

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Kerja Praktek (KP) merupakan salah satu kurikulum yang harus ditempuh oleh mahasiswa Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya. Selain untuk memenuhi kewajiban akademik, diharapkan kegiatan tersebut dapat menambah ilmu dan pemahaman pola pikir mahasiswa dalam menerapkan teori atau ilmu yang didapat di bangku perkuliahan ke dunia kerja sehingga mahasiswa mampu mengatasi persaingan di dunia kerja.

Kerja Praktek (KP) menurut *Chalpin* (2006), “Pengalaman adalah pengetahuan atau kompetensi yang diperoleh dari praktik atau dari luar usaha belajar”. Pengetahuan atau kompetensi merupakan bagian dari pengalaman yang dikuasai serta diketahui oleh seseorang sebagai bentuk akibat dari pekerjaan yang telah dijalani atau dilakukan selama jangka waktu tertentu. Seseorang yang berpengalaman dapat dikatakan apabila sudah memiliki tingkat dari penguasaan pada pengetahuan dan kompetensi yang sudah relevan dan cukup sesuai dengan bidang pada keahliannya.

Mengingat mutu pendidikan telah menjadi sorotan di mata dunia baik dari dalam maupun luar negeri demi terciptanya sumber daya manusia yang berkualitas yang mampu membuat dunia menjadi lebih maju dan menjadikannya kehidupan yang lebih baik. Dalam rangka pengembangan dan peningkatan kegiatan mahasiswa dimasyarakat diperlukan adanya suatu kegiatan yang bertujuan untuk melatih dan

mendidik mahasiswa, diantaranya kegiatan yang sangat membangun mahasiswa diadakannya Kerja Praktek (KP). Dengan adanya hubungan kerja sama dari pihak Konsultan Manajemen Proyek (KMP) Provinsi Lampung selaku penyedia sarana dan prasarana, yang telah mengizinkan atau memperbolehkan mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan KP di Konsultan Manajemen Proyek (KMP) Provinsi Lampung.

Konsultan Manajemen Proyek (KMP) Provinsi Lampung merupakan suatu tim Konsultansi Bantuan Teknis Pemantauan dan Pengendalian Mutu Proyek di lingkungan Balai Pelaksanaan Jalan Nasional Lampung yang bertugas untuk memberi advis/bimbingan teknis (*technical assistance*) dalam pelaksanaan tupoksi Bidang Preservasi yaitu melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan pada setiap unit kerja secara tepat dan komprehensif serta mampu mengenali kendala yang dihadapi pada saat pelaksanaan kegiatan dan dapat memberikan umpan balik yang berguna untuk perbaikan pelaksanaan kegiatan di kemudian hari.

Permasalahan yang berkaitan dengan sumber daya manusia yang ada di KMP Provinsi Lampung salah satunya adalah permasalahan *turnover* pada karyawan. *Turnover* karyawan merupakan keluarnya atau pindahnya karyawan dari suatu perusahaan. *Turnover* karyawan sudah menjadi permasalahan umum dan merupakan fenomena yang sering terjadi dalam organisasi. *Turnover* karyawan penting untuk diperhatikan karena dapat menimbulkan masalah lain dalam perusahaan atau organisasi. *Turnover* memberikan dampak kerugian yang luas antara lain: terganggunya lingkungan sosial, struktur komunikasi, kehilangan

produktivitas organisasi, kehilangan pegawai yang berkinerja tinggi, berkurangnya kepuasan di antara pegawai yang masih bertahan dalam organisasi dan hubungan masyarakat yang negative dilakukan oleh pegawai yang keluar, *Mobley et al (1979)*.

Dari latar belakang KP ini penulis dapat membuat projek dengan judul “Pengaruh *Job Insecurity* dan Beban Kerja Terhadap *Turnover Intention* Karyawan Pada Konsultan Manajemen Proyek (KMP) Provinsi Lampung”. Dengan harapan KMP Provinsi Lampung dapat mengatur peran karyawan dengan jelas sesuai deskripsi kerjanya sehingga karyawan tidak merasakan adanya beban kerja yang berat karena harus melakukan berbagai pekerjaan.

