

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil

Berdasarkan hasil analisis dari permasalahan mengenai perbedaan antara realisasi dengan rencana anggaran, praktikan mendapatkan data dan melakukan perbandingan antara penyusunan/pencatatan anggaran sebelum dan sesudah program praktikan direalisasikan.

Laporan Keuangan Bulanan Ahmad Handoko Law Office Periode Agustus - September 2022					
No	Tanggal	Keterangan	Debit	Kredit	Saldo akhir
1	08/08/2022	Saldo Awal	IDR 130.000.000		IDR 130.000.xxx
2	08/08/2022	Transfer: H Miad xxxxx		IDR 10.000.077	IDR 119.999.xxx
3	08/08/2022	Transfer: Rika xxxxx		IDR 5.000.077	IDR 114.999.xxx
4	09/08/2022	Transfer: Yopi xxxxx		IDR 60.000.000	IDR 54.999.xxx
5	09/08/2022	Transfer: Yopi xxxxx		IDR 90.000.000	-IDR 35.000.xxx
6	09/08/2022	Transfer: Ahmad xxxxx (Income)	IDR 90.000.000		IDR 54.999.xxx
7	10/08/2022	Transfer: Ahmad xxxxx (Income)	IDR 90.000.000		IDR 144.999.xxx
8	10/08/2022	Transfer: Beni xxxxx		IDR 502.500	IDR 144.497.xxx
9	11/08/2022	Transfer: Siti xxxxx		IDR 600.000	IDR 143.897.xxx
10	11/08/2022	BOP: Telfon Kantor		IDR 429.850	IDR 143.467.xxx
11	11/08/2022	BOP: Wifi		IDR 218.950	IDR 143.248.xxx
12	11/08/2022	Tunai: Jaka		IDR 500.000	IDR 142.748.xxx
13	11/08/2022	Plat Stainlish Mobil: Agus		IDR 750.000	IDR 141.998.xxx
14	11/08/2022	BOP: Perbaikan wifi		IDR 480.000	IDR 141.518.xxx
15	11/08/2022	BOP: Jasa Perbaikan Wifi		IDR 150.000	IDR 141.368.xxx
16	11/08/2022	BOP: BBM Solar		IDR 200.000	IDR 141.168.xxx
17	15/08/2022	BOP: Fotocopy Berkas		IDR 20.000	IDR 141.148.xxx
18	15/08/2022	BOP: BBM Solar		IDR 200.000	IDR 140.948.xxx
19	15/08/2022	BOP: Makan		IDR 100.000	IDR 140.848.xxx
20	18/08/2022	Transfer: Suherman xxxxx		IDR 502.500	IDR 140.346.xxx
21	19/08/2022	Transfer: Beni xxxxx		IDR 2.502.500	IDR 137.843.xxx
22	19/08/2022	Transfer: Ari xxxxx		IDR 2.660.000	IDR 135.183.xxx
23	22/08/2022	Transfer: Siti xxxxx		IDR 550.000	IDR 134.633.xxx
24	22/08/2022	Transfer: Papan Bunga		IDR 350.000	IDR 134.283.xxx
25	22/08/2022	Transfer: Mirwanxxxxx		IDR 202.500	IDR 134.081.xxx
26	23/08/2022	Transfer: Beni xxxxx		IDR 1.500.000	IDR 132.581.xxx
27	23/08/2022	BOP: Galon		IDR 50.000	IDR 132.531.xxx
28	24/08/2022	Astra International		IDR 5.813.000	IDR 126.718.xxx
29	25/08/2022	Transfer: Faraxxxxx		IDR 350.000	IDR 126.368.xxx
30	25/08/2022	Transfer: Yopi xxxxx		IDR 6.000.000	IDR 120.368.xxx
31	25/08/2022	BOP: Berkas Pengadilan		IDR 3.000.000	IDR 117.368.xxx
32	26/08/2022	Transfer: Mirwanxxxxx		IDR 10.002.500	IDR 107.365.xxx
33	29/08/2022	Transfer: Mirwanxxxxx		IDR 752.500	IDR 106.613.xxx
34	01/09/2022	Beban Gaji : xxxxx		IDR 2.000.000	IDR 104.613.xxx
35	01/09/2022	Beban gaji: Siti xxxxx		IDR 3.000.000	IDR 101.613.xxx
36	01/09/2022	Beban Gaji : Nizar xxxxx		IDR 1.250.000	IDR 100.363.xxx
37	05/09/2022	Transfer: Siti xxxxx		IDR 1.000.000	IDR 99.363.xxx
39	06/09/2022	Transfer: Mirwanxxxxx		IDR 100.000	IDR 99.263.xxx
40	07/09/2022	Transfer: Mirwanxxxxx		IDR 300.000	IDR 98.963.xxx
41	07/09/2022	BOP: Konsumsi		IDR 100.000	IDR 98.863.xxx

