

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Hasil

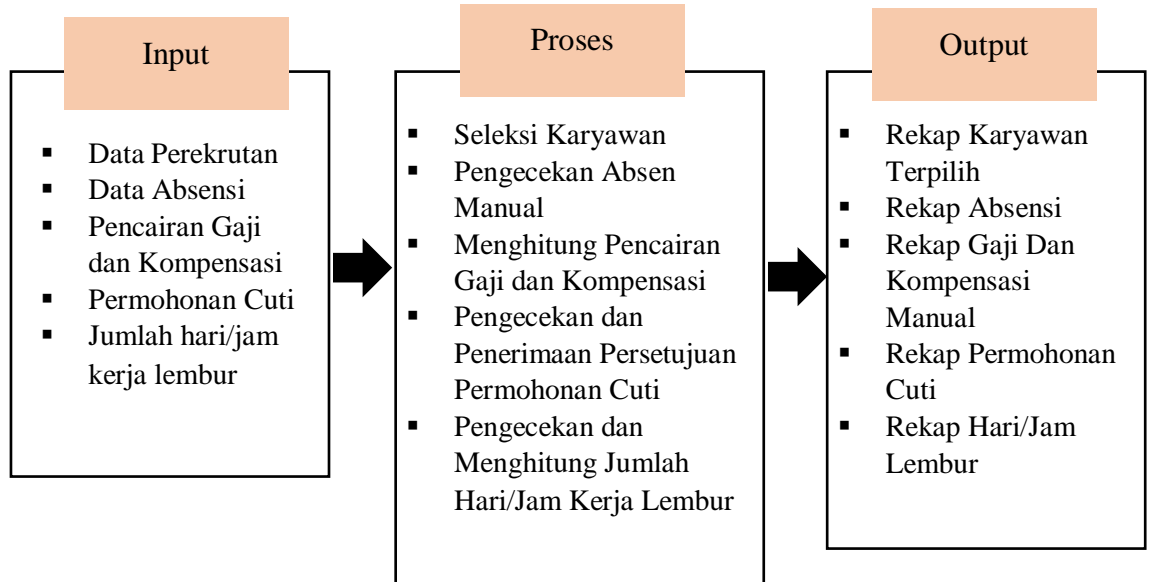
Perusahaan Anaya Salon N Spa merupakan perusahaan yang belum lama beridiri namun penulis dapat melihat bahwasannya Anaya Salon N Spa telah melakukan beberapa cara dan strategi agar usahanya berkembang dengan baik yaitu salah satunya karena bergerak dibidang jasa maka sangat memperhatikan kualitas kinerja karyawannya. Dalam operasional kerja setiap karyawan tentunya memiliki peran dan tanggung jawab masing-masing dimana akan selalu dipantau dan dievaluasi secara berkala. Hal ini dapat dilihat dari penilaian dalam hal kedisiplinan, kerajinan, absensi, pengajuan cuti dan lembur serta hal-hal yang berkaitan dengan data karyawan. Namun saat ini perusahaan Anaya Salon N Spa masih memberlakukan sistem manualisting dalam mengelola:

- Perekrutan dan penerimaan karyawan,
- Absensi dan data karyawan,
- Gaji dan kompensasi karyawan,
- Cuti dan lembur.

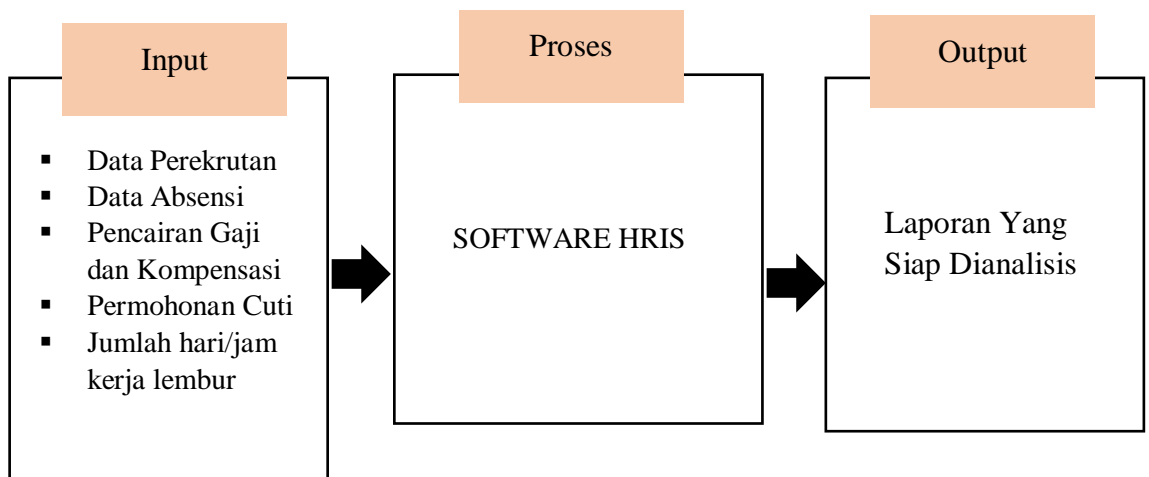
Melihat urgensi dari pendataan ataupun pengelolaan data lebih lanjut bagi para karyawan untuk peningkatan kualitas usaha maka Anaya Salon N Spa membutuhkan sebuah software berupa HRIS (*Human Resource Information System*).

