BAB II PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Program-Program Yang Dilaksanakan

Kegiatan PKPM dilakukan di Desa Panca Tunggal Kecamatan Merbau Mataram Kabupaten Lampung Selatan. Adapaun salah satu kegiatan utama yaitu sosialasasi mengenai pelatihan pembuatan NIB untuk kesadaran legalitas usaha UMKM. Pelaku Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) di Kelurahan Panca Tunggal, Kecamatan Merbau Mataram Kabupaten lampung Selatan.

2.1.1 Kunjungan ke salah satu pemilik UMKM Eyek-Eyek

Kunjungan dan permohonan izin kepada pemilik UMKM Eyek-Eyek milik Ibu Novi Yanti guna keberlangsungan kegiatan. Hal ini diperlukan guna menjalin dan mempererat tali silahturahmi kepada pemilik UMKM agar mempunyai hubungan yang baik antara mahasiswa dan mahasiswi Terhadap pemilik UMKM dan juga dapat mempererat ikatan dalam membantu mengerjakan serta mengembangkan UMKM selama kegiatan PKPM.dokumentasi dapat dilihat pada gambar 2.1 berikut

Gambar 2. 1 kunjungan ke umkm eyek-eyek

2.1.2 Pelatihan Mengenai Pentingnya Legalitas Usaha

Perkembangan para pelaku UMKM memerlukan izin dan legalitas untuk menunjukkan bahwa usahanya layak dan sedang beroperasi. Perizinan dan legalitas usaha berfungsi sebagai sarana perlindungan hukum dan syarat untuk menunjang perkembangan usahanya. Selain itu, para pelaku UMKM wajib menjaga kualitas produk yang dihasilkan maupun jasa yang diberikan, karena dalam perizinan sudah ada tanggung jawab usaha.

Bukti perizinan dan legalitas usaha pelaku UMKM yaitu dengan membuat Nomor Induk Berusaha melalui website yang telah disediakan oleh pemerintah yaitu *Online Single Submission* (OSS*). Online Single Submission* atau dapat dikatakan Perizinan Online Terpadu merupakan salah satu upaya dari pemerintah dalam pelayanan publik, serta adanya *Online Single Submission* agar mempermudah para pelaku usaha dapat memperoleh layanan termasuk perizinan secara mudah.

Menurut aturan yang ditetapkan oleh Kementrian Koordinator Bidang Perekonomian RI dalam (Ika Wulandari & Martinus Budiantara, 2022) menyatakan bahwa sejak tahun 2018, menganjurkan untuk para pelaku usaha agar memiliki NIB atau segera melakukan penguruan mengenai Nomor Induk Berusaha. Nomor induk berusaha (NIB) yang merupakan bukti pendaftaran maupun sebagai identitas bagi pelaku usaha untuk melakukan kegiatan usahanya. Salah satu permasalahan yang banyak dimiliki oleh para UMKM di Desa Panca Tunggal yaitu tentang perizinan usaha. Beberapa para pelaku UMKM di Desa Panca Tunggal masih minim pemahaman mengenai legalitas sehingga banyak yang belum memiliki perizinan, seperti Nomor Izin Berusaha (NIB).

Pentingnya dan Tata Cara Mengurus Nomor Induk Berusaha (NIB) melalui Online Single Submission (OSS).pelatihan sangat penting karena bila tidak ada pelatihan maka bisa dipastikan apapun tujuan yang dimaksudkan akan tercapai serta untuk memberikan pengetahuan dan pendampingan kepada masyarakat tentang kelebihan dan keunggulan suatu produk atau layanan tertentu. Pelatihan dilakukan dengan judul “Pemahaman masyarakat terutama UMKM terhadap pentingnya

Nomor Induk Berusaha ”. pelatihan atau Sosialisasi ini diikuti oleh pemerintah kelurahan Panca Tunggal, dan pemilik usaha UMKM. Pelaksanaan kegiatan ini diawali dengan sambutan Bapak Ari selaku perangkat desa panca tunggal, sambutan ketua PKPM, dan penyampaian maksud dari tujuan melakukan pelatihan atau sosialisasi tersebut. Selanjutnya Rika wulan sari selaku pemateri menyampaikan materi, yaitu tentang “pemahaman mengenai pentingnya Nomor Induk Berusaha untuk kesadaran legalitas” UMKM dengan memiliki legalitas usaha sebagai upaya perlindungan hukum UMKM.

