BAB II

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Gambar 2.1 logo PT CAHAYA DUTA PERSADA

2.1 Sejarah Perusahaan

PT. Cahaya Duta Persada adalah sebuah perusahaan swasta yang bergerak di bidang *General Trading* dan beralamat kantor di Jalan Griya Elok Blok E No. 4 Way Halim Permai – Bandar Lampung. Didirikan pada Tahun 2007, kehadiran PT. Cahaya Duta Persada didasari atas semakin pesatnya laju pertumbuhan pembangunan yang berimbas pada kebutuhan akan gedung-gedung berkapasitas besar yang dapat menampung segala aktifitas sehari-hari manusia.

Sinergi adalah dasar falsafah yang membangun PT. Cahaya Duta Persada sebagai perpaduan antara unsur pengetahuan, pengalaman dan kreatifitas dengan semangat kerjasama untuk selalu meraih yang terbaik. Didirikan pada Tahun 2007, kehadiran PT. Cahaya Duta Persada didasari atas semakin pesatnya laju pertumbuhan pembangunan yang berimbas pada kebutuhan akan gedung-gedung berkapasitas besar yang dapat menampung segala aktifitas sehari-hari manusia.

Mengacu pada pemikiran tersebut maka kami mencoba untuk memenuhi kebutuhan akan pemeliharaan dan pengelolaan gedung-gedung tersebut. Legalitas Perusahaan dibuktikan oleh Dasar hukum pendirian Perusahaan PT. Cahaya Duta Persada yaitu Akta Pendirian Perusahaan Nomor: 02 Tanggal 04 Desember 2007 yang dibuat oleh Notaris Tjatur Yantoro Djuki, S.H. yang beralamat di Jl. Laksamana Malahayati No. 1C Teluk Betung yang kemudian disahkan oleh SK Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-02832.AH.01.01Tahun 2008.

General Tranding Salah satu bidang usaha PT. Cahaya Duta Persada adalah bergerak di bidang Perdagangan Umum (*General Trading*) khususnya Pengadaan Barang dan Jasa. Pengadaan Barang dan Jasa yang dilaksanakan oleh PT. Cahaya Duta Persada meliputi Pengadaan Alat Tulis Kantor (ATK), Pengadaan Spare Part Mesin dan Pengadaan Alat Pelindung Diri (APD) Salah satu bidang usaha PT. Cahaya Duta Persada adalah bergerak di bidang *Outsourching.*

Outsourching yang dilaksanakan oleh PT. Cahaya Duta Persada meliputi Pemborongan Jasa Teknisi, Jasa Kebersihan (*Cleaning Service),* Jasa Administrasi dan Jasa Pengemudi (*Driver*). Saat ini, PT. Cahaya Duta Persada juga sedang melakukan pengurusan izin untuk Outsourching Jasa Pengamanan (*Security*). Kedepannya, PT. Cahaya Duta Persada akan terus meningkatkan mutu dan kualitas Sumber Daya Manusianya agar dapat terus berkembang dan menjadi Perusahaan yang menjunjung tinggi Profesionalisme dalam bekerja.

sehingga dapat menjadi Perusahaan yang dapat diandalkan oleh para mitra kerja sesuai dengan Visi Misi Perusahaan yaitu Menjadi Mitra Usaha yang

tangguh dan terpercaya serta untuk membangun kepercayaan dan menjalin kemitraan kepada Client sehingga terwujud *superior customer value*.

2.2 Visi Dan Misi Perusahaan

2.2.1 Visi Perusahaan

Menjadi mitra usaha yang tangguh dan terpercaya di Indonesia

2.2.2 Misi Perusahaan

Menjadi partner kerja yang tangguh untuk membangun kepercayaan dan menjalin kemitraan kepada client sehingga terwujud *superior customer value.*

2.3 Bidang Usaha / Kegiatan Utama Perusahaan

PT.Cahaya Duta Persada perusahaan yang bergerak di bidang pelayanan jasa ketenagakerjaan yang semua berhubungan dengan tenaga kerja pada waktu selama masa hubungan kerja baik yang menghasilkan barang ataupun jasa. Dalam pelaksanaan ketenagakerjaan ini juga sebagai usaha mengikat dalam sebuah hubungan kerja yang melalui perjanjian kerja yang sudah di sepakati oleh kedua pihak secara tertulis dan lisan. Perusahaan yang usahanya bergerak di bidang tenaga kerja ini membuka peluang bagi semua kalangan untuk bisa ikut bergabung ke dalam perusahaan.

