

## **BAB II**

### **GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

#### **2.1. Sejarah Perusahaan**

PT Catur Sentosa Anugerah bagian distribusi barang konsumsi dari PT Catur Sentosa Adiprana dan didirikan pada tahun 1966, Eka Santosa bersama dengan Darmawan Putra Totong membuka toko cat kecil berukuran 40m<sup>2</sup> di Jalan Gajah Mada, Jakarta. Toko ini diberi nama "Toko Tjat Sentosa" yang menjual berbagai jenis produk cat. Setelah usaha bertumbuh mereka memperbesar usaha dengan menjual ragam produk bahan bangunan lainnya yang lebih bervariasi.



**Gambar 2. Logo PT Catur Sentosa Anugerah Lampung**

Seiring dengan perkembangan usaha, pada tahun 1970, Budyanto Totong dan Totong Kurniawan bergabung dalam usaha dan bersama dengan saudara-saudaranya membuat rencana yang lebih luas. Mereka melihat peluang dalam area pemasaran dan pendistribusian. Ini adalah permulaan dari CSA distribusi bahan bangunan.

PT Catur Sentosa Anugerah ("Perseroan") didirikan pada bulan Desember 1983, karena pesatnya perkembangan usaha yang membutuhkan pengelolaan yang lebih baik. Tidak berhenti sampai disitu, pada tahun 1997 Budyanto Totong melihat adanya kesempatan di sektor ritel moderen dengan memperkenalkan konsep "One Stop Shopping" bahan bangunan di Indonesia dengan brand Mitra10. Sektor ini dikembangkan dengan tujuan untuk menangkap peluang adanya perubahan pola berbelanja dari tradisional ke moderen, memperkuat sinergi dengan pemasok, transaksi yang berbasis tunai, dan memberikan margin keuntungan yang lebih tinggi.

Terus bertumbuh dan mengembangkan kegiatan usahanya, Perseroan kembali memperkuat struktur permodalannya melalui proses "Initial Public Offering". Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 12 Desember 2007 dengan kode saham CSA Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah menjalankan usaha dibidang perdagangan barang hasil produksi.

## **2.2. Visi dan Misi Perusahaan**

### **2.2.1. Visi Perusahaan**

Menjadi Perusahaan Nasional terdepan di bidang Distribusi & Logistik, dan Ritel di Indonesia dan Asia Tenggara.

### **2.2.2. Misi Perusahaan**

- Mengutamakan kepentingan bersama bagi semua pihak terkait
- Memberikan pelayanan terbaik
- Meningkatkan Manajemen Supply Chain dan Inovasi Produk secara berkesinambungan
- Kepedulian terhadap lingkungan dan masyarakat
- Mengoptimalkan sumber daya manusia

## **2.3. Bidang Usaha/Kegiatan Utama Perusahaan**

Bidang usaha / kegiatan utama perusahaan adalah mendistribusikan bahan pangan seperti distribusi bahan bangunan ,distribusi kimia,distribusi barang konsumsi dan ritel modern serta pengembang yang terus berkembang seiring waktu. Berikut penjelasan mengenai bidang kegiatan perusahaan :

### **1. Distribusi Bahan Bangunan**

CSA berperan sebagai perusahaan induk dan operasional bersama dengan perusahaan entitasnya mendistribusikan berbagai bahan bangunan dalam skala nasional. Dengan kerja sama tim yang kuat didukung teknologi dan sistem operasional terbaik, kami akan terus dikenal sebagai perusahaan logistik dan distributor yang memberikan nilai terbaik bagi konsumen, pemilik saham, pemilik produk, dan karyawan.

- Karyawan >3.700
- Pelayanan pelanggan > 900
- Ukuran gudang SQM > 160.000
- Kendaraan pengiriman > 400
- Cabang > 42

## **2. Distribusi Bahan Kimia**

KKS (PT Kusuma Kemindo Sentosa) merupakan anak perusahaan dari PT Catur Sentosa Anugerah yang mendistribusikan berbagai jenis bahan kimia untuk industri-industri yang ada di Indonesia, bekerjasama dengan partner usaha yang mempunyai kredibilitas dalam menyediakan bermacam bahan kimia untuk kebutuhan industri.

- Gudang SQM > 5.500
- Jenis bahan kimia > 150
- Barang kimia > 1.000
- Karyawan > 150
- Pelanggan industri >1.000

## **3. Distribusi Barang Konsumsi**

CSAN (PT Catur Sentosa Anugerah) mendistribusikan barang- barang konsumsi dari berbagai macam merek terkemuka kepada toko - toko retail di Indonesia. Jenis barang konsumsi yang didistribusikan beragam dari makanan, kebutuhan sehari-hari hingga perlengkapan rumah tangga.