Selanjutnya materi dilanjutkan dengan pemaparan berbagai manfaat yang akan UMKM dapatkan apabila memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB). Pemateri menjelaskan bahwa keberadaan Nomor Induk Berusaha (NIB) sangat penting demi menjamin perlindungan hukum UMKM. Perlindungan hukum atas suatu usaha sangat dibutuhkan untuk menjamin keberlangsungan usaha. Oleh karena itu perlu diberikan pemahaman kepada masyarakat, khusunya pelaku UMKM supaya tidak mengabaikan keberadaan Nomor Induk Berusaha (NIB). Setelah para pelaku UMKM memahami pengertian dan manfaat memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB) dan termotivasi untuk memilikinya.

Berikut adalah dokumentasi sedang melakukan pelatihan mengenai legalitas usaha di balai desa bersama para pemilik UMKM. dapat dilihat pada gambar 2.2 dibawah ini :

Gambar 2. 2 pelatihan legalitas usaha

2.1.3 Proses Pembuatan Nomor Induk Berusaha (NIB)

Pelaksanaan kegiatan pelatihan legalitas usaha dilakukan setelah adanya penjabaran. Pembuatan legalitas usaha yaitu Nomor Induk Berusaha (NIB) dengan menggunakan sistem Online Single Submission (OSS). Sebelum dilakukan pembuatan NIB, para pelaku UMKM mengumpulkan persyaratan dokumen yaitu Kartu Tanda Penduduk, E-mail aktif, dan Nomor Handphone aktif.

A. Langkah-langkah pembuatan Nomor Induk Berusaha (NIB)

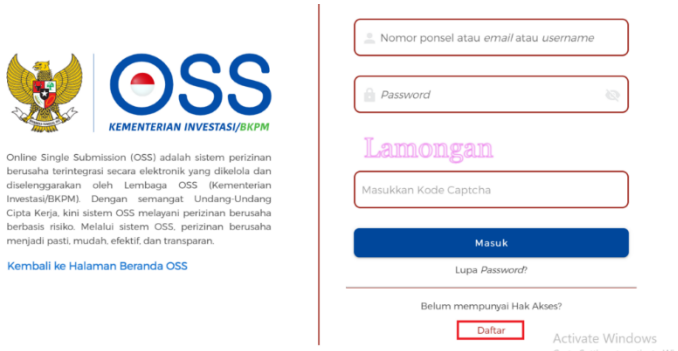
1. **buka Laman Website OSS**

   Langkah yang pertama adalah masuk ke laman oss.go.id dan mulai dengan klik tombol **Daftar**, yang ada di bagian pojok kanan atas. Seperti pada gambar 2.3 berikut:

Gambar 2. 3 laman website OSS

2. **Buat izin akses terlebih dahulu**

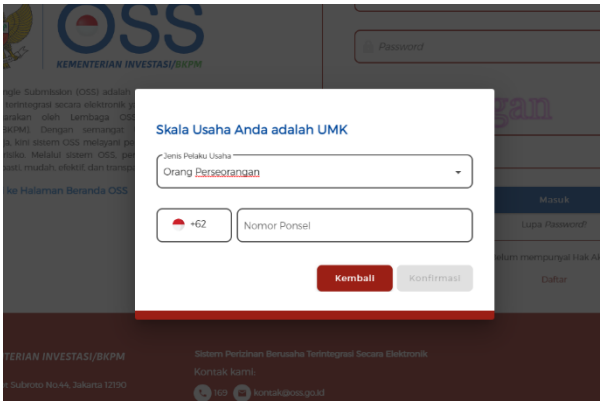
   setelah meng-klik Daftar, secara otomatis akan dialihkan pada halaman login. Untuk bisa melanjutkan pendaftaran, login dengan hak akses terlebih dahulu Kalau sudah punya, tinggal memasukkannya dan login. Kalau belum kamu akan diarahkan untuk membuat Hak Akses terlebih dahulu lewat tombol **Daftar**, seperti gambar 2.4 berikut :