Gambar 3. Laporan Keuangan Bulanan Kantor Ahmad Handoko *Law Office* Periode Agustus-September Tahun 2022 Sebelum Program Direalisasi

Laporan Keuangan Bulanan Ahmad Handoko Law Office Periode Agustus - September 2022						
No	Tanggal	Keterangan	Detail	Debit	Kredit	Saldo akhir
1	08/08/2022	Saldo Awal		IDR 130.000.000		IDR 130.000.xxx
2	08/08/2022	Transfer: H Miad xxxxx	Oprasional Sidang Jakarta		IDR 10.000.077	IDR 119.999.xxx
3	08/08/2022	Transfer: Rika xxxxx	Biaya Lain-Lain		IDR 5.000.077	IDR 114.999.xxx
4	09/08/2022	Transfer: Yopi xxxxx	Biaya Lain-Lain		IDR 60.000.000	IDR 54.999.xxx
5	09/08/2022	Transfer: Yopi xxxxx	Biaya Lain-Lain		IDR 90.000.000	-IDR 35.000.xxx
6	09/08/2022	Transfer: Ahmad xxxxx (Income)	Pendapatan	IDR 90.000.000		IDR 54.999.xxx
7	10/08/2022	Transfer: Ahmad xxxxx (Income)	Pendapatan	IDR 90.000.000		IDR 144.999.xxx
8	10/08/2022	Transfer: Beni xxxxx	Transport sidang Balam		IDR 502.500	IDR 144.497.xxx
9	11/08/2022	Transfer: Siti xxxxx	Transport Sidang Lamtim		IDR 600.000	IDR 143.897.xxx
10	11/08/2022	BOP: Telfon Kantor	Biaya telfon kantor		IDR 429.850	IDR 143.467.xxx
11	11/08/2022	BOP: Wifi	Biaya Wifi Kantor		IDR 218.950	IDR 143.248.xxx
12	11/08/2022	Tunai: Jaka	Transport Sidang		IDR 500.000	IDR 142.748.xxx
13	11/08/2022	Plat Stainlish Mobil: Agus	Servis mobil		IDR 750.000	IDR 141.998.xxx
14	11/08/2022	BOP: Perbaikan wifi	Biaya Perbaikan Wifi		IDR 480.000	IDR 141.518.xxx
15	11/08/2022	BOP: Jasa Perbaikan Wifi	Pembayaran Jasa Tukang Wifi		IDR 150.000	IDR 141.368.xxx
16	11/08/2022	BOP: BBM Solar	BBM Kendaraan		IDR 200.000	IDR 141.168.xxx
17	15/08/2022	BOP: Fotocopy Berkas	Beban Perlengkapan sidang		IDR 20.000	IDR 141.148.xxx
18	15/08/2022	BOP: BBM Solar	BBM Kendaraan		IDR 200.000	IDR 140.948.xxx
19	15/08/2022	BOP: Makan	Konsumsi		IDR 100.000	IDR 140.848.xxx
20	18/08/2022	Transfer: Suherman xxxxx	Biaya Lain-Lain (papan Bunga)		IDR 502.500	IDR 140.346.xxx
21	19/08/2022	Transfer: Beni xxxxx	Biaya Lain-Lain		IDR 2.502.500	IDR 137.843.xxx
22	19/08/2022	Transfer: Ari xxxxx	Biaya Lain-Lain		IDR 2.660.000	IDR 135.183.xxx
23	22/08/2022	Transfer: Siti xxxxx	Salinan Putusan		IDR 550.000	IDR 134.633.xxx
24	22/08/2022	Transfer: Papan Bunga	Biaya Lain-Lain (papan Bunga)		IDR 350.000	IDR 134.283.xxx
25	22/08/2022	Transfer: Mirwanxxxxx	Perlengkapan Sidang		IDR 202.500	IDR 134.081.xxx