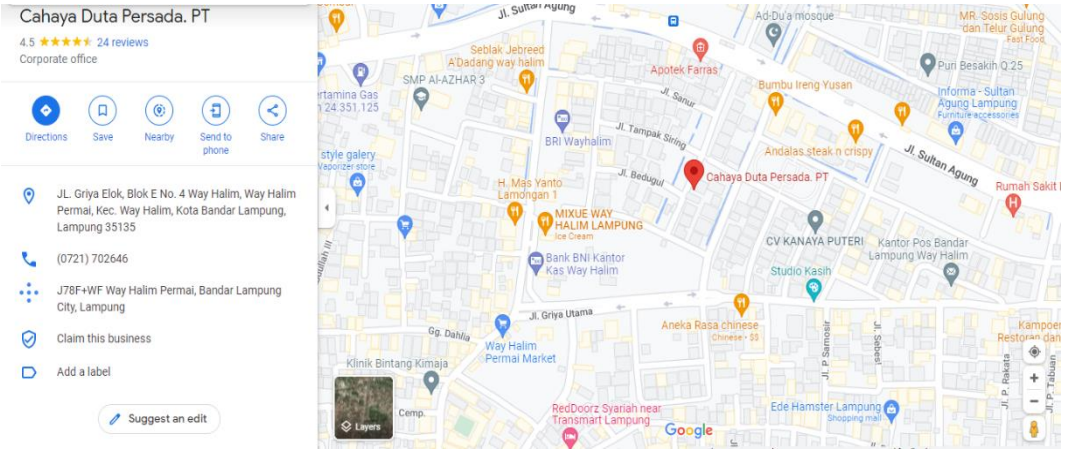
Setiap instansi di perusahaan yang membutuhkan barang ataupun jasa Segala yang berhubungan dengan tenaga kerja sebelum dan sesudah masa kerja berarti ada pihak ketiga yang berperan sebagai penghubung antara pekerja dengan pihak perusahaan yang membutuhkan tenaga kerja. Pelayanan jasa yang di sediakan oleh perusahaan PT.Cahaya Duta Persada seperti jasa

cleaning service, *driver*, *security* dan perusahaan juga menyediakan pengadaan barang untuk tenaga kerja.

Semua tenaga kerja yang ikut bergabung di dalam perusahaan semua fasilitas sudah di sediakan oleh pihak perusahaan baik dalam pakaian serta alat seperti keamanan juga mereka sediakan.

2.4 Alamat Perusahaan

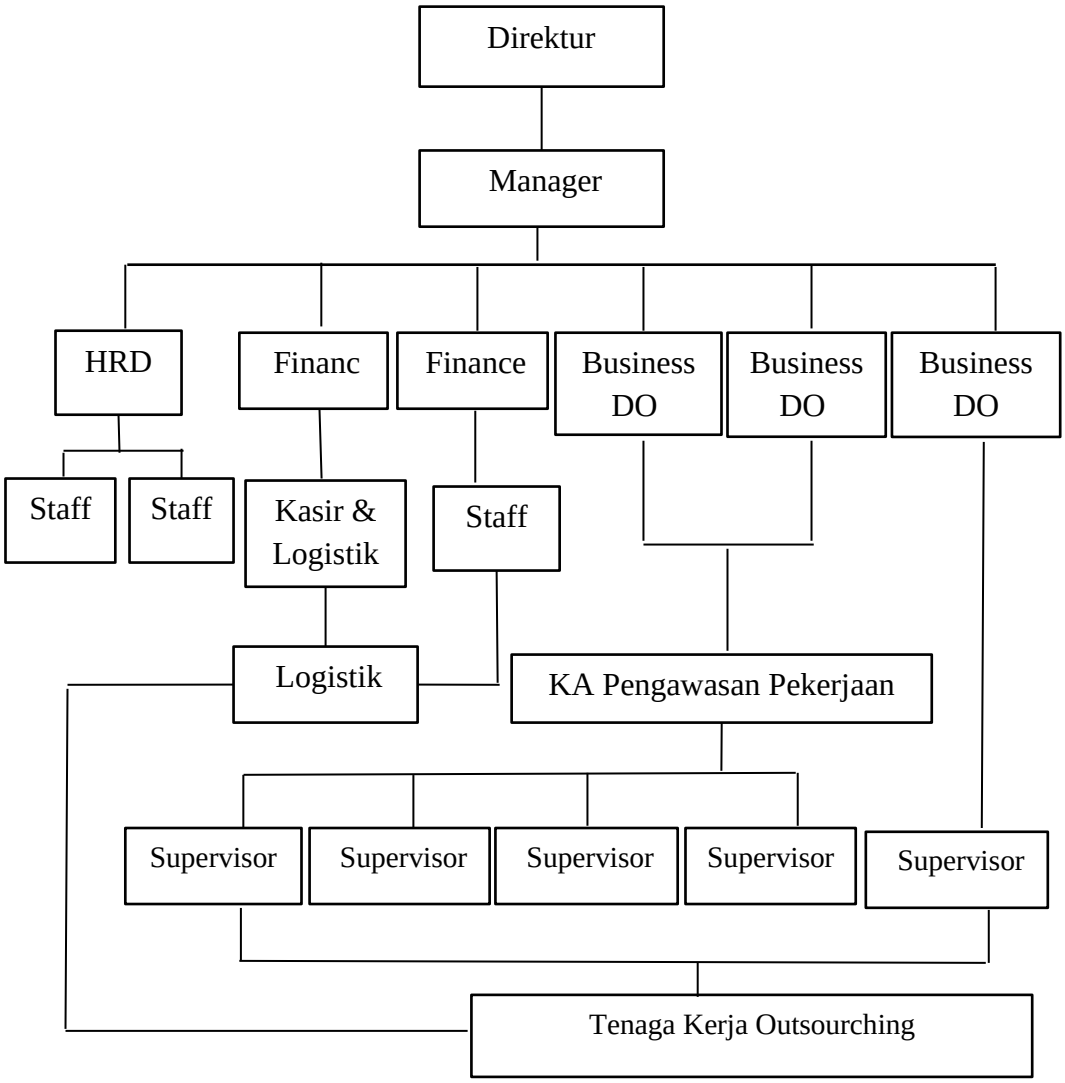
PT. Cahaya Duta Persada Beralamatkan JL. Griya Elok, Blok E No. 4 Way Halim, Way Halim Permai, Kec.Way Halim, Kota Bandar Lampung, Lampung 35135**.**