- Pelayanan pelanggan > 1.300
- Karyawan > 3.300
- Ukuran gudang SQM > 40.000
- Kendaraan pengiriman > 300
- Pelanggan ritel > 100.000

## 2.4. Lokasi Perusahaan



**Gambar 3. Peta Lokasi PT Catur Sentosa Anugerah Lampung**

**Alamat :** Jl. Tembesu 2 Blok 8A No. 32 Kel. Campang Raya Kec. Tanjung Karang Timur Kota Bandar Lampung, Kode Pos 35244

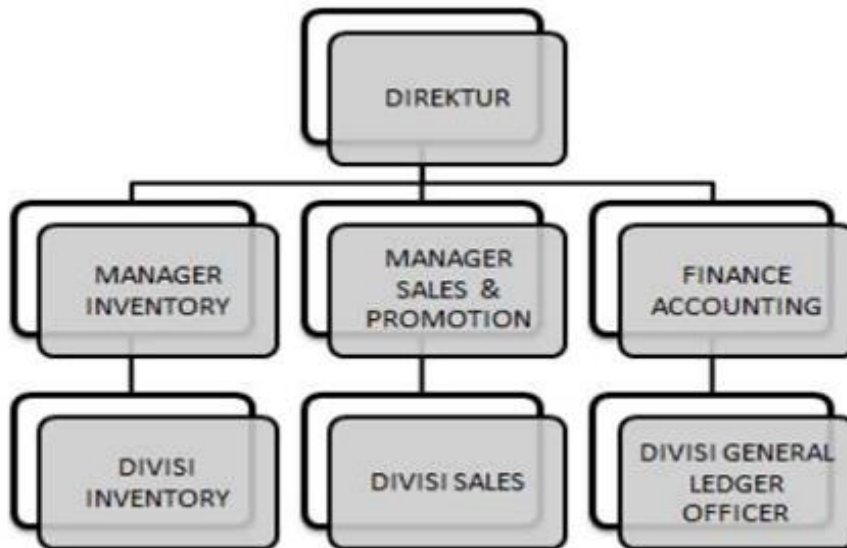
## 2.5. Struktur Organisasi Perusahaan

Dalam struktur organisasi perusahaan berisikan mengenai struktur organisasi serta fungsi dan tata kerja dari struktur organisasi.

### 1. Struktur Organisasi

Struktur organisasi merupakan pembagian kegiatan kerja, menunjukkan bagaimana fungsi atau kegiatan yang berbeda-beda dihubungkan sampai batas tertentu, menunjukkan hierarki dan struktur wewenang organisasi serta memperlihatkan hubungan pelaporannya. Dengan struktur organisasi yang baik, tugas-tugas digolongkan sedemikian rupa sehingga dapat dilaksanakan secara efektif, terarah, dan terawasi dan hasil-hasilnya dapat terkendali.

Bentuk struktur organisasi pada PT. Catur Sentosa Anugerah adalah sebagai berikut :



**Gambar 4. Struktur Organisasi PT Catur Sentosa Anugerah Lampung**

## **2. Fungsi dan Tata Kerja**

Setiap jabatan bertanggung jawab secara langsung kepada pimpinan tertinggi. Dari struktur organisasi diatas dapat dijelaskan fungsi dan tanggung jawab masing-masing jabatan :

### **a. Direktur, bertugas :**

- Menjalankan segala tindakan yang berkaitan dengann pengurusan perusahaan.
- Mewakili perusahaan baik di dalam maupun di luar pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan pembatasan pembatasan yang diatur dalam perusahaan.

### **b. Manager Inventory, bertugas :**

- Mempersiapkan proses manufaktur.
- Mengelola stok persediaan bahan baku hingga akhirnya diproduksi menjadi barang jadi sehingga proses tersebut bisa berjalan sesuai rencana yang telah di tentukan.

- c. Manager Sales dan Promotion, bertugas :**
- Memimpin dan bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan marketing agar target perusahaan tercapai.
  - Menyusun, mengatur, menganalisis, mengimplementasi dan mengevaluasi manajemen pemasaran, penjualan dan promosi.
  - Melakukan pengawasan dan pengendalian atas seluruh kinerja manajemen pemasaran, penjualan dan promosi.
- d. Finance, bertugas :**
- Mengelola uang giral, kartal secara langsung.
  - Mengelola keuangan secara langsung.
  - Mengatur kebutuhan uang kas.
  - Mengatur semua pembayaran uang masuk maupun uang keluar.
- e. Accounting, bertugas :**
- Memproses laporan keuangan.
  - Mencatat transaksi keuangan perusahaan.
  - Tidak bersentuhan langsung dengan uang perusahaan.
  - Mengantur keuangan perusahaan.
  - Memeriksa data data semua transaksi.
- f. Divisi Inventory, bertugas :**
- Mengontrol semua kegiatan di gudang.
  - Melakukan kontrol terhadap pengiriman barang.
  - Membuat laporan pelaksanaan produksi dan melaporkan kepada pimpinan perusahaan
  - Bertanggung mengenai persediaan bahan baku
- g. Divisi Sales, bertugas :**
- Bertanggung jawab menawarkan barang kepada konsumen
  - Berkomunikasi dengan baik terhadap pelanggan

- Menjelaskan secara spesifikasi produk terhadap pelanggan

**h. Divisi General Ledger, bertugas :**

- Menerima invoice vendor atau principal dari finance.
- Menerima bukti penerimaan barang dan surat jalan dari setiap cabang.
- Bukti penerimaan barang dan surat jalan di rekap di excel untuk pendataan.
- Melakukan pengeditan harga dan perubahan harga dengan sistem jika ada perubahan atau pengeditan harga dari vendor atau principal.
- Melakukan penginputan faktur pajak PPN.
- Melakukan penginputan jurnal accounting (jurnal gaji, fixed assets, bpjs, realisasi claim di setiap bulannya).
- Audit pencairan dokumen tahunan.