26	23/08/2022	Transfer: Beni xxxxx	Transport Sidang Krui		IDR 1.500.000	IDR 132.581.xxx
27	23/08/2022	BOP: Galon	Konsumsi		IDR 50.000	IDR 132.531.xxx
28	24/08/2022	Astra International	Servis Mobil xxxxx		IDR 5.813.000	IDR 126.718.xxx
29	25/08/2022	Transfer: Faraxxxxx	Papan Bunga		IDR 350.000	IDR 126.368.xxx
30	25/08/2022	Transfer: Yopi xxxxx	Sidang Medan		IDR 6.000.000	IDR 120.368.xxx
31	25/08/2022	BOP: Berkas Pengadilan	Pengambilan Berkas Pengadilan		IDR 3.000.000	IDR 117.368.xxx
32	26/08/2022	Transfer: Mirwanxxxxx	PBB Tanah Natar		IDR 10.002.500	IDR 107.365.xxx
33	29/08/2022	Transfer: Mirwanxxxxx	Sidang Lampung Tengah		IDR 752.500	IDR 106.613.xxx
34	01/09/2022	Beban Gaji : xxxxx	Gaji Bulan Agustus		IDR 2.000.000	IDR 104.613.xxx
35	01/09/2022	Beban gaji: Siti xxxxx	Gaji Bulan Agustus		IDR 3.000.000	IDR 101.613.xxx
36	01/09/2022	Beban Gaji : Nizar xxxxx	Gaji Bulan Agustus		IDR 1.250.000	IDR 100.363.xxx
37	05/09/2022	Transfer: Siti xxxxx	Sidang PN Tanjung Karang		IDR 1.000.000	IDR 99.363.xxx
39	06/09/2022	Transfer: Mirwanxxxxx	Fotocopy Berkas		IDR 100.000	IDR 99.263.xxx
40	07/09/2022	Transfer: Mirwanxxxxx	Oprasional Sidang Bandar Lampung		IDR 300.000	IDR 98.963.xxx
41	07/09/2022	BOP: Konsumsi	Kopi Gula dll		IDR 100.000	IDR 98.863.xxx

Gambar 4. Laporan Keuangan Bulanan Kantor Ahmad Handoko *Law Office* Periode Agustus-September Tahun 2022 Setelah Program Direalisasi

Berdasarkan hasil tersebut, jika dilihat dari perbedaannya penyusunan laporan keuangan bulanan kantor Ahmad Handoko *Law Office* periode Agustus-September Tahun 2022 sebelum program direalisasi masih belum efektif. Hal tersebut dikarenakan hanya terdapat keterangan biaya masuk dan biaya keluar namun kurangnya penjelasan secara rinci apa saja pengeluaran dan pendapatan yang masuk tersebut. Sedangkan setelah program direalisasi dapat diketahui jika dengan menambahkan detail secara rinci dalam

penyusunan anggaran akan mempermudah dalam mengetahui apa saja dan dimana penyimpangan yang terjadi seperti letak pengeluaran yang besar pada anggaran tersebut. Oleh karena itu, penyusunan anggaran secara terperinci sangatlah penting dalam membantu dalam merencanakan anggaran, salah satunya dengan membuat rincian pengeluaran setiap harinya agar dapat lebih mudah meminimalisir adanya letak pengeluaran yang terlalu besar dan keadaan dana yang tidak diperkirakan sebelumnya.

