

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

2.1 Program-Program Yang Dilaksanakan

Dari beberapa permasalahan yang ditemukan dan melakukan analisa terhadap masalah tersebut maka dibuatlah suatu rencana Kegiatan kerja yang berorientasi terhadap masalah-masalah yang ditemukan. Dalam pembuatan kegiatan kerja mahasiswa melakukan pengamatan di lingkungan Desa serta mengikuti panduan yang diarahkan oleh pihak Institusi kepada mahasiswa yang selanjutnya menghasilkan beberapa rencana program kerja dalam memecahkan permasalahan tersebut. Adapun rencana kegiatan kerja yang mahasiswa buat meliputi beberapa kegiatan beserta uraiannya adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1 Rencana Kegiatan PKPM

| No | Tanggal | Kegiatan | Tempat |
|----|--------------------------------------|--|------------------------------------|
| 1. | 08 - 14 Agustus 2022 | Membantu kegiatan yang ada di Lingkungan Desa Triharjo | Lingkungan Desa Triharjo |
| 2. | 15 - 22 Agustus 2022 | Mengikuti perayaan HUT RI ke 77 di Lingkungan Desa Triharjo | Lingkungan Desa Triharjo |
| 3. | 23 - 29 Agustus 2022 | Membantu pengembangan bisnis UMKM kue di Dusun Girijaya II Desa Triharjo | Dusun Girijaya II Desa Triharjo |
| 4. | 30 Agustus - 07 September 2022 | Mengadakan pelatihan di Balai Desa Triharjo bersama aparaturnya desa | Balai Desa Triharjo |

2.2 Waktu Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan kerja dilakukan sesuai jadwal kegiatan yang telah ditentukan dan disusun oleh mahasiswa dalam menerapkan kegiatan kerja.

Adapun uraian dari waktu pelaksanaan kegiatan sebagai berikut :

Tabel 2.2 Waktu Kegiatan PKPM di Lingkungan Desa Triharjo

| No. | Tanggal | Kegiatan |
|-----|--------------------------------|--|
| 1. | 09 Agustus 2022 | Persetujuan kerja sama dengan Pihak Desa Triharjo |
| 2. | 10 - 11 Agustus 2022 | Mengikuti kegiatan pengukuran jalan yang ada di Desa Triharjo dan posyandu di dusun Panglong II |
| 3. | 12 Agustus 2022 | Membantu kegiatan penyerahan bantuan dana BLT ke pihak masyarakat Desa Triharjo |
| 4. | 13 - 15 Agustus 2022 | Rapat kegiatan HUT RI ke 77 bersama Panitia di Dusun Girijaya II Desa Triharjo |
| 5. | 16 – 22 Agustus 2022 | Menghadiri kegiatan perayaan HUT RI ke 77 Desa Triharjo |
| 6. | 23 - 24 Agustus 2022 | Pendataan UMKM di Lingkungan Desa Triharjo |
| 7. | 25 - 29 Agustus 2022 | Membantu pengembangan bisnis UMKM kue di Dusun Girijaya II Desa Triharjo |
| 8. | 30 Agustus – 04 September 2022 | Membuat modul praktikum dan Mengadakan pelatihan microsoft word, excel dan design menggunakan canva di Balai Desa Triharjo bersama aparatur desa |
| 9. | 06 September 2022 | Penyerahan sertifikat kepada aparatur desa yang mengikuti pelatihan word, excel dan design |

2.3 Hasil Kegiatan dan Dokumentasi

Berdasarkan rencana program kerja PKPM yang telah dibuat dan dilaksanakan, berikut saya uraikan hasil kegiatan dan dokumentasi dari pelaksanaan program sebagai berikut :

2.3.1 Persetujuan kerja sama dengan Pihak Desa Triharjo

Kegiatan pertama yang dilakukan yaitu meminta izin dan persetujuan melakukan kegiatan PKPM kepada Kepala Desa di Desa Triharjo Kecamatan Merbau Mataram Kabupaten Lampung Selatan



Gambar 2.1 Persetujuan kerja sama dengan Pihak Desa Triharjo

2.3.2 Mengikuti Kegiatan Pengukuran Jalan yang ada di Desa Triharjo dan Posyandu di Dusun Panglong II



Gambar 2.2 Pengukuran jalan yang ada di Desa Triharjo



Gambar 2.3 Kegiatan posyandu di Dusun Panglong II

2.3.3 Membantu Kegiatan Penyerahan Bantuan Dana BLT ke pihak masyarakat Desa Triharjo



Gambar 2.4 Kegiatan penyerahan bantuan dana BLT ke pihak masyarakat Desa Triharjo

