

BAB V

SIMPULAN DAN SARAN

5.1 Simpulan

Sesuai dengan program kerja yang telah penulis laksanakan maka penulis dapat menyimpulkan bahwa, setelah mendapatkan temuan masalah di Ekspedisi PT.Maju Purnama Jaya yaitu pencatatan data transaksi yang masih manual maka penulis membuat program yang lebih memudahkan kerja para Staff Admin Keuangan Ekspedisi PT.Maju Purnama Jaya yaitu pencatatan data transaksi keluar masuk angkutan dan pencatatan data piutang yang dilakukan secara komputersasi dalam format Excel. Kini dengan adanya program kerja yang telah penulis berikan akan lebih meningkatkan kinerja bagian Keuangan Ekspedisi PT.Maju Purnama Jaya dan mampu melampirkan laporan transaksi yang sudah terkomputerisasi. Serta penulis juga dapat mengaplikasikan ilmu dan keterampilan yang telah di peroleh pada masa perkuliahan dan menambah wawasan serta pengalaman. Dan juga tercapainya tujuan dari penulisan laporan KP ini bagi IBI Darmajaya yaitu dapat menjalin hubungan kerjasama yang baik antara lembaga pendidikan akademik dengan pihak instansi/perusahaan dan mempersiapkan sumber daya manusia berkualitas yang sesuai dengan kebutuhan masing – masing perusahaan.

5.2 Saran

Pada akhir dari laporan Kerja Praktek ini penulis akan menyampaikan beberapa saran yang berkaitan dengan simpulan di atas:

1. Perusahaan

- Diharapkan bagian keuangan Ekpedisi PT.Maju Purnama Jaya benar – benar menerapkan program kerja yang telah penulis berikan.
- Perusahaan memberikan pelatihan Komputer kepada semua karyawan di Ekspedisi PT.Maju Purnama Jaya
- Kepada Staff Keuangan Ekspedisi PT.Maju Purnama Jaya agar lebih ditingkatkan lagi motivasi dan kedisiplinan dalam bekerja.
- Agar tetap menjaga hubungan kerjasama yang baik dengan pihak akademik IBI Darmajaya.

2. Untuk IIB Darmajaya

- Tetap menjalin hubungan yang baik dengan pihak instansi perusahaan.
- Mempersiapkan calon peserta Kerja Praktek dengan program kerja yang lebih baik lagi.