

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil Pembentukan

Pembentukan merupakan pembahasan mengenai penerapan rancangan yang telah dibangun menggunakan bahasa pemrograman dan pembahasan merupakan tahap penjelasan sistem yang selanjutnya dilakukan implementasi, yaitu tahap dimana sistem sudah siap dioperasikan. Tahap penggunaan sistem ini dilakukan setelah penyusunan akhir selesai, kemudian peneliti melaksanakan pelatihan terhadap pengguna dengan memberi pengertian dan pengetahuan yang cukup tentang sistem informasi, posisi dan tugas setiap fungsi. Hal ini dimaksudkan agar *user* memahami prosedur kerja sistem, dapat mengurangi kesalahan-kesalahan yang timbul yang dapat menghambat kelancaran penggunaan sistem. Sistem yang dibuat ini diharapkan tidak adanya lagi keterlambatan pemberitahuan informasi dan tidak adanya *human error*.

Sistem baru ini dirasakan lebih baik digunakan dibanding dengan sistem yang lama karena dalam proses pemberitahuan informasi sudah terdapat otomatisasi dalam penyampaian informasi.

4.2 Implementasi Tampilan Admin

Implementasi tampilan admin merupakan bentuk hasil dari pembentukan menggunakan kode program dengan memiliki tampilan berupa informasi panti hingga informasi donasi, sistem digunakan oleh tiga pengguna yaitu admin sebagai pengguna admin yang dapat menambahkan data informasi kegiatan, donatur, donasi, anak yatim dan duafa serta laporan donasi. Pengguna kedua sebagai donatur melakukan registrasi hingga melakukan donasi. Pengguna ketiga merupakan masyarakat yang hanya melihat informasi panti dan donasi, berikut adalah hasil implementasi tampilan.

4.2.1 Implementasi Halaman *Login*

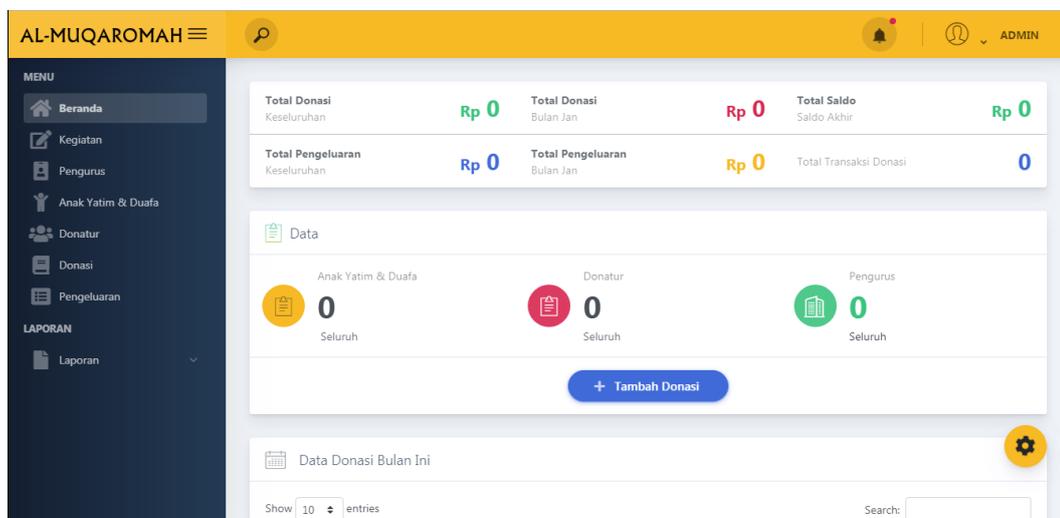
Implementasi *login* merupakan tampilan yang digunakan sebagai sebagai hak akses ke halaman menu, berikut adalah tampilan *login* pada gambar 4.1 dibawah ini :



Gambar 4.1 Implementasi *Login*

4.2.2 Implementasi Halaman Utama Admin

Implementasi utama admin merupakan tampilan yang digunakan untuk menampilkan menu pada admin, berikut adalah halaman utama admin pada gambar 4.2 dibawah ini :



Gambar 4.2 Implementasi Halaman Utama Admin

4.2.3 Implementasi Halaman Profil Panti

Implementasi profil panti merupakan tampilan yang digunakan untuk menambahkan dan mengubah data informasi profil panti, berikut adalah mengelola data panti pada gambar 4.3 dibawah ini :