2.3.4 Rapat kegiatan HUT RI ke 77 di Desa Triharjo

Kegiatan ini dilaksanakan di Dusun Girijaya II, hal ini dilakukan untuk merencanakan perlombaan dalam rangka HUT RI ke 77



Gambar 2.5 Rapat kegiatan HUT RI ke 77 bersama panitia di Dusun Girijaya II Desa Triharjo

2.3.5 Menghadiri kegiatan perayaan HUT RI ke 77 Desa Triharjo





Gambar 2.6 Perayaan HUT RI KE 77 Desa Triharjo

2.3.6 Pendataan UMKM Kue Pasar di Lingkungan Desa Triharjo

Program kerja yang dilaksanakan yaitu melakukan pendataan UMKM kue pasar yang ada di Dusun Girijaya II Desa Triharjo. Pendataan ini dilakukan beberapa hari dengan mencatat data terkait profil UMKM, bagaimana proses pembuatan, pemasaran, keuangan dan keberhasilan dari pengembangan bisnis tersebut.

Hasil yang didapat yaitu Ibu Siti sebagai produsen kue pasar sudah menjalankan bisnis tersebut selama 20 tahun, beliau memproduksi kue tersebut dengan kreatifitas yang dimilikinya, proses pembuatan kue tersebut dimulai dari sore sampai malam lalu beliau memasarkannya di beberapa pasar yaitu pasar tanjung bintang, serdang dan yogya. Namun Ibu Siti juga menerima pesanan secara langsung dari masyarakat. Dalam hal keuangan beliau tidak memiliki pendataan keuangan secara rinci, sehingga beliau masih mendapat keuntungan yang tidak stabil.



Gambar 2.7 Pendataan UMKM kue pasar 3 Bersaudara di Lingkungan Desa Triharjo

2.3.7 Membantu pengembangan bisnis UMKM kue pasar di Lingkungan Desa Triharjo.

2.3.7.1 Pengembangan Bisnis melalui design logo, kartu nama dan maps untuk UMKM Kue Pasar

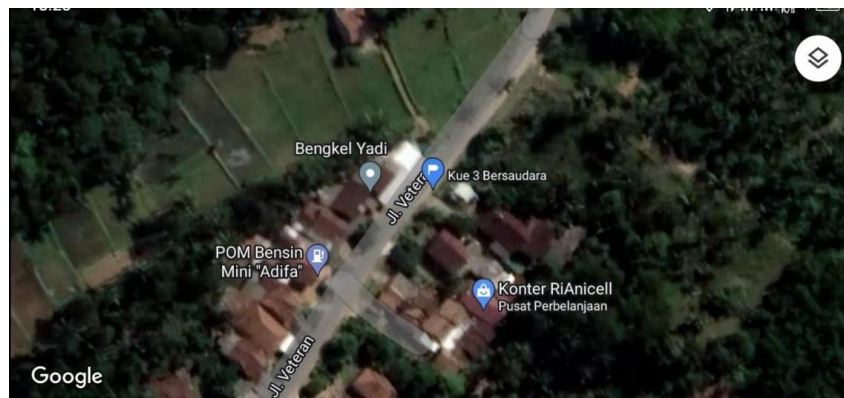
Pembuatan design logo dan kartu nama ini bertujuan untuk membantu pemilik UMKM dalam memasarkan produknya, supaya bisa dikenal oleh banyak masyarakat.