Rincian Biaya Pengeluaran Harian						
No	Tanggal	Keterangan	Detail	Debit	Kredit	Saldo akhir
1	08/08/2022	Saldo Awal		IDR 130.000.000		Rp 130.000.000
2	08/08/2022	Transfer: H Miad xxxxx	Operasional Sidang: Jakarta		IDR 10.000.077	
3	08/08/2022	Transfer: Rika xxxxx	Biaya Lain-Lain		IDR 5.000.077	
					IDR 15.000.154	Rp 114.999.846
4	09/08/2022	Transfer: Yopi xxxxx	Biaya Lain-Lain		IDR 60.000.000	
5	09/08/2022	Transfer: Yopi xxxxx	Biaya Lain-Lain		IDR 90.000.000	
6	09/08/2022	Transfer: Ahmad xxxxx	Pendapatan	IDR 90.000.000		
					IDR 150.000.000	Rp 54.999.846
7	10/08/2022	Transfer: Ahmad xxxxx	Pendapatan	IDR 90.000.000		
8	10/08/2022	Transfer: Beni xxxxx			IDR 502.500	
					IDR 502.500	Rp 144.497.346
9	11/08/2022	Transfer: Siti Masnuni			IDR 600.000	
10	11/08/2022	BOP: Telfon Kantor	Telfon Kantor		IDR 429.850	
11	11/08/2022	BOP: Wifi	Wifi		IDR 218.950	
12	11/08/2022	Tunai: Jaka			IDR 500.000	
13	11/08/2022	Plat Stainlish Mobil: Agus	Plat Stainlish		IDR 750.000	
14	11/08/2022	BOP: Perbaikan wifi	Perbaikan Wifi		IDR 480.000	
15	11/08/2022	BOP: Jasa Perbaikan Wifi	Jasa perbaikan wifi		IDR 150.000	
16	11/08/2022	BOP: Bahan Bakar Harierr Agus	Bahan Bakar		IDR 200.000	
					IDR 3.328.800	Rp 141.168.546
17	15/08/2022	BOP: Fotocopy Berkas Bg Mirwan	Fotocopy Berkas		IDR 20.000	
18	15/08/2022	BOP: Makanan dan Minuman	Makanan dan Minuman		IDR 100.000	
19	15/08/2022	BOP: Bahan Bakar Innova	Bahan Bakar		IDR 200.000	
					IDR 320.000	Rp 140.848.546
20	18/08/2022	Transfer: Papan Bunga Yopi	Papan Bunga		IDR 502.500	
					IDR 502.500	Rp 140.346.046
21	19/08/2022	Transfer: Beni qurniawan			IDR 2.502.500	
22	19/08/2022	Transfer: Ari Rachman Nafarin			IDR 2.660.000	
					IDR 5.162.500	Rp 135.183.546
24	22/08/2022	Transfer: Papan bunga polda	Papan Bunga		IDR 350.000	
25	22/08/2022	Transfer: Mirwansyah (Relas Medan)			IDR 202.500	
					IDR 552.500	Rp 134.631.046
27	23/08/2022	BOP: Galon			IDR 50.000	
28	24/08/2022	Astra International	Servis Mobil Ahmad H		IDR 5.813.000	
29	25/08/2022	Transfer: Faradina	Papan Bunga Peradi		IDR 350.000	
30	25/08/2022	Transfer: Yopi Hendro	BOP Medan		IDR 6.000.000	
31	25/08/2022	BOP: Pengambilan Berkas	Pengambilan Berkas Pengadilan		IDR 3.000.000	
32	26/08/2022	Transfer: Mirwansyah	PBB Tanah Natar		IDR 10.002.500	
					IDR 25.215.500	Rp 109.415.546
33	01/09/2022	Beban gaji: Siti Masnuni	Gaji Bulan Agustus		IDR 3.000.000	
34	01/09/2022	Beban Gaji : Bang Nizar	Gaji Bulan Agustus		IDR 1.250.000	
					IDR 4.250.000	Rp 105.165.546
35	05/09/2022	Transfer: Siti masnuni	BOP Sidang PN Tanjung Karang		IDR 1.000.000	
36	05/09/2022	Transfer: Mirwansyah	BOP Lampung Tengah		IDR 750.000	
					IDR 1.750.000	Rp 103.415.546
37	06/09/2022	Transfer: Mirwansyah	Fotocopy Berkas		IDR 100.000	
					IDR 100.000	Rp 103.315.546
38	07/09/2022	Transfer: Mirwansyah	Oprasional Sidang		IDR 300.000	
39	07/09/2022	BOP: Konsumsi	Kopi Gula dll		IDR 100.000	
					IDR 400.000	Rp 102.915.546

