

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Kerja Praktik merupakan suatu kegiatan atau program yang dibuat khusus untuk mahasiswa yang gunanya untuk menambah pemahaman dan mengembangkan pola pikir mahasiswa dalam menerapkan teori atau ilmu yang didapat di dunia perkuliahan ke dunia kerja.

Maksud dari kegiatan Kerja Praktik adalah untuk mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam mengimplementasikan teori yang didapat dalam perkuliahan ke dunia kerja. Selain itu, adanya Kerja Praktik itu sendiri agar mahasiswa mampu bersaing dalam dunia kerja yang dimana teknologinya sudah semakin canggih, sehingga mahasiswa mampu menyiapkan sumber daya manusia yang terampil dan berkompeten dibidangnya.

Kerja Praktek menurut Oemar Hambalik (2001), Laporan kerja praktek adalah serangkaian penulisan dan penyusunan karya ilmiah yang dibuat dengan model pelatihan guna memberikan kecapan pada spesifik ilmu pengetahuan tertentu sesuai dengan tuntutan dalam dunia pekerjaan.

Maka dari itu, Kerja Praktek tidak dapat dipisah dari dunia pendidikan agar mahasiswa dapat berkembang sesuai dengan kemampuan masing-masing. Pada kesempatan kali ini, penulis dapat melakukan Kerja Praktek di salah satu PT Bank Mandiri Taspen yang mana juga menjadi tempat bekerja si penulis sendiri yaitu PT Bank Mandiri Taspen.

PT Bank Mandiri Taspen Bandar Lampung merupakan anak perusahaan

Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang memiliki sejarah Panjang pendirian anak perusahaan dari Bank Mandiri berfokus menyediakan layanan perbankan dan untuk Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) dan Pegawai Negeri Sipil (PNS).

## **1.2. Ruang Lingkup Kerja Program Kerja Praktek**

Kerja Praktek dilaksanakan di PT Bank Mandiri Taspen Bandar Lampung yang terletak di Jalan Dipenogoro no 7 Bandar Lampung. Batasan laporan ini yaitu membahas tentang Profil Layanan Terhadap Kepuasan Nasabah. Maka dari itu ruang lingkup program Kerja Praktik ini hanyalah untuk mengobservasi dan merupakan pelaksanaan supervisi pada PT Bank Mandiri Taspen Bandar Lampung

## **1.3. Manfaat dan Tujuan**

### **1.3.1. Manfaat**

Manfaat diadakannya kerja praktik ini adalah:

1. Manfaat bagi Mahasiswa
  - a. Mahasiswa dapat mengaplikasikan dan meningkatkan ilmu yang diperoleh di bangku perkuliahan.
  - b. Menambah wawasan setiap mahasiswa mengenai dunia pendidikan
  - c. Menambah dan meningkatkan keterampilan serta keahlian di bidang praktik
2. Manfaat bagi institusi

- a. Terjalannya Kerjasama bilateral antar institusi dengan PT Bank Mandiri Taspen Bandar Lampung.
  - b. Institusi akan dapat meningkatkan kualitas lulusnya melalui pengalaman kerja praktik.
  - c. Institusi yang akan dikenal di dunia perbankan.
3. Manfaat bagi bank
- a. Adanya Kerjasama antar bank dan institusi sehingga bank akan semakin di kenal oleh kalangan akademis khususnya institusi.
  - b. Adanya kritikan-krititakan yang membangun dari mahasiswa-mahasiswa yang melakukan Kerja Praktik.
  - c. Bank akan mendapat bantuan tenaga dari mahasiswa-mahasiswa yang melakukan Kerja Praktik.
  - d. Adanya orang yang membantu memperbaiki program bank tanpa mengeluarkan biaya dengan adanya laporan-laporan magang yang diberikan kepala kantor.