Gambar 2.8 Logo UMKM Kue Pasar 3 Bersaudara



Gambar 2.9 Design Kartu Nama UMKM Kue Pasar 3 Bersaudara

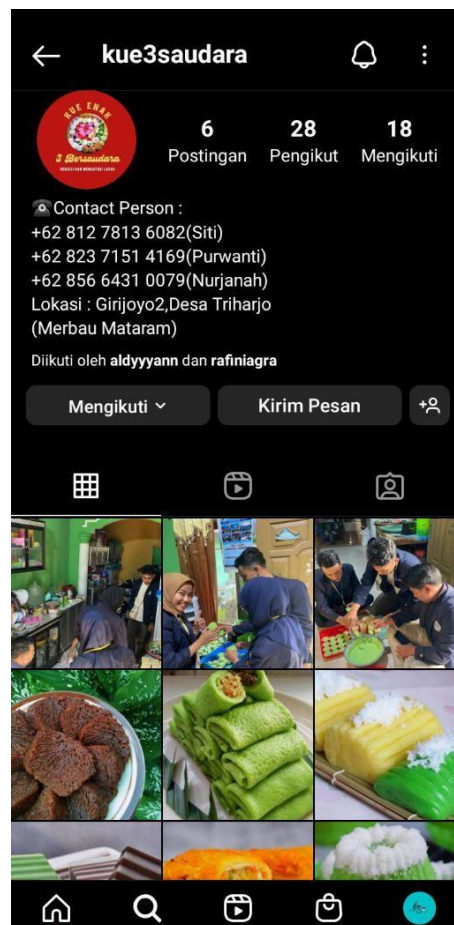


Gambar 2.10 Peta UMKM Kue 3 Bersaudara

2.3.7.2 Pengembangan Bisnis Melalui Digital Marketing Dan Non Digital

UMKM Kue Pasar memiliki peluang potensi ekonomi yang stabil, oleh karena itu pengembangan bisnis di segi pemasaran harus sangat di perhatikan. Dengan pengembangan bisnis melalui digital marketing tentunya menjadi salah kunci untuk menaikkan tingkat promosi dan penjualan agar jangkauan semakin luas. Social Media Instagram menjadi sarana yang paling tepat sebagai jembatan untuk menyebarluaskan promosi pembuatan sampai penjualan kue pasar ini. Oleh karena itu kami

membuatkan instagram yang akan di gunakan sebagai media promosi online untuk kue pasar 3 Bersaudara, tak hanya itu titik lokasi pun kami buatkan untuk memudahkan konsumen dalam menemukan lokasi kue pasar 3 bersaudara. Logo dan Kartu Nama, juga menjadi ide terbaik yang kami berikan. Logo kami buatkan untuk menjadi identitas UMKM agar brand image konsumen melekat dan selalu bisa mengenal produk kue dari UMKM 3 Bersaudara, sedangkan kartu nama menjadi alternatif promosi non digital yang memudahkan konsumen menghubungi dan memesan produk dari UMKM Kue Pasar 3 Bersaudara ini.



Gambar 2.11 Instagram UMKM Kue Pasar 3 Bersaudara



Gambar 2.12 Penyerahan Kartu Nama dan Buku Kas kepada pemilik UMKM

2.3.7.3 Pengembangan Bisnis Melalui Pencatatan Akuntansi Sederhana

Menurut UU Nomor 28 Tahun 2007 Pasal 28, pengertian pembukuan adalah suatu proses pencatatan yang dilakukan secara teratur untuk mengumpulkan data dan informasi keuangan. Pencatatan keuangan digunakan sebagai pelaporan transaksi yang terjadi baik dalam harian, mingguan, ataupun bulanan. Dengan adanya pencatatan keuangan dapat mengetahui apakah laba UMKM mengalami peningkatan atau tidak.

Perhitungan Data Keuangan Kue Pasar 3 Bersaudara Ibu Siti

Dalam 1 hari Ibu Siti memproduksi kue sebanyak 940 pcs yang terdiri dari :

1. Dadar Gulung 200 pcs
2. Risol 200 pcs
3. Lapis 240 pcs
4. Bolu Kukus 150 pcs
5. Putu Ayu 150 pcs

Tabel 2.3 Data Biaya Bahan Baku Kue Per 1 hari

| Bahan Baku | | Harga | |
|------------|----------|-------|--------|
| Terigu | 8kg | Rp | 80.000 |
| Sagu | 1 1/2 kg | Rp | 16.500 |

| | | | |
|---------------|---------|-----------|----------------|
| Kelapa | 6 butir | Rp | 36.000 |
| Telur | 1/2 kg | Rp | 14.000 |
| Gula | 3 kg | Rp | 39.000 |
| Minyak Goreng | 2 liter | Rp | 28.000 |
| Gula Aren | 1 butir | Rp | 1.000 |
| Garam | | Rp | 2.000 |
| Pasta makanan | | Rp | 7.500 |
| Kentang | 1/2 kg | Rp | 11.000 |
| Wortel | 1/2 kg | Rp | 11.000 |
| Plastik kue | | Rp | 9.000 |
| Kertas kue | | Rp | 3.000 |
| Jumlah | | Rp | 258.000 |