Gambar 5. Rincian Biaya Pengeluaran Harian Kantor Ahmad Handoko *Law Office* Periode Agustus-September Tahun 2022

Anggaran adalah alat dalam manajemen yang memberikan petunjuk mengenai beberapa perkiraan yang tersedia pada suatu saat dan untuk beberapa lama, tujuan penyusunan anggaran dalam setiap perusahaan pada dasarnya sama, yaitu merencanakan posisi anggaran untuk suatu periode tertentu yang akan datang. (Purnamasari, L. 2019).

Dengan adanya rincian biaya pengeluaran harian dapat mempermudah dalam membuat laporan keuangan setiap bulannya. Selain itu, dalam penyusunan anggaran biaya operasional dibuat dengan menambahkan anggaran untuk biaya tak terduga namun disesuaikan kondisi lapangannya untuk meminimalisir penyimpangan yang terjadi ataupun timbulnya perbedaan antara realisasi dengan rencana anggaran.

Berikut perencanaan anggaran biaya bulanan Ahmad Handoko Law Office Periode Agustus-September Tahun 2022.

Rencana Anggaran Biaya Bulanan Ahmad Handoko Law Office Periode Agustus-September				
Prkiraan Pendapatan Bulanan	Pendapatan Utama	IDR	100.000.000	
	Pendapatan Tambahan	IDR	30.000.000	
	Total Pendapatan Bulanan	IDR	130.000.000	
Pendapatan Bulanan Aktual	Pendapatan Utama	IDR	180.000.000	
	Pendapatan Tambahan	IDR	-	
	Total Pendapatan Bulanan Aktual	IDR	180.000.000	
Kantor	Proyeksi Biaya	Biaya aktual	Selisih	
Telepon	IDR 500.000	IDR 429.850	IDR	70.150
Wifi	IDR 300.000	IDR 218.950	IDR	81.050
Fotocopy Berkas	IDR 150.000	IDR 120.000	IDR	30.000
Galon	IDR 100.000	IDR 50.000	IDR	50.000
Bahan Bakar (BBM)	IDR 1.000.000	IDR 400.000	IDR	600.000
Gaji	IDR 6.500.000	IDR 6.250.000	IDR	250.000
Konsumsi	IDR 1.000.000	IDR 200.000	IDR	800.000
Perbaikan	IDR 3.000.000	IDR 1.380.000	IDR	1.620.000
lain lain	IDR 10.000.000	IDR 11.365.077	-IDR	1.365.077
sub total	IDR 22.550.000	IDR 20.413.877	IDR	2.136.123
Persidangan dan Administrasi	Proyeksi Biaya	Biaya Aktual	Selisih	
Bandar Lampung	IDR 3.500.000	IDR 2.000.250	IDR	1.499.750
Bandar Lampung & Sekitarnya	IDR 5.000.000	IDR 1.352.500	IDR	3.647.500
Lampung dan Sekitarnya	IDR 5.000.000	IDR 1.500.000	IDR	3.500.000
Luar Lampung	IDR 35.000.000	IDR 16.000.077	IDR	18.999.923
Biaya Lain-Lain	IDR 20.000.000	IDR 18.755.077	IDR	1.244.923
Sub Total	IDR 68.500.000	IDR 39.607.904	IDR	28.892.096