Gambar 4.3 Implementasi Halaman Mengelola Profil Panti

4.2.4 Implementasi Halaman Data Kegiatan Panti

Implementasi data kegiatan panti digunakan untuk menambahkan, mengubah, menampilkan dan menghapus data kegiatan panti, berikut adalah implementasi tampilan data kegiatan panti pada gambar 4.4 dibawah ini :

Gambar 4.4 Implementasi Halaman Data Kegiatan Panti

4.2.5 Implementasi Halaman Data Anak Yatim Piatu

Implementasi data anak asuh digunakan untuk menambahkan, mengubah, menampilkan dan menghapus data anak yatim piatu, berikut adalah implementasi tampilan data anak yatim piatu dan duafa pada gambar 4.5 dibawah ini :

The screenshot shows a web application interface for 'AL-MUQAROMAH'. The main content area is titled 'Tambah Data Anak Yatim & Duafa' with a sub-instruction: 'Silahkan isi data dengan lengkap dan benar.' A blue button labeled 'Data Anak Yatim & Duafa' is visible. Below this is a form titled 'TAMBAH DATA ANAK YATIM & DUAFa' with the following fields:

- ID Anak Yatim & Duafa: YD001
- Nama Lengkap: Nama Pengurus
- Alamat: Alamat
- Tempat Lahir: Tempat Lahir
- Tanggal Lahir: 16-Jan-2020

A settings gear icon is located at the bottom right of the form area.

Gambar 4.5 Implementasi Halaman Data Anak Yatim Piatu

4.2.6 Implementasi Halaman Data Donatur

Implementasi data donatur digunakan untuk menambahkan, mengubah, menampilkan dan menghapus data donatur, berikut adalah implementasi tampilan data donatur pada gambar 4.6 dibawah ini :

The screenshot shows a web application interface for 'AL-MUQAROMAH'. The main content area is titled 'Tambah Data Donatur' with a sub-instruction: 'Silahkan isi data dengan lengkap dan benar.' A blue button labeled 'Data Donatur' is visible. Below this is a form titled 'TAMBAH DATA DONATUR' with the following fields:

- ID Donatur: DN001
- Nama Pengurus: Nama Pengurus
- Alamat: Alamat
- Jenis Kelamin: Laki-laki
- Email: Email
- Telepon: (empty field)

A settings gear icon is located at the bottom right of the form area.

Gambar 4.6 Implementasi Halaman Data Donatur

4.2.7 Implementasi Halaman Data Donasi

Implementasi data donasi digunakan untuk menambahkan, mengubah, menampilkan dan menghapus data donasi berdasarkan data donatur, berikut adalah implementasi tampilan data donasi pada gambar 4.7 dibawah ini :

The screenshot shows the 'Tambah Data Donasi' (Add Donation Data) page. The header includes the system name 'AL-MUQAROMAH' and the user role 'ADMIN'. The sidebar menu lists various system functions. The main form area is titled 'TAMBAH DATA DONASI' and contains the following fields:

- ID Donasi: DN001
- Nama Donatur: (Dropdown menu)
- Jumlah: (Text input field)

A 'Simpan Data' button is located at the bottom of the form. A 'Data Donasi' button is also visible in the top right corner of the form area.

Gambar 4.7 Implementasi Halaman Data Donasi

4.2.8 Implementasi Halaman Data Pengeluaran

Implementasi data pengeluaran digunakan untuk menambahkan, mengubah, menampilkan dan menghapus data pengeluaran berdasarkan data pengeluaran, berikut adalah implementasi tampilan data pengeluaran pada gambar 4.8 dibawah ini :

The screenshot shows the 'Tambah Data Pengurus' (Add Manager Data) page. The header includes the system name 'AL-MUQAROMAH' and the user role 'ADMIN'. The sidebar menu lists various system functions. The main form area is titled 'TAMBAH DATA PENGURUS' and contains the following fields:

- ID Pengurus: PN001
- Nama Pengurus: (Text input field)
- Alamat: (Text input field)
- Tempat Lahir: (Text input field)
- Tanggal Lahir: 16-Jan-2020
- Jenis Kelamin: (Text input field)

A 'Data Pengurus' button is located in the top right corner of the form area. A gear icon is visible in the bottom right corner of the form area.