Gambar 2. 4 tampilan halaman login/daftar OSS

3. **Melengkapi identitas pelaku usaha**

   Mulai dari jenis usaha yang kamu miliki, jenis identitas pelaku usaha, nomor induk kependudukan (NIK), negara asal, tanggal lahir. Juga info kontak seperti nomor telpon seluler, alamat email, dan lainnya. Secara otomatis akan dialihkan pada form pendaftaran dan mengisi identitas usaha yang di miliki. Seperti gambar 2.5 berikut:



Gambar 2. 5 tampilan melengkapi identitas usaha

4. **Klik Konfirmasi dan Masukkan Kode Captcha**

   Kalau sudah, kamu bisa klik konfirmasi dan masukkan kode captcha yang kemudia akan muncul. Setelah itu, secara otomatis aktivasi akan dikirimkan ke email yang kamu input tadi.

5. **Masuk Kembali ke laman awal**

   Sesudah aktivasi kamu bisa kembali masuk kelaman awal OSS dan masuk ke akun yang telah dibuat tadi. Isi email yang didaftarkan dan password yang sebelumnya telah dikirim bersamaan dengan email aktivasi yang tadi.

6. **Lakukan Pengajuan Pendaftaran**

   Setelah itu, dialihkan pada halaman selanjutnya. Cara membuat Nomor Induk Berusaha selanjutnya adalah dengan klik **Perizinan Mikro** dan pilih **Pengajuan Baru**.

2. Isi Semua Data Usaha / Bisnis Kosmetik Milikmu

Kamu secara otomatis akan dialihkan pada formular data pribadi dan perusahaan. Isi semua data yang diperlukan dengan benar dan teliti.

Data yang diminta antara lain:

1. Nama usaha
2. Sektor usaha
3. Bidang atau kegiatan usaha
4. Sarana usaha yang digunakan
5. Alamat usaha (Provinsi, Kabupaten/Kota, Kecamatan, Kelurahan/Desa),
6. Status tempat usaha,
7. Jumlah tenaga kerja, dan
8. Perkiraan hasil penjualan per tahun.

3. Simpan Data dan Unduh NIB

Setelah selesai isi, perhatikan kembali di masukan cek data yang di masukkan. Apakah sudah benar dan terisi dengan tepat?

Kalau sudah, bisa klik **Simpan Data**. Sementara itu, bisa mengunduh NIB dengan klik **Simpan dan Lanjutkan** data usaha yang telah dilengkapi tadi.

4. Terbitkan NIB

Setelah itu, bisa melanjutkan dan menyelesaikan cara membuat NIB ini dengan mengklik data usaha dan memilih tombol **Proses NIB**.Kalau sudah, bisa lansung meng-klik **NIB** untuk menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) yang telah di urus sebelumnya.

2.2 Waktu Kegitan

2.2.1 Rangkaian Kegiatan dan waktu pelaksanaan

Rangkaian kegiatan ini adalah kegiatan yang dilakukan mahasiswa PKPM setiap harinya. Dibuat guna memperlancar kegiatan praktik pengabdian masyarakat dan juga sebagai salah satu syarat untuk penilaian bagi mahasiswa PKPM. Dengan begitu akan lebih terstruktur dengan baik di setiap kegiatan yang dilakukan berikut rangkaian kegiatan dapat dilihat pada table 2.1 dibawah :

Tabel 2.1 rangkaian kegiatan dan waktu pelaksanaan

No.	Tanggal	Kegitan	Lokasi
1.	Rabu, 13 juli 2022	-Pembekalan PKPM.	Aula Rektorat
2.	Selasa, 19 Juli 2022	-Pelatihan PKPM.	Gedung Pasca sarjana B.2.6
3.	Jumat, 15 juli 2022	- Survey lokasi Desa.	Panca Tunggal
4.	Sabtu, 30 juli 2022	-Survey lokasi Wisata serta Mencari lokasi untuk tempat tinggal.	Panca Tunggal
5.	Senin, 8 Agustus 2022	-Pelepasan peserta PKPM.	IIB Darmajaya
6.	Selasa, 9 Agustus 2022	-Musyawarah dengan apparat desa guna pembentukan panitia	Balai Desa