Jika dalam 1 hari Ibu Siti mengeluarkan biaya Rp 258.000 untuk 940 pcs kue

Maka dalam 1 bulan biaya bahan produksi yang dikeluarkan Ibu Siti adalah :

= Rp 258.000 x 20 hari (dikarenakan dalam 1 minggu hanya berjualan 5 hari)

= Rp 5.160.000 untuk 18.800 pcs kue (940 pcs x 20 hari)

Mencari Harga Pokok Produksi Per 1 pcs kue

Harga Pokok Produksi = Total Biaya Produksi : Jumlah Produk yang dihasilkan

Harga Pokok Produksi = Rp 258.000 : 940 pcs kue

= Rp 274,46

Tabel 2.4 Data Biaya Tetap dan Biaya Variabel per hari dan per bulan UMKM Kue pasar Ibu Siti

| Uraian | Per Hari | Per Bulan |
|-----------------------------------|-------------------|---------------------|
| Biaya Variabel | | |
| Biaya Bahan Baku | Rp 246.000 | Rp 4.920.000 |
| Biaya Bahan penolong | Rp 12.000 | Rp 240.000 |
| Total Biaya Variabel | Rp 258.000 | Rp 5.160.000 |
| Total Biaya Variabel /unit | Rp | 274,46 |
| Biaya Tetap | | |
| Uang Kebersihan | Rp 2.000 | Rp 40.000 |

| | | |
|--------------------------------|-------------------|---------------------|
| Uang Sewa + Listrik | Rp 21.000 | Rp 420.000 |
| Bensin | Rp 10.000 | Rp 200.000 |
| Total Biaya Tetap | Rp 33.000 | Rp 660.000 |
| Total Biaya Operasional | Rp 291.000 | Rp 5.820.000 |

Dari data diatas, dapat disimpulkan :

Tabel 2.5 Keuntungan yang diperoleh Ibu Siti dalam 1 Hari

| | |
|--------------------|--|
| Biaya Operasional | = Rp 291.000 |
| Harga jual kue | = Rp 700/pcs |
| Produksi | = 940 pcs kue |
| Jika terjual habis | = 940 pcs x Rp 700 = Rp 658.000 |
| Keuntungan | = Penjualan – Biaya operasional = Rp 658.000 – Rp 291.000 = Rp 367.000 |

Dalam 1 hari UMKM Ibu Siti harus menjual kue pasarnya minimal 420 pcs/hari supaya tidak mengalami kerugian dan bisa mengembalikan modal. Jika ingin mendapatkan keuntungan Ibu Siti harus menjual kue nya minimal 500 pcs.

Tabel 2.6 Keuntungan yang diperoleh Ibu Siti dalam 1 Bulan (20 hari)

| | |
|--------------------|---|
| Biaya Operasional | = Rp 291.000 x 20 hari = Rp 5.820.000 |
| Harga jual kue | = Rp 700/pcs |
| Produksi | = 940 pcs kue x 20 hari = 18.800 pcs |
| Jika terjual habis | = 18.800 pcs x Rp 700 = Rp 13.160.000 |
| Keuntungan | = Penjualan – Biaya operasional = Rp 13.160.000 – Rp 5.820.000 = Rp 7.340.000 |

Dalam 1 bulan UMKM Ibu Siti harus menjual kue pasarnya minimal 8.500 pcs/hari supaya tidak mengalami kerugian dan bisa

mengembalikan modal. Jika ingin mendapatkan keuntungan Ibu Siti harus menjual kue nya minimal 10.000 pcs.