Gambar 4.8 Implementasi Halaman Data Pengeluaran

4.2.9 Implementasi Halaman Laporan Data Donasi

Implementasi laporan data donasi digunakan untuk menampilkan laporan data donasi berdasarkan bulan dan tahun, berikut adalah implementasi tampilan laporan data donasi pada gambar 4.9 dibawah ini :

**LEMBAGA KESEJAHTERAAN SOSIAL ANAK (LKSA)
AL – MUQAROMAH ASSA**
Sekretariat: J. P. Tirayasa Kel. Campang Raya Kec. Sukabumi Kota Bandar Lampung
Akta Notaris : Karitika Utami, SH.M.Kn No : 1 tanggal 07 Mei 2015
Email : almuqaromahassa@gmail.com

No.	Nama Lengkap	Jenis Kelamin	Alamat Lengkap	Telepon	Email
1	Rudlansyah	Laki-laki	Jl. Purnawirawan Gunung Terang Bandar Lampung	085368128949	rudlansyah34@gmail.com
2	Anelia	Perempuan	Jl. Disbun Bandar Lampung	085356478908	anelia@gmail.com
3	Hermalia	Perempuan	Jl. Kancil No 20 Bandar Lampung	089378678279	hermalia145@gmail.com
4	Mas Kur Fatoni	Laki-laki	Jl. P. Mangkubumi No 16 B Langkapura Bandar Lampung	085346712189	fatonimas@gmail.com
5	Anandhita Lintang Zhafira	Perempuan	Banjar Negeri Natar Lampung Selatan	085368127278	anandhilintang@gmail.com
6	andre	Laki-laki	balam	0886645	andre@gmail.com

Gambar 4.9 Implementasi Halaman Laporan Data Donatur

**LEMBAGA KESEJAHTERAAN SOSIAL ANAK (LKSA)
AL – MUQAROMAH ASSA**
Sekretariat: J. P. Tirayasa Kel. Campang Raya Kec. Sukabumi Kota Bandar Lampung
Akta Notaris : Karitika Utami, SH.M.Kn No : 1 tanggal 07 Mei 2015
Email : almuqaromahassa@gmail.com

No.	Nama Donatur	Jenis Kelamin	Alamat Lengkap	Telepon	Jumlah Donasi
1	Rudlansyah	Laki-laki	Jl. Purnawirawan Gunung Terang Bandar Lampung	085368128949	Rp 800,000
2	Anelia	Perempuan	Jl. Disbun Bandar Lampung	085356478908	Rp 200,000
3	Hermalia	Perempuan	Jl. Kancil No 20 Bandar Lampung	089378678279	Rp 1,000,000
4	Mas Kur Fatoni	Laki-laki	Jl. P. Mangkubumi No 16 B Langkapura Bandar Lampung	085346712189	Rp 480,000
5	Anandhita Lintang Zhafira	Perempuan	Banjar Negeri Natar Lampung Selatan	085368127278	Rp 550,000
Total					Rp 3,030,000

Gambar 4.10 Implementasi Halaman Laporan Data Donasi

**LEMBAGA KESEJAHTERAAN SOSIAL ANAK (LKSA)
AL – MUQAROMAH ASSA**
Sekretariat: J. P. Tirayasa Kel. Campang Raya Kec. Sukabumi Kota Bandar Lampung
Akta Notaris : Karitika Utami, SH.M.Kn No : 1 tanggal 07 Mei 2015
Email : almuqaromahassa@gmail.com

TGL	NO BUKTI	REF	KETERANGAN	SERBA-SERBI	KAS
2020-02-12	PK003	-	Kegiatan Lomba	-	Rp 500,000
2020-02-12	PK002	-	Perbaikan Kamar	-	Rp 800,000
2020-02-12	PK001	-	Perengkapan Hadroh	-	Rp 500,000
Total					Rp 1.800,000