## **1.2 Ruang Lingkup Kerja Program KP**

Penulisan laporan Kerja Praktek (KP) ini memiliki keterbatasan dalam hal ketercakupan pembahasan dan penelitian didalamnya. Oleh karena itu, penulis membatasi masalah pada laporan KP mengenai *job insecurity*, beban kerja dan *turnover intention* karyawan pada Konsultan Manajemen Proyek (KMP) Provinsi Lampung. KP ini dilaksanakan di KMP Provinsi Lampung yang beralamat di Jalan Tanjung No.06 Enggal Kota Bandar Lampung. Pelaksanaan KP ini dilakukan dari tanggal 09 Agustus 2022 s.d 09 September 2022.

## 1.3 Manfaat dan Tujuan

### 1.3.1 Manfaat

1. Bagi Mahasiswa
  - a. Mahasiswa mampu mengenal, mengetahui dan menganalisis kondisi lingkungan kerja.
  - b. Mahasiswa dapat mengaplikasikan dan meningkatkan ilmu yang diperoleh di bangku perkuliahan.
  - c. Mendapatkan pengalaman dan pengetahuan selama bekerja di perusahaan selama Kerja Praktek di laksanakan.
  - d. Mempersiapkan ilmu pengetahuan mental dan etika bekerja serta menyesuaikan diri dalam menghadapi dunia kerja yang sesungguhnya.
2. Bagi Institusi
  - a. Dengan pelaksanaan Kerja Praktek (KP), Institusi mampu menjalin dan meningkatkan hubungan kemitraan dengan perusahaan.
  - b. Dengan pengalaman Kerja Praktek (KP), mahasiswa Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya menjadi lebih berpengalaman di dunia kerja.
  - c. Mampu merelevensikan kurikulum mata kuliah dengan kebutuhan dunia kerja.

### 3. Bagi Perusahaan

Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan bahan pertimbangan untuk pengambilan keputusan terkait dengan kesempatan pengembangan karir karyawan dan dukungan untuk meningkatkan kepuasan kerja karyawan kontrak untuk menurunkan tingkat *turnover intention* karyawan pada Konsultan Manajemen Proyek (KMP) Provinsi Lampung.

#### **1.3.2 Tujuan**

Adapun tujuan dari Kerja Praktek (KP) ini adalah:

1. Memenuhi tugas dalam program Kerja Praktek (KP)
2. Mengetahui kegiatan yang dilakukan oleh Konsultan Manajemen Proyek (KMP) Provinsi Lampung.
3. Mahasiswa mendapat pengalaman bekerja.

#### **1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan**

##### **1.4.1 Waktu**

Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek (KP) yang dilaksanakan penulis, yaitu selama satu bulan dimulai dari tanggal 09 Agustus 2022 s.d 09 September 2022.

##### **1.4.2 Pelaksanaan**

Penulis melaksanakan Kerja Praktek (KP) di Konsultan Manajemen Proyek (KMP) Provinsi Lampung yang beralamat di Jalan Tanjung No.06 Enggal Kota Bandar Lampung.

### **1.5 Sistematika Penulisan**

Sistematika adalah penjelasan isi dari setiap BAB, mulai dari BAB I hingga BAB V. Dimana uraian ini memberikan gambaran langsung tentang sisi tiap-tiap BAB yang ada dalam Penulisan laporan ini, berikut sistematika penulisan laporan Kerja Praktek (KP) adalah:

#### **BAB I. PENDAHULUAN;**

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Ruang Lingkup Kerja Program KP
- 1.3 Manfaat dan Tujuan
- 1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan
- 1.5 Sistematika Penulisan

#### **BAB II. GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

- 2.1 Sejarah Perusahaan
- 2.2 Visi dan Misi
- 2.3 Bidang Usaha/Kegiatan Utama Perusahaan
- 2.4 Lokasi Perusahaan
- 2.5 Struktur Organisasi
- 2.6 Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang

#### **BAB III. PERMASALAHAN PERUSAHAAN**

- 3.1 Analisa Permasalahan Perusahaan
- 3.2 Landasan Teori
- 3.3 Metode yang digunakan
- 3.4 Rancangan Program yang akan dibuat

## BAB IV. HASIL DAN PEMBAHASAN

### 4.1 Hasil

### 4.2 Pembahasan

## BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN

### 5.1 Kesimpulan

### 5.2 Saran

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

Bukti-bukti kegiatan selama Kerja Praktek (KP)

Hasil Pendukung dari Program yang sudah dikerjakan