Pelatihan Buku Kas UMKM Kue Pasar 3 Bersaudara

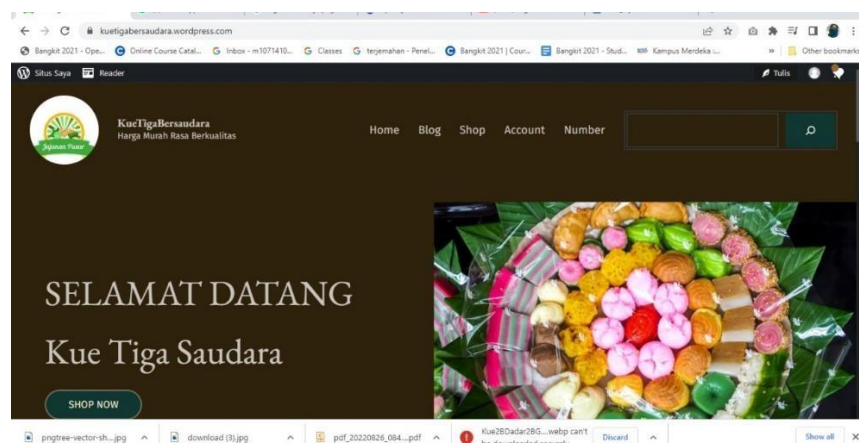
Buku Kas adalah pembukuan bisnis UMKM yang bisa memudahkan pencatatan transaksi keuangan pemilik usaha sehari-hari. Dengan menggunakan pencatatan buku kas bisa mengelola dan memonitor catatan keuangan harian, akuntansi, penjualan, pengeluaran, kasbon, catatan hutang piutang, dan keuntungan usaha. Melihat banyaknya fungsi dan manfaat dari buku tersebut, penulis mengarahkan pemilik usaha kue pasae untuk dapat menggunakan buku kas dalam pencatatan keuangannya.

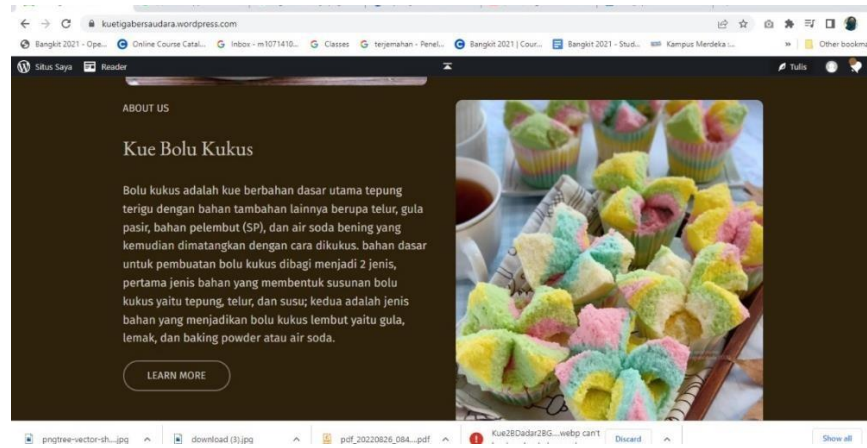


Gambar 2.13 Pelatihan Pencatatan Buku Kas Sederhana

2.3.7.4 Pembuatan Website sebagai media promosi pada UMKM Kue Pasar 3 Bersaudara

Pembuatan website tidak bisa dipisahkan dari perkembangan teknologi informasi. Seiring dengan meningkatnya kebutuhan akan ketersediaan informasi yang akurat dan cepat. Kemajuan teknologi informasi saat ini tentang pemanfaatan jaringan internet yang memungkinkan setiap orang dapat mengakses atau memperoleh data-data yang tersedia secara bersama-sama melalui jaringan yang saling terhubung. Website UMKM Kue pasar Tiga Bersaudara ini bertujuan untuk membantu dalam memperluas pemasaran dan mempromosikan produk ke ruang lingkup lebih luas.