Gambar 4.11 Implementasi Halaman Laporan Data Pengeluaran Kas

4.2.10 Implementasi Halaman *Login*

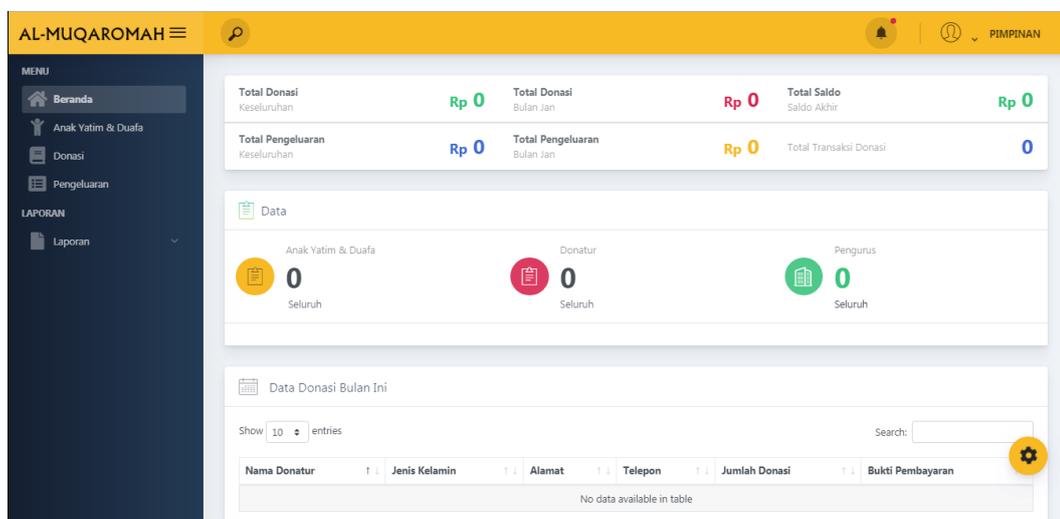
Implementasi *login* merupakan tampilan yang digunakan sebagai sebagai hak akses ke halaman menu, berikut adalah tampilan *login* pada gambar 4.12 dibawah ini :



Gambar 4.12 Implementasi *Login*

4.2.11 Implementasi Halaman Utama Pimpinan

Implementasi utama pimpinan merupakan tampilan yang digunakan untuk menampilkan menu pada admin, berikut adalah halaman utama admin pada gambar 4.13 dibawah ini :



Gambar 4.13 Implementasi Halaman Utama Pimpinan

4.2.12 Implementasi Halaman Data Anak Yatim Piatu

Implementasi data anak asuh digunakan untuk menambahkan, mengubah, menampilkan dan menghapus data anak yatim piatu, berikut adalah implementasi tampilan data anak yatim piatu dan duafa pada gambar 4.14 dibawah ini :

No.	Photo	Nama Lengkap	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Alamat	Umur	Pendidikan	Status	Opsi
1		Ahmad Setiawan	Terbanggi Ilir	2005-09-01	Laki-laki	Way Kanan	14	SMP	Kurang Mampu	Ubah Hapus
2		Junaidi	Bandar Lampung	2004-12-06	Laki-laki	Bandar Lampung	15	SMP		Ubah Hapus
3		Dita Fitriana	Bandar Lampung	2002-12-12	Perempuan	Jl Pangeran Tirtayasa KP Bukit Laban RT 07 LK II	17	SMK	Kurang Mampu	Ubah Hapus
4		Safitri Yani	Bandar Lampung	2009-04-10	Perempuan	Kali Asin	10	SMP		Ubah Hapus Settings
5		Ulva Tia	Pempen	2006-07-01	Perempuan	Lampung Timur	13	SMP		Ubah Hapus

Gambar 4.14 Implementasi Halaman Data Anak Yatim Piatu

4.2.13 Implementasi Halaman Data Donasi

Implementasi data donasi digunakan untuk menambahkan, mengubah, menampilkan dan menghapus data donasi berdasarkan data donatur, berikut adalah implementasi tampilan data donasi pada gambar 4.15 dibawah ini :

No.	ID Donasi	Nama Donatur	Jenis Kelamin	Alamat Lengkap	Telepon	Jumlah Donasi	Bukti	Konfirmasi
1	DN005	Rudiansyah	Laki-laki	Jl. Purnawirawan Gunung Terang Bandar Lampung	085368128949	Rp 800.000		Terima Tolak
2	DN004	Anelia	Perempuan	Jl. Disbun Bandar Lampung	085356478908	Rp 200.000		Terima Tolak
3	DN003	Hermalia	Perempuan	Jl. Kancil No 20 Bandar Lampung	089378678279	Rp 1.000.000		Terima Tolak
4	DN002	Mas Kur Fatoni	Laki-laki	Jl. P. Mangkubumi No 16 B Langkapura Bandar Lampung	085346712189	Rp 480.000		Terima Tolak Settings