#### 1.3.2. Tujuan

Tujuan diadakannya kerja praktek adalah sebagai berikut :

1. Mahasiswa dapat merasakan langsung kerja pada satu bank khususnya PT Bank Mandiri Taspen Bandar Lampung.
2. Untuk memperoleh pengalaman kerja di bank.
3. Untuk mengetahui lingkungan kerja yang sebenarnya dalam suatu bank.

4. Untuk mengetahui proses-proses kerja yang terdapat di bank.  
Proses kerja yang dimaksud adalah bagaimana tenaga kerja, pelayanan dan kedisiplinan.
5. Membandingkan ilmu yang diperoleh di perkuliahan dengan pelaksanaan kerja praktik di bank.

#### **1.4. Waktu dan Tempat Pelaksanaan.**

##### 1.4.1. Waktu Pelaksanaan

Kegiatan kerja praktik ini dilaksanakan dalam waktu kurang lebih satu bulan terhitung dari tanggal 08 Agustus 2022 samapai dengan 08 September 2022.

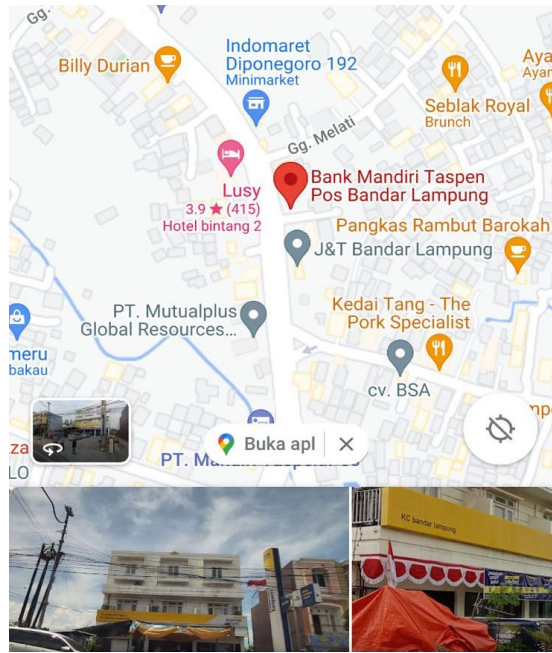
##### 1.4.2. Tempat Pelaksanaan

Praktikan memperoleh kesempatan untuk melaksanakan kerja praktek pada:

Nama kantor : PT Bank Mandiri Taspen Bandar Lampung

Tempat : Jl. Diponegoro no 7 Telukbetung Utara.

Maps Kantor :



## 1.5. Sistematika Penulisan

Penulisan laporan Kerja Praktik ini terdiri dari 5 (lima) bab dengan sistematika sebagai berikut :

### **BAB I** Pendahuluan

Pada bab ini diuraikan latar belakang masalah, perumusan masalah,

tujuan, manfaat, ruang lingkup dan sistematika penulisan laporan kerja praktik.

## **BAB II** Gambaran Umum Bank.

Pada bab ini berisi sejarah bank, visi dan misi, kegiatan utama bank, lokasi bank dan struktur organisasi yang terdapat di PT Bank Mandiri Taspen Bandar Lampung.

## **BAB III** Permasalahan Bank.

Pada bab ini diuraikan permasalahan yang di hadapi oleh bank mulai dari temuan masalah, perumusan masalah, dan kerangka pemecahan masalah. Kemudian teori-teori yang berkaitan dan mendukung penelitian serta penulisan laporan Kerja Praktik ini dan menjabarkan rancangan program yang akan dilakukan.

## **BAB IV** Hasil dan Pembahasan

Di dalam Hal dan Pembahasan ini, isinya akan menguraikan tentang perusahaan setelah adanya suatu pemecahan masalah.

## **BAB V** Simpulan dan Saran.

Berisi mengenai kesimpulan dan hasil penulisan serta saran yang berisi ide-ide yang dapat membangun dan mengembangkan kegiatan supervise PT Bank Mandiri Taspen Bandar Lampung.

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**