Gambar 2.4 Denah Lokasi PT.Cahaya Duta Persada Bandar Lampung.

Gambar 2.4 Gedung Kantor PT.Cahaya Duta Persada Bandar Lampung.

2.5 Struktur Organisasi Perusahaan



Gambar 2.5 Struktur Organisasi PT. Cahaya Duta Persada

1. Direktur Utama Posisi Sebagai koordinator dalam setiap kegiatan perusahaan, sebagai komunikator dalam pengambil keputusan dari keberlangsungan perusahaan.

2. Komisaris Bagian komisaris merupakan jabatan untuk mengawasi setiap kegiatan yang terjadi di dalam perusahaan, terutama dengan kebijakan dan pengelolaan di dalam perusahaan.
3. Manager Sebagai Menyusun struktur organisasi perusahaan, sekaligus Bertanggung Jawab dalam hal memberikan wewenang dan tanggung jawab pada setiap karyawan yang ditunjuk terlibat sebagai pengelola organisasi di dalam perusahaan dan Melakukan koordinasi finansial perusahaan dengan melakukan kontrol finansial perusahaan, dan Mengelola Keuangan perusahaan.
4. HRD (*Human Resources Development*) Sebagai Koordinasi sekaligus Merekrut kandidat, Mempekerjakan karyawan yang tepat, Menjalankan proses penggajian, Menyusun dan memperbarui kebijakan, Menegakan tindakan disipliner, dan Melakukan analisis manfaat (kesejahteraan karyawan).
5. *Finance* pekerjaan yang berkaitan dengan pengaturan dan pengelolaan keuangan di sebuah perusahaan.
6. Kasir Orang yang bertanggung jawab atas transaksi pembayaran setiap pengeluaran yang ada di perusahaan secara tunai dan non tunai.
7. *Logistik* merupakan salah satu profesi profesional yang bertanggung jawab untuk mencapai target kerja atau program kerja yang sudah ditetapkan perusahaan khususnya dalam fungsinya untuk memanajemen, *planning, organizing, actuating, controlling* dengan baik.

8. *Bussiness Development office* Seorang BDO bertugas memonitor perkembangan dan kompetisi pasar yang ada. Sehingga ia bisa melihat prospek untuk membuat strategi pengembangan produk, pelanggan maupun kemitraan baru.
9. Staff pendukung kegiatan manajemen dan bertugas untuk membuat para pimpinan lini menjadi pimpinan yang lebih efektif.
10. *Supervisor* Seorang diberi tanggung jawab untuk mengawasi, serta mengelola sebuah produksi dan pelayanan kepada konsumen, juga membimbing dan mengatur rekan **kerja** bawahannya guna mencapai tujuan perusahaan.
11. Tenaga Kerja *Outchorsing* karyawan yang bekerja di perusahaan lain, yang bekerjasama dengan perusahaan.