Gambar 4.15 Implementasi Halaman Data Donasi

4.2.14 Implementasi Halaman Data Pengeluaran

Implementasi data pengeluaran digunakan untuk menambahkan, mengubah, menampilkan dan menghapus data pengeluaran berdasarkan data pengeluaran, berikut adalah implementasi tampilan data pengeluaran pada gambar 4.16 dibawah ini :

No.	Gambar	Tanggal	Jenis Pengeluaran	Deskripsi	Jumlah	Opsi
1		2020-02-12	Kegiatan Lomba	Lomba Baca Qur'an	Rp 500,000	Ubah Hapus
2		2020-02-12	Perbaikan Kamar	Perbaikan flapon kamar	Rp 800,000	Ubah Hapus
3		2020-02-12	Perengkapan Hadroh	Pembelian perlengkapan hadroh	Rp 500,000	Ubah Hapus

Gambar 4.16 Implementasi Halaman Data Pengeluaran

4.2.15 Implementasi Halaman Laporan Data Donasi

Implementasi laporan data donasi digunakan untuk menampilkan laporan data donasi berdasarkan bulan dan tahun, berikut adalah implementasi tampilan laporan data donasi pada gambar dibawah ini :

No.	Nama Lengkap	Jenis Kelamin	Alamat Lengkap	Telepon	Email
1	Rudiansyah	Laki-laki	Jl. Purnawirawan Gunung Terang Bandar Lampung	085368128949	rudiansyah34@gmail.com
2	Anelia	Perempuan	Jl. Disbun Bandar Lampung	085356478908	anelia@gmail.com
3	Hermalia	Perempuan	Jl. Kancil No 20 Bandar Lampung	089378678279	hermalia145@gmail.com
4	Mas Kur Fatoni	Laki-laki	Jl. P. Mangkubumi No 16 B Langkapura Bandar Lampung	085346712189	fatonimas@gmail.com
5	Anandhita Lintang Zhaifira	Perempuan	Banjur Negeri Natar Lampung Selatan	085368172778	anandhilintang@gmail.com
6	andre	Laki-laki	balam	0886645	andre@gmail.com

Gambar 4.17 Implementasi Halaman Laporan Data Donatur

Cetak		LEMBAGA KESEJAHTERAAN SOSIAL ANAK (LKSA) AL - MUQAROMAH ASSA																																														
Total: 1 halaman		Sekretaris: J. P. Triyasa Kiki, Lampung Raya Aic, Sukabumi Kota Bandar Lampung Akta Notaris : Karika Utami, SH, M.Kn No : 1 tanggal 07 Mei 2015 Email : almuqaromahassa@gmail.com																																														
Tujuan: <input type="checkbox"/> Simpan sebagai PDF <input type="button" value="Ubah..."/>		Laporan Donasi																																														
Halaman: <input checked="" type="radio"/> Semua <input type="radio"/> misal: 1-5, 8, 11-13		<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Nama Donatur</th> <th>Jenis Kelamin</th> <th>Alamat Lengkap</th> <th>Telepon</th> <th>Jumlah Donasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Rudiansyah</td> <td>Laki-laki</td> <td>Jl. Purnawirawan Gunung Terang Bandar Lampung</td> <td>085368128949</td> <td>Rp 800,000</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Anelia</td> <td>Perempuan</td> <td>Jl. Disbun Bandar Lampung</td> <td>085356478908</td> <td>Rp 200,000</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Hermalia</td> <td>Perempuan</td> <td>Jl. Kancil No 20 Bandar Lampung</td> <td>089378678279</td> <td>Rp 1,000,000</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Mas Kur Fatoni</td> <td>Laki-laki</td> <td>Jl. P. Mangkubumi No 16 B Langkapura Bandar Lampung</td> <td>085346712189</td> <td>Rp 480,000</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Anandhita Lintang Zhafira</td> <td>Perempuan</td> <td>Banjar Negeri Natar Lampung Selatan</td> <td>085368172778</td> <td>Rp 550,000</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Total</td> <td>Rp 3,030,000</td> </tr> </tbody> </table>					No.	Nama Donatur	Jenis Kelamin	Alamat Lengkap	Telepon	Jumlah Donasi	1	Rudiansyah	Laki-laki	Jl. Purnawirawan Gunung Terang Bandar Lampung	085368128949	Rp 800,000	2	Anelia	Perempuan	Jl. Disbun Bandar Lampung	085356478908	Rp 200,000	3	Hermalia	Perempuan	Jl. Kancil No 20 Bandar Lampung	089378678279	Rp 1,000,000	4	Mas Kur Fatoni	Laki-laki	Jl. P. Mangkubumi No 16 B Langkapura Bandar Lampung	085346712189	Rp 480,000	5	Anandhita Lintang Zhafira	Perempuan	Banjar Negeri Natar Lampung Selatan	085368172778	Rp 550,000	Total					Rp 3,030,000
No.	Nama Donatur	Jenis Kelamin	Alamat Lengkap	Telepon	Jumlah Donasi																																											
1	Rudiansyah	Laki-laki	Jl. Purnawirawan Gunung Terang Bandar Lampung	085368128949	Rp 800,000																																											
2	Anelia	Perempuan	Jl. Disbun Bandar Lampung	085356478908	Rp 200,000																																											
3	Hermalia	Perempuan	Jl. Kancil No 20 Bandar Lampung	089378678279	Rp 1,000,000																																											
4	Mas Kur Fatoni	Laki-laki	Jl. P. Mangkubumi No 16 B Langkapura Bandar Lampung	085346712189	Rp 480,000																																											
5	Anandhita Lintang Zhafira	Perempuan	Banjar Negeri Natar Lampung Selatan	085368172778	Rp 550,000																																											
Total					Rp 3,030,000																																											
Tata letak: <input type="button" value="Lanskap"/>																																																
<input type="button" value="+ Setelan lain"/>																																																