		lomba 17 agustus.	
7.	Rabu, 10 Agustus 2022	-musyawarah panitia lomba. - silaturahmi ke rumah apparat desa.	-balai desa -kediaman bapak ari selaku kaur kasi
8.	Kamis, 11 Agustus 2022	-Kunjungan ke posyandu mekar jaya -kunjungan ke UMKM Eyek-Eyek	-posyandu mekar jayqa -kediaman ibu novi
9.	Jumat,12 Agustus 2022	- Takziah Bersama aparat Desa -Melatih upacara HUT RI ke-77	-Rumah Warga Marga Sari -Lapangan Pancatunggal
10.	Sabtu,13 Agustus 2022	-Membantu Membersihkan Rumah Warga yang Kebakaran.	Rumah Warga
11.	Minggu,14 Agustus 2022	LIBUR	
12.	Senin,15 Agustus 2022	-Membantu Aparat dalam pemberian BLT-DD (Bantuan langsung tunai dana desa) -Vaksinasi -Musyawarah lomba 17 agustus dengan karang taruna	- Balai desa - Rumah Kepala Dusun
13.	Selasa,16 Agustus 2022	-Kunjungan SDN Pancatunggal 1 -Ikut serta dalam senam mingguan ibu-ibu	-SDN 2 PANCA TUNGGAL 1 -Balai desa
		-Mengikuti Upacara 17 Agustus	Balai desa

14.	Rabu,17Agustus 2022	- Penjurian Lomba tumpeng oleh peserta PKPM	
15.	Kamis,18Agustus 2022	-Pawai SDN 2 Pancatunggal 1 -Ikut serta Lomba dusun hari pertama	-Lapangan Dusun panca Tunggal 1
16.	Jumat,19 Agustus 2022	-Lomba dusun hari kedua -Pembagian hadiah	-Lapangan Dusun panca Tunggal 1
17.	Sabtu,20 Agustus 2022	-Lomba 17 Agustus dibalai desa -Menghadiri undangan dari salah satu Aparat desa	-Balai desa - Rumah ibu ruroh
18.	Minggu,21 Agustus 2022	-Menjadi panitia lomba 17 an	-Lapangan Panca tunggal
19.	Senin, 22 Agustus 2022	-Kunjungan dan silaturahmi ke UMKM Jamur Tiram	-Kediaman Ibu Siti
20.	Selasa,23 Agustus 2022	-Sosialisasi ke SDN 2 Panca tunggal	-SDN 2 Panca Tungal
21.	Rabu,24 Agustus 2022	-Membantu Aparat dalam penginputan data SDGS	-Balai desa
22.	Kamis,25 Agustus 2022	-Membantu Pembuatan Eyek-eyek	-Kediaman Ibu Novi
23.	Jumat,26 Agustus 2022	-Kunjungan DPL oleh Bapak Anggi	-Balai Desa
24.	Sabtu,27 Agustus 2022	-Membuat tanaman obat keluarga	- Kediaman Kepala Dusun Panca Tunggal 1
25.	Minggu,28 Agustus	LIBUR	
26.	Senin,29 Agustus 2022	-Membantu pembuatan UMKM eyek-eyek	-Kediaman Ibu Novi

27.	Selasa,30 Agustus 2022	-Membantu Aparat dalam penginputan data SDGS	-Balai Desa
28.	Rabu,31 Agustus 2022	-Membantu pembuatan UMKM Eyek-eyek	-Kediaman Ibu Novi
29.	Kamis,1 September 2022	-Membantu UMKM	-Kediaman Ibu
30.	Jumat,2 September 2022	-Sosialisasi penyuluhan Stop Bullying Di Sekolah Dasar (SD)	-SDN 2 Panca Tunggal
31.	Sabtu,3 September 2022	**LIBUR**	
32.	Minggu,4 September 2022	**LIBUR**	
33.	Senin,5 September 2022	-Pelatihan digital marketing,pencatatan transaksi digital,perizinan dan Legalitas Usaha ,pembuatan web dan logo UMKM -Foto bersama Aparat Desa dan UMKM	-Balai Desa
34.	Selasa,6 September 2022	-Malam perpisahan dengan Kepala desa beserta aparat	-Kediaman Kepala Desa
35.	Rabu,7 September 2022	-Pemberian Plakat beserta Kenang-kenangan Kepada aparat desa beserta Kadus semua dusun -Pemberian banner kepada UMKM eyek-eyek dan	-Balai desa -Kediaman Bapak Ardi
36.	Kamis,8 September 2022	-Penjemputan Mahasiswa di kantor camat Merbau Mataram	Kantor Kecamatan Merbau Mataram

