu sebagai berikut:

4.3.1.8 Penilaian SKP

Penilaian skp ini merupakan laporan yang berfungsi untuk menampilkan nilai akhir skp dari hasil penilaian kegiatan tugas jabatan dan target yang telah ditentukan. Laporan ini dicetak berdasarkan 1 periode sehingga dapat dicetak diakhir tahun. Untuk dapat mencetak laporan ini, pegawai terlebih dahulu menuju menu laporan di program dan memilih laporan data skp. Selanjutnya pegawai menginputkan periode tahun yang akan dicetak dan menekan tombol button cetak tahun skp. Halaman laporan penilaian SKP ditampilkan pada gambar 4.28.

12-10-2017 SIKPP Kec. Gisting Tanggamus

**PENILAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI PEMERINTAH KEC. GISTING TANGGAMUS**

Nama Pegawai Dinilai : NOPI INDRASARI, SE
NIP : 198311122005012003

Tahun SKP	Tugas	TARGET					REALISASI					Count	Capaian SKP
		Kredit	Kuantitas	Kualitas	Waktu	Biaya	Kredit	Kuantitas	Kualitas	Waktu	Biaya		
2016	Merencanakan program kerja seksi Kesejahteraan Rakyat sebagai pedoman pelaksanaan tugas	0	1	100	1	0	0	1	86	1	0	262	87.33 (Baik)
2016	Menginventarisir permasalahan yang berhubungan dengan pembinaan bidang kesejahteraan, Agama, Pendidikan dan Kebudayaan, Pemuda dan olahraga serta bidang pemberdayaan perempuan sesuai dengan bidang tugasnya	0	12	100	2	0	0	0	50	2	0	126	63.00 (Cukup)
2016	Melaksanakan koordinasi dengan unit kerja/instansi terkait dalam rangka kelancaran tugas	0	12	100	2	0	0	0	0	0	0	0	0.00 (Buruk)
NILAI CAPAIAN SKP (60%)												50.110000	(30.066)

Gisting, 31 Desember 2016
Pejabat Penilai,

1

SIKPP Kec. Gisting Tanggamus 12-10-2017

(GUNAWAN, SP)
NIP : 196209081985031011

Gambar 4.28 Penilaian SKP

4.3.1.9 Penilaian PKP

Penilaian pkp ini merupakan laporan yang berfungsi untuk menampilkan nilai akhir pkp dari hasil penilaian kegiatan tugas jabatan dan target yang telah ditentukan. Laporan ini dicetak berdasarkan 1 periode sehingga dapat dicetak diakhir tahun. Untuk dapat mencetak laporan ini, pegawai terlebih dahulu menuju menu laporan di program dan memilih laporan data pkp. Selanjutnya pegawai menginputkan periode tahun yang akan dicetak dan menekan tombol button cetak tahun pkp. Halaman laporan penilaian PKP nilai ditampilkan pada gambar 4.29.

12-10-2017 SIKPP Kec. Gisting Tanggamus

**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI PEMERINTAH KEC. GISTING TANGGAMUS**

Nama Pegawai Dinilai : TRI WAHYUNINGSIH, SE
NIP : 198605272011012003

Tahun PKP	UNSUR						Jumlah	Rata	Nilai(40%)	Tanggapan	Keputusan	Rekomendasi	Tanggal PKP
	Orientasi Pelayanan	Integritas	Komitmen	Disiplin	Kerjasama	Kepemimpinan							
2016	78	91	78	78	78	78	481	80.17 (Baik)	32.07	Baik			2017-10-12

Gisting, 31 Desember 2016
Pejabat Penilai,

YULIS, S.E
NIP: 197610271998022003

Gambar 4.29 Penilaian PKP

4.3.1.10 Rekap Penilaian Prestasi Kerja Pegawai (PKP)

Rekap penilaian Prestasi Kerja Pegawai(PKP) ini merupakan laporan yang berfungsi untuk menampilkan nilai pkp terkecil dan nilai pkp terbesar, dapat dijadikan sebagai syarat untuk kenaikan jabatan atau mendapatkan reward/punishment dari Kepala Kecamatan. Halaman Rekap Penilaian Prestasi Kerja Pegawai ditampilkan pada gambar 4.30.

**REKAP PENILAIAN KINERJA PEGAWAI PEMERINTAH
KEC. GISTING TANGGAMUS**

NO	PEGAWAI DINILAI	TAHUN SKP	UNSUR					JUMLAH	RATA-RATA	NILAI PKP
			ORIENTASI PELAYANAN	INTEGRITAS	KOMITMEN	DISIPLIN	KERJASAMA			
1	WARSININGSIH	2013	2	2	2	2	2	12	2.00	0.80
2	MUIRUL HUDA, S.Kom	2016	80	80	91	80	80	491	81.83	32.73
3	BAMBANG SUPARYONO, SH	2016	3	3	3	3	3	18	3.00	1.20
4	TRI WAHYUNINGSIH, SE	2016	78	91	78	78	78	481	80.17	32.07
5	HUSNI YAHDI	2017	70	70	70	70	70	420	70.00	28.00

NILAI PKP TERBESAR

Nama : MUIRUL HUDA, S.Kom

Nilai PKP : 32.73

NILAI PKP TERKECIL

Nama : WARSININGSIH

Nilai PKP : 0.80

Gambar 4.30 Rekap Penilaian (PKP)

4.3.2 Pembahasan Program

Sistem informasi ini dibangun sebagai media informasi penilaian kinerja dan sistem komplain nilai yang dikelola oleh Kepala Seksi Bagian Umum dan Keuangan melalui proses menyusun form Sasaran Kerja Pegawai, melakukan penilaian Sasaran Kerja Pegawai, dan komplain nilai Sasaran Kerja Pegawai. Sistem ini memiliki beberapa menu pengolahan data yang meliputi menu input, menu transaksi, dan menu laporan. Menu input ini berisikan inputan dari data pegawai, data pangkat/golru, data jabatan, data input SKP dan PKP. Menu input ini berisi data-data yang ada di Kecamatan Gisting, digunakan untuk pengolahan data pada transaksi penilaian Sasaran Kerja Pegawai dan Prestasi Kerja Pegawai. Sedangkan menu laporan ini merupakan hasil output dari kegiatan penilaian kinerja dan sistem komplain nilai.

4.3.2.1 Kelebihan Sistem Aplikasi

Kelebihan dari sistem aplikasi penilaian kinerja pegawai adalah sebagai berikut:

- a. Sistem aplikasi ini dapat menginputkan data pegawai, data pangkat/golru, data jabatan, data input SKP dan PKP di

Kecamatan Gisting dan memberikan informasi dari data yang telah disimpan dalam database.

- b. Sistem aplikasi ini dapat mengolah data penilaian kinerja berdasarkan Sasaran Kerja Pegawai (SKP).
- c. Sistem aplikasi ini berbasis web yang telah dihostingkan, sehingga dalam penggunaannya tidak diperlukan instalasi program melainkan hanya dengan mengakses domain yang telah ditentukan.

4.3.2.2 Kekurangan Sistem Aplikasi

Masih banyak sekali kekurangan didalam perancangan dan pembangunan sistem aplikasi penilaian kinerja ini, adapun kekurangan dari sistem aplikasi ini adalah sebagai berikut:

- a. Penilai harus membuka data komplain satu persatu dari pegawai untuk mengetahui adanya komplain yang diajukan oleh pegawai, karena tidak adanya notifikasi komplain.
- b. Rekap data keseluruhan hanya memuat data PKP dari semua pegawai, dan belum dapat memberikan laporan untuk rekap keseluruhan data perhitungan SKP.