Gambar 6. Rencana Anggaran Biaya Bulanan Kantor Ahmad Handoko *Law Office* Periode Agustus-September Tahun 2022

Berdasarkan data diatas, perencanaan anggaran biaya operasional dengan menambahkan anggaran untuk biaya tak terduga lebih efisien dalam menganalisis penyebab penyimpangan biaya operasional, sehingga hasilnya akan lebih terukur dan maksimal dengan memperhatikan jenis, objek dan rincian belanja yang akan dibutuhkan dalam suatu kegiatan sehingga dapat mencapai hasil yang diinginkan.

4.2 Pembahasan

Dari pembahasan analisis masalah mengenai adanya pengeluaran yang terlalu besar dari kas yang tidak semestinya dan adanya pengalokasian anggaran transportasi tak terduga untuk penyelesaian kasus diluar wilayah Lampung, penulis merumuskan masalah bagaimana upaya optimalisasi anggaran biaya operasional Ahmad Handoko *Law Office* agar pengeluaran dan penggunaan anggaran sesuai dengan rencana anggaran.

Berdasarkan hasil analisis yang diperoleh, penyusunan anggaran perusahaan perlu perencanaan sebagai dasar untuk pengendalian, yaitu dengan menilai efektifitas dan efiseinsi yang dicapai oleh kantor hukum Ahmad Handoko *Law Office*. Oleh karena itu agar kantor tersebut mempunyai rencana strategis yang mencakup rumusan dan tujuan yang hendak dicapai oleh perusahaan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun mendatang, maka perlu menyusun rencana jangka panjang. Rencana ini kemudian dijabarkan secara tahunan ke dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan.

Anggaran tahunan harus disusun dengan memperhatikan :

1. Realisasi kegiatan usaha dalam satu tahun
2. Estimasi hasil kegiatan yang dapat dicapai dalam satu tahun
3. Rencana jangka Panjang
4. Petimbangan penting lainnya.

Anggaran tahun harus mencakup anggaran / proyeksi berikut ini :

1. Anggaran perhitungan Rugi Laba
2. Anggaran Peredaran Kas
3. Proyeksi Sumber dan Penggunaan Dana

Penyusunan anggaran harus menggunakan metode *accrual* dalam penyusunan laporan keuangan. Penyusunan laporan keuangan yang telah dibuat berguna untuk menyusun kebijaksanaan tindak lanjut karena laporan pelaksanaan anggaran memuat tentang realisasi pelaksanaan anggaran, sehingga manajemen dapat mengetahui apakah terjadi penyimpangan antara anggaran dan realisasinya, serta faktor-faktor yang menyebabkan terjadinya penyimpangan tersebut.

Dari data di atas dapat diketahui bahwa analisis anggaran sebagai alat untuk perencanaan dan pengendalian keuangan dalam suatu perusahaan merupakan hal yang wajib dilaksanakan oleh setiap perusahaan demi menjaga keberlangsungan usahanya. Dengan melakukan analisis anggaran, perusahaan dapat mengendalikan dan mengontrol setiap peristiwa atau kegiatan yang terjadi dalam suatu perusahaan sehingga perusahaan tersebut mencapai tujuan yang optimal.