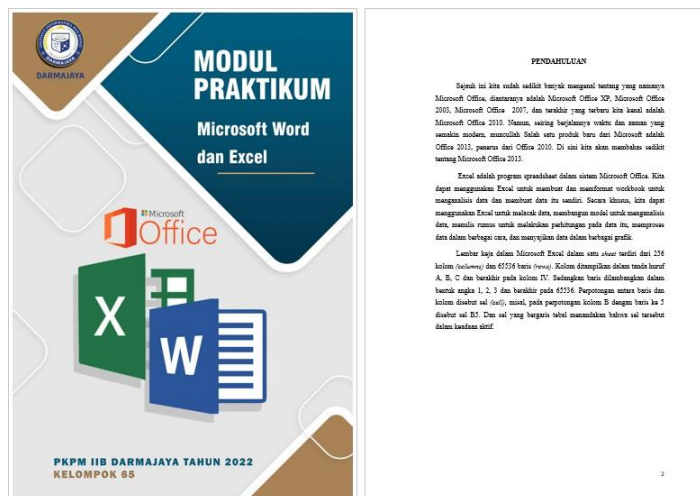




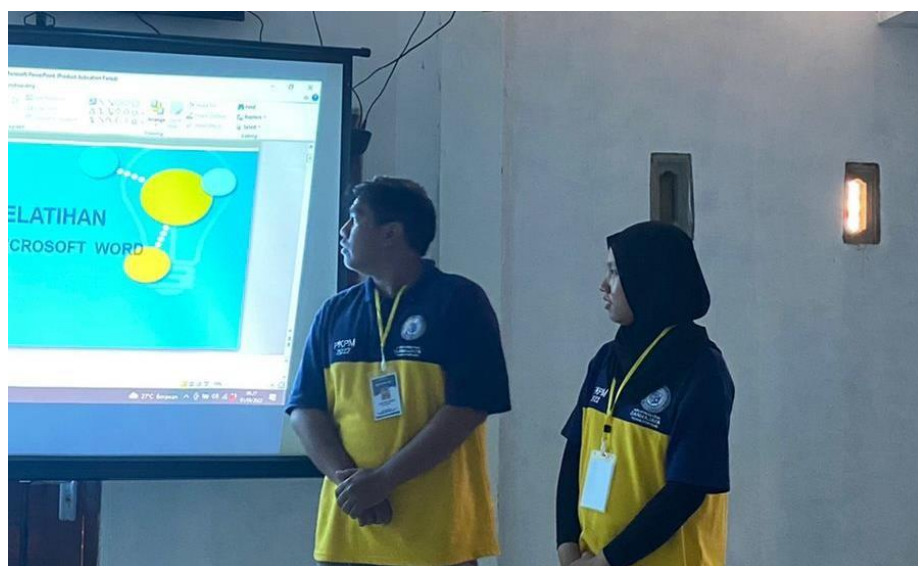
Gambar 2.14 Tampilan Website Kue Pasar 3 Bersaudara

2.3.8 Mengadakan Pelatihan Microsoft Word, Excel dan Design di Balai Desa Triharjo bersama Aparatur Desa

Kegiatan pelatihan word dan excel ini dilakukan untuk memberikan pemahaman kepada aparatur Desa Triharjo dalam menggunakan word dan excel, hal ini dilakukan supaya memudahkan mereka dalam melaksanakan pekerjaan yang berhubungan dengan pemerintahan. Kegiatan ini berawal dari pembuatan modul praktikum word, excel lalu pelatihan yang berlangsung selama 2 hari. Dengan pemateri dari mahasiswa dan dosen pembimbing.



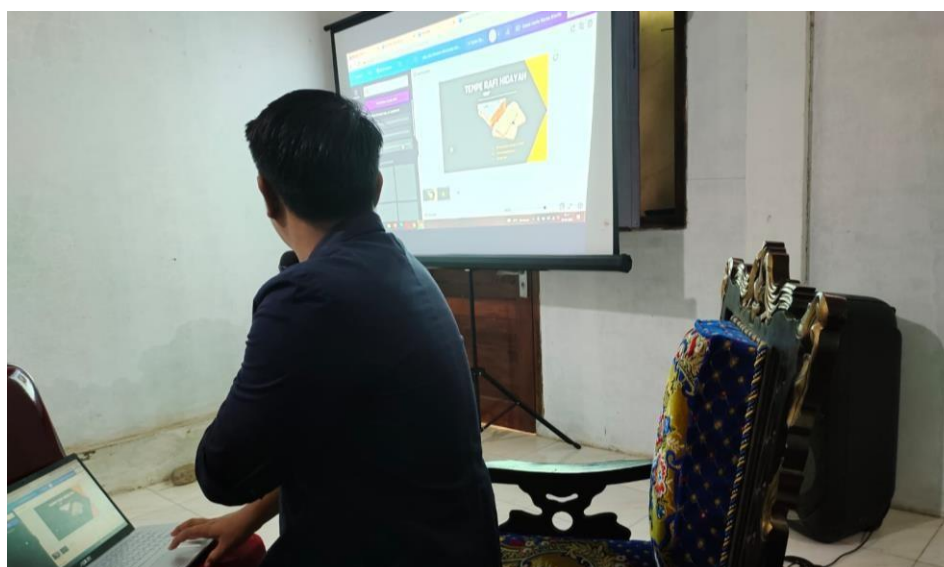
Gambar 2.15 Tampilan Modul Praktikum Microsoft Word dan Excel



Gambar 2.16 Pelatihan Microsoft Word dan Excel hari pertama



Gambar 2