2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

2.3.1 Hasil Kegiatan

Dalam Melaksanakan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat dilakukan di Desa Panca Tunggal Kecamatan Merbau Mataram Kabupaten Lampung Selatan. Adapun kegiatan utama yaitu diskusi mengenai pelatihan Pentingnya Pembuatan NIB guna kesadaran Legalitas Usaha UMKM Desa Panca Tunggal.serta kegiatan lainnya yang dilakukan setiap harinya.

Program – program PKPM yang telah dilakukan telah memberikan hasil sebagai berikut :

1. Pelaku UMKM yang telah sadar betapa pentingnya pembukuan bagi keberlangsungan usaha.
2. Meningkatkannya edukasi serta praktek pemasaran UMKM melalui media sosial berupa Instagram
3. Berkembangnya pengetahuan kepada anak – anak tentang Ms. Word
4. Membantu kegiatan posyandu tentang pencegahan stunting desa Panca tunggal
5. Meningkatkan pengetahuan tentang bahaya bullying kepada anak sekolah dasar
6. Membantu mengembangkan desa serta ikut berperan aktif dalam kegiatan sosialisasi Desa
7. Membantu mengembangkan desa dengan cara pemberdayaan teknologi dan komunikasi karena di desa panca tunggal

2.3.2 Dokumentasi Kegitan

Berikut dokumentasi yang di ambil selama melakukan kegiatan Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat :

1. Pelatihan dan pengenalan komputer pada SDN 2 PancaTunggal

Kegiatan ini berjalan dengan lancar, kami mengisi kelas 5 dan 6 di hari jumat para siswa sangat antusias belajar computer karena jiwa keingin tahuan yang sangat tinggi membuat para siswa semangat dalam belajar, disini kami

mengajarkan Microsoft word dasar yang sederhana.berikut dokumentasi yang dapat dilihat pada gambar 2.6 dibawah ini:

Gambar 2. 6 pelatihan komputer pada siswa sd

2. Penyuluhan tentang bahaya bullying pada SDN 2 Panca Tunggal

Kegiatan ini kami lakukan di hari yang sama yaitu pada hari jumat. Para siswa sekolah dasar ini sedikit banyaknya sudah tau tentang bahaya bullying. Kami memberikan pertanyaan terhadap siswa siswi sd dan memberi sedikit hadiah untuk membangun semangat mereka. Dari pertanyaan pertanyaan yang kami berikan banyak anak yang berantusias ingin menjawab.dokumentasi dapat dilihat pada gambar 2.7 berikut

Gambar 2. 7 penyuluhan bahaya bullying

3. Branding Usaha dan Pembuatan Akun E-Commerce pada UMKM Eyek-Eyek

Proses Branding yang baik dan benar tentu saja akan mendatangkan keuntungan untuk usaha. Dengan dilakukan Branding ini, diharapkan Eyek-Eyek yang dimiliki oleh Bu Novi ini akan lebih dikenal oleh masyarakat luas.dokumentasi dan hasil pelatihan dapat dilihat pada gambar 2.8 dibawah ini :

Gambar 2. 8 mengajarkan umkm mendaftar akun e-commerce

4. Pelatihan Desain grafis kepada UMKM Eyek-Eyek Bu Novi

Pelatihan ini sangat bermanfaat bagi kemajuan UMKM yang dimana melakukan pembuatan logo dan promosi yang unik dapat menarik perhatian konsumen dan mudah mencari informasi tentang produk tersebut.setelah melakukan pelatihan serta pendampingan pada UMKM Eyek-Eyek Bu Novi sudah menghasilkan inovasi baru pada UMKM yaitu pembuatan banner dan inovasi kemasan logo pada produk Eyek-eyek.dokumentasi dapat dilihat pada gambar 2.9 dibawah ini :