Gambar 4.18 Implementasi Halaman Laporan Data Donasi

Cetak		LEMBAGA KESEJAHTERAAN SOSIAL ANAK (LKSA) AL - MUQAROMAH ASSA																																		
Total: 1 halaman		Sekretaris: J. P. Triyasa Kiki, Lampung Raya Aic, Sukabumi Kota Bandar Lampung Akta Notaris : Karika Utami, SH, M.Kn No : 1 tanggal 07 Mei 2015 Email : almuqaromahassa@gmail.com																																		
Tujuan: <input type="checkbox"/> Simpan sebagai PDF <input type="button" value="Ubah..."/>		Pengeluaran Kas																																		
Halaman: <input checked="" type="radio"/> Semua <input type="radio"/> misal: 1-5, 8, 11-13		<table border="1"> <thead> <tr> <th>TGL</th> <th>NO BUKTI</th> <th>REF</th> <th>KETERANGAN</th> <th>SERBA-SERBI</th> <th>KAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020-02-12</td> <td>PK003</td> <td>-</td> <td>Kegiatan Lomba</td> <td>-</td> <td>Rp 500,000</td> </tr> <tr> <td>2020-02-12</td> <td>PK002</td> <td>-</td> <td>Perbaikan Kamar</td> <td>-</td> <td>Rp 800,000</td> </tr> <tr> <td>2020-02-12</td> <td>PK001</td> <td>-</td> <td>Perengkapan Hadroh</td> <td>-</td> <td>Rp 500,000</td> </tr> <tr> <td colspan="5">Total</td> <td>Rp 1,800,000</td> </tr> </tbody> </table>					TGL	NO BUKTI	REF	KETERANGAN	SERBA-SERBI	KAS	2020-02-12	PK003	-	Kegiatan Lomba	-	Rp 500,000	2020-02-12	PK002	-	Perbaikan Kamar	-	Rp 800,000	2020-02-12	PK001	-	Perengkapan Hadroh	-	Rp 500,000	Total					Rp 1,800,000
TGL	NO BUKTI	REF	KETERANGAN	SERBA-SERBI	KAS																															
2020-02-12	PK003	-	Kegiatan Lomba	-	Rp 500,000																															
2020-02-12	PK002	-	Perbaikan Kamar	-	Rp 800,000																															
2020-02-12	PK001	-	Perengkapan Hadroh	-	Rp 500,000																															
Total					Rp 1,800,000																															
Tata letak: <input type="button" value="Lanskap"/>																																				
<input type="button" value="+ Setelan lain"/>																																				

Gambar 4.19 Implementasi Halaman Laporan Data Pengeluaran Kas

4.2.16 Implementasi Halaman Registrasi

Implementasi registrasi merupakan tampilan yang digunakan sebagai pendaftaran akun bagi donatur untuk dapat melakukan donasi dan melihat riwayat donasinya, berikut adalah tampilan registrasi pada gambar 4.20 dibawah ini :

