

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan uraian dan penjelasan dari hasil Kerja Praktek (KP) yang telah dilaksanakan, penulis dapat memberikan kesimpulan :

1. Pengarsipan yang masih berjalan pada Kelurahan Way Tataan Kecamatan Teluk Betung Timur belum terkomputerisasi dan terintegrasi dengan Database, masih mengandalkan media penyimpanan dokumen fisik, Sehingga kurang efisien waktu.
2. Dengan adanya Sistem Informasi Pengarsipan Surat Masuk dan Surat Keluar di Kelurahan Way Tataan Kecamatan Teluk Betung Timur Berbasis Web ini dapat meminimalisir terjadinya kehilangan atau rusaknya arsip surat masuk dan surat keluar. Serta proses pencariannya surat masuk dan surat keluar akan lebih mudah dan cepat.
3. Web Sistem ini juga dilengkapi dengan No Agenda, Nomor Surat, Tanggal Surat, Tanggal Terima, Asal Surat, Perihal dan File Surat. Selain itu dapat dilakukan pengeskporan dengan Format PDF, CSV, WORD dan EXCEL.

5.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan yang di dapat oleh penulis, maka penulis mengemukakan saran untuk menjadi bahan masukan terhadap “ Pemanfaatan Teknologi Sistem Informasi Pengarsipan Surat Masuk dan Surat Keluar di Kelurahan Way Tataan Kecamatan Teluk Betung Timur Berbasis Web” yang telah di rancang, Adapun saran-saran nya adalah sebagai berikut :

1. Penggunaan web ini digunakan sesuai dengan aturan dan prosedur agar tidak menjadi kesalahan pada saat proses penggunaannya.
2. Sosialisasikan kepada pegawai untuk mengetahui cara penggunaan Sistem Informasi Pengarsipan Surat Masuk dan Surat Keluar di Kelurahan Way Tataan Kecamatan Teluk Betung Timur Berbasis Web ini.
3. Tampilanya yang masih sederhana, diharapkan kedepannya bisa dikembangkan lagi agar lebih menarik.