Gambar 2. 9 penyerahan banner dan inovasi kemasan

Rincian harga produk yang dijual pada UMKM Eyek-Eyek

Tabel 2.2 Harga Produk

No	Nama Produk	Harga/Kg
1.	Kerupuk Eyek-Eyek	12.000/Kg

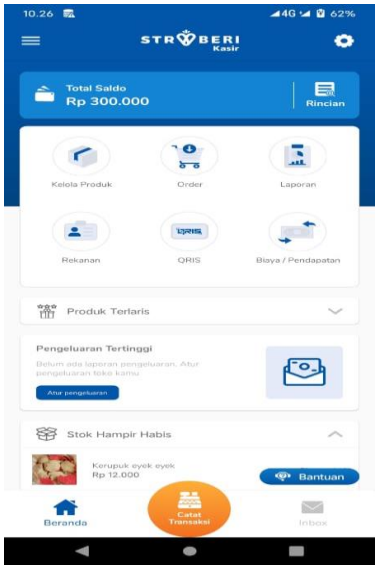
Rincian harga bahan baku Pembuatan Produk Penjualan UMKM Eyek-Eyek

Tabel 2.3 Harga Bahan Baku

No	Nama Poduk	Harga/Kg
1.	Singkong 1 Karung	60.000
2.	Aci	10.000
3.	Micin	5.000
4.	Garam	10.000

5. **Sosialisasi Pembukuan digital menggunakan strowberi kasir**

Sosialisasi pembukuan Digital dilakukan guna meningkatkan pengetahuan pelaku UMKM tentang betapa pentingnya melakukan pembukuan dalam suatu bidang usaha. Pembukuan yang teratur dan rapi tentu saja memudahkan pelaku UMKM dalam mengetahui keuntungan serta kerugian yang mungkin saja terjadi dan mengurangi kejadian salah perhitungan.dokumentasi dapat di lihat pada gambar 2.10



Gambar 2. 10 pelatihan pembukuan digital

6. **Pelatihan dan sosialisasi perizinan dan legalitas usaha (NIB) melaluiOSS** pentingnya Perizinan dan legalitas adalah sebagai salah stau bentuk taat kepada hukum,sebuah perusahaan harus melegalkan usahanya.legalitas yang dimaksud adalah berupa izin yang sah secara hokum terhadap segala lkegiatan usaha yang dijalankan. Izin dapat ditafsirkan sebagai dispensasi dari larangan, jika kalau tidak punya izin maka kegiatan tidak legal.selain itu mendaftar NIB juga dapat memperkuat peluang pelaku umkm dalam mendapatkan berbagai bantuan dari pemerintah.berikut dokumentasi yang dapat dilihat pada gambar 1.11 berikut ini :

Gambar 2. 11 pembuatan NIB melalui OSS

7. Dokumentasi TOGA (Tanaman Obat Keluarga)

Toga merupakan taman obat keluarga sebuah lahan yang di tanami berbagai jenis tumbuhan kami kelompok 70 membuat progja toga di dusun pancatunggal 1 dan langsung ikut berkontribusi dalam kegiatan tersebut, mulai dari membuat lahan,membuat pagar,menanam bibit dan mendesain banner.berikut dokumentasi yang dapat dilihat pada gambar 2.12

Gambar 2. 12 penanaman toga dusun panca tunggal 1

2.4 Dampak Kegiatan

Dampak dari kegiatan praktek kerja pengabdian masyarakat (PKPM) di desa Panca Tunggal adalah:

1. Mendorong UMKM agar dapat memanfaatkan teknologi informasi dalam mengembangkan UMKM nya.
2. Meningkatkan jangkauan pasar dari UMKM yang ada Di desa panca Tunggal.
3. Membuka potensi Peningkatan prekonomian desa Panca Tunggal.
4. Terjalinnya Hubungan baik antara desa Panca Tunggal dengan Kampus IIB Darmajaya.

5. Meningkatkan pemahaman masyarakat desa Panca Tunggal mengenai Perizinan dan Legalitas Usaha dalam pelindungan hukum berusaha.
6. Memberikan pemahaman kepada siswa tentang teknologi.