Gambar 4.20 Implementasi Halaman Registrasi

4.2.17 Implementasi Halaman *Login*

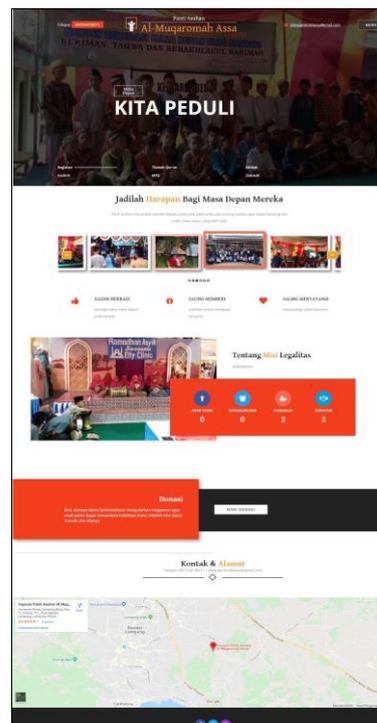
Implementasi *login* merupakan tampilan yang digunakan sebagai sebagai hak akses ke halaman menu, berikut adalah tampilan *login* pada gambar 4.21 dibawah ini :



Gambar 4.21 Implementasi Halaman *Login*

4.2.18 Implementasi Halaman Utama Donatur

Implementasi utama donatur merupakan tampilan yang digunakan untuk menampilkan menu pada donatur, berikut adalah halaman utama donatur pada gambar 4.22 dibawah ini :



Gambar 4.22 Implementasi Halaman Utama Donatur

4.2.19 Implementasi Halaman Tambah Donasi

Implementasi data tambah donasi digunakan untuk menambahkan, mengubah, menampilkan dan melihat riwayat data donasi berdasarkan data donatur, berikut adalah implementasi tampilan data tambah donasi pada gambar 4.23 dibawah ini :

Gambar 4.23 Implementasi Halaman Tambah Donasi

4.2.20 Implementasi Halaman Informasi Melihat Data Kegiatan Panti

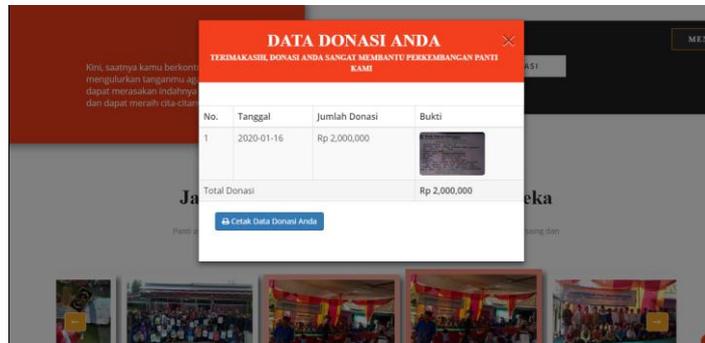
Implementasi melihat data kegiatan panti digunakan untuk menampilkan dan menghapus data kegiatan panti, berikut adalah implementasi tampilan informasi data kegiatan panti pada gambar 4.24 dibawah ini :



Gambar 4.24 Implementasi Halaman Informasi Data Kegiatan Panti

4.2.21 Implementasi Halaman Data Donasi

Implementasi data donasi digunakan untuk menampilkan data donasi berdasarkan data donatur, berikut adalah implementasi tampilan data donasi pada gambar 4.25 dibawah ini :



Gambar 4.25 Implementasi Halaman Data Donasi

4.2.22 Implementasi Halaman Laporan Data Donasi

Implementasi laporan data donasi digunakan untuk menampilkan laporan data donasi berdasarkan bulan dan tahun, berikut adalah implementasi tampilan laporan data donasi pada gambar dibawah ini :



Gambar 4.26 Implementasi Halaman Laporan Data Donasi



Gambar 4.27 Implementasi Halaman Laporan Data Pengeluaran Kas

4.3 Hasil Pengujian

Pengujian program dilakukan setelah penulisan kode program. Pengujian program dilakukan untuk memeriksa dan memastikan bahwa komponen-komponen telah berfungsi sesuai dengan yang diharapkan. Pengujian perlu dilakukan untuk mencari kesalahan-kesalahan atau kelemahan-kelemahan yang mungkin masih terjadi. Pengujian program dilakukan secara menyeluruh, pada pengujian program masing-masing program yang telah berjalan dengan benar dan baik bukan berarti program tersebut juga akan dapat berjalan dengan program lainnya dalam sistem dengan baik. Kumpulan dari semua program yang telah diintegrasikan perlu dites kembali untuk melihat apakah suatu program dapat menerima input data dengan baik, dapat memprosesnya dengan baik dan dapat memberikan output kepada program yang lainnya. Secara spesifik ada beberapa kegiatan terhadap pengujian antara lain yaitu yaitu *functionality*.