Pada saat ini software berupa HRIS (*Human Resource Information System*) sudah mulai diterapkan oleh Anaya Salon N Spa. Diantaranya yaitu untuk absensi menggunakan aplikasi majoo, dan berupaya mengoptimalkan penggunaan di berbagai item pengelolaan data karyawan maupun customer sesuai dengan apa yang dibutuhkan.

Gambaran penggunaan sistem HRIS, adalah sebagai berikut:



Gambar 4.1 Gambaran sebelum pemakaian HRIS



Gambar. 4.2 Gambaran sesudah pemakaian HRIS

4.2 Pembahasan

Berdasarkan hasil diatas maka dapat dilihat bahwa perusahaan Anaya Salon N Spa membutuhkan suatu sistem untuk mempermudah melakukan kegiatan operasionalnya dimana solusi dari hal tersebut adalah software HRIS (*Human Resaources Information System*). HRIS (*Human Resaources Information System*) merupakan aplikasi online atau software yang berfungsi untuk melakukan data entry yang berkaitan dengan sumber daya manusia, dan digunakan lebih lanjut untuk pihak management, HRD serta departemen akuntansi. Sehingga tujuan utama HRIS bagi perusahaan atau organisasi yaitu agar memiliki data karyawan yang terpercaya untuk mendukung kegiatan operasional dan penyusunan strategi usaha agar lebih baik.

Melalui HRIS maka semua data karyawan akan terpusat, terutama untuk software HRIS berbasis web. Selain itu dapat menghindari human error dan menawarkan keamanan data yang jauh lebih canggih, mengurangi kerja manual menggunakan alat tulis, dapat mengakses data dari mana saja, meningkatkan komunikasi antar departemen dan karyawan. Jika sistem HRIS dapat diimplementasikan dengan baik oleh perusahaan maka pengelolaan sumber daya manusia akan lebih mudah dilakukan serta lebih efektif dan efisien.

4.2.1 Dampak Program

Penggunaan software HRIS telah diterapkan di Anaya Salon N Spa, yang tentunya mendapat dampak dan tanggapan dari pihak pengguna. Dengan ini penulis melakukan wawancara terkait bagaimana tanggapan karyawan setelah menggunakan software HRIS.

4.2.1.1 Program Database Karyawan

Database yang ada telah terintegrasi lebih baik dan bisa dimanfaatkan secara lebih maksimal. Kehadiran sistem HRIS yang ada telah menawarkan berbagai fitur untuk memudahkan kerja HRD terkait pengelolaan SDM di perusahaan. Fitur tersebut kemudian secara langsung

terhubung ke database yang tersimpan secara online dan bisa diakses kapanpun, sehingga informasinya lebih akurat dan mudah diolah.

Penggunaan database karyawan yang lebih mutakhir, memiliki beberapa manfaat krusial untuk perusahaan, terkait dengan pengelolaan sumber daya manusia yang dimiliki. Dengan adanya fitur ini pada aplikasi Majoo, maka data akan dapat dianalisis atau diolah secara langsung tanpa merekap ulang data.

4.2.1.2 Program Absensi

Absensi karyawan harian yang menggunakan absensi manual sudah dapat dilakukan di software HRIS, karena HRIS memiliki komponen Attendance Management yang mana dapat mengakses data kehadiran karyawan sehari-hari, yang mana merupakan hal penting karena mempengaruhi jumlah gaji yang diterima oleh karyawan yang bersangkutan. Melalui fitur absensi pada aplikasi Majoo memudahkan untuk mengelola berbagai data diantaranya: absensi karyawan, data waktu datang dan pulang, data lembur, jadwal shift karyawan, pengajuan cuti atau izin maupun jadwal cuti karyawan.

Berdasarkan beberapa tanggapan dari karyawan, dapat disimpulkan bahwa penggunaan aplikasi majoo untuk absensi karyawan mendapat respon yang baik dan positif. Adanya penggunaan aplikasi majoo untuk absensi dirasa sangat membantu dibandingkan dengan menggunakan absen secara manual dimana kini absen lebih mudah, efektif dan efisien.

4.2.1.3 Program Gaji

Proses pembagian kompensasi karyawan lebih efektif dan efisien melalui software HRIS. Software HRIS memiliki komponen payroll management untuk memudahkan tim payroll. Dimana selain mengelola perhitungan gaji bulanan, fitur tersebut juga dapat menghitung pajak

karyawan. Selanjutnya melalui payroll management ini dapat diteruskan ke bank yang telah bekerjasama dengan perusahaan sehingga gaji akan dapat langsung di transfer sesuai perhitungngan payroll management dari HRIS kepada karyawan.

Tanggapan terkait dengan gaji berasal dari tim HRD. Menyatakan bahwa lebih praktis karena tidak lagi merekap absen, namun sudah terlihat di aplikasi bahwa berapa hari karyawan libur kerja, tip dari banyaknya pelanggan yang dilayani, potongan pajak dan jumlah total gaji yang harus diberikan.