4.3.1 Pengujian *Functionality*

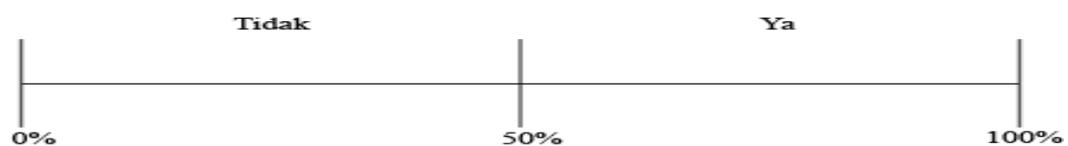
Pada aspek ini, metode yang digunakan yaitu dengan menggunakan *checklist* angket yang diisi oleh admin, cabang dan pimpinan dengan cara menguji aplikasi terlebih dahulu sebelum mengisi angket. Pengujian menggunakan 2 kategori jawaban dengan bobot yang berbeda untuk setiap jawabannya seperti pada tabel berikut.

Tabel 4.1 Bobot Jawaban *Functionality*

Jawaban	Ya	Tidak
Bobot	1	0

Berikut adalah kriteria penilaian kualifikasi skor, kualifikasi persentase = (bobot jawaban / bobot jawaban maksimal) x 100%;

1. Persentase nilai Ya = $(1 / 1) \times 100\% = 100\%$
2. Persentase nilai Tidak = $(0 / 1) \times 100\% = 0\%$



Gambar 4.28 Kualifikasi Skala Pengukuran *Functionality*

Hasil pengujian *Functionality* pada bagian admin adalah sebagai berikut:

Tabel 4.2 Hasil Pengujian *Functionality* Admin

Pertanyaan	Jawaban	Bobot	Frekuensi	Skor	Total skor	Max skor
1	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
2	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
3	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
4	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
5	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
6	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
7	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
8	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
9	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
10	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
11	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
12	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
13	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
14	Ya	1	1	1	1	1

	Tidak	0	0	0		
Total					14	14

Persentase = $(14 / 14) \times 100\% = 100\%$

Hasil pengujian *Functionality* pada bagian donatur adalah sebagai berikut:

Tabel 4.3 Hasil Pengujian *Functionality* Donatur

Pertanyaan	Jawaban	Bobot	Frekuensi	Skor	Total skor	Max skor
1	Ya	1	2	2	2	2
	Tidak	0	0	0		
2	Ya	1	2	2	2	2
	Tidak	0	0	0		
3	Ya	1	1	1	1	2
	Tidak	0	1	0		
4	Ya	1	2	2	2	2
	Tidak	0	0	0		
5	Ya	1	2	2	2	2
	Tidak	0	0	0		
6	Ya	1	2	2	2	2
	Tidak	0	0	0		
7	Ya	1	2	2	2	2
	Tidak	0	0	0		
8	Ya	1	1	1	1	2
	Tidak	0	1	0		
9	Ya	1	2	2	2	2
	Tidak	0	0	0		
10	Ya	1	2	2	2	2
	Tidak	0	0	0		
11	Ya	1	2	2	2	2
	Tidak	0	0	0		
Total					20	22

$$\text{Persentase} = (20/22) \times 100\% = 90\%$$

Hasil pengujian *Functionality* pada bagian Pimpinan adalah sebagai berikut:

Tabel 4.4 Hasil Pengujian *Functionality* Pimpinan

Pertanyaan	Jawaban	Bobot	Frekuensi	Skor	Total skor	Max skor
1	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
2	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
3	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
4	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
5	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
6	Ya	1	1	1	1	1
	Tidak	0	0	0		
Total					6	6

Berdasarkan hasil pengujian yang dilakukan oleh admin dan donatur dan Pimpinan maka didapat kesimpulan hasil berikut:

$$\text{Total} = (100\% + 90\% + 100\%) / 3 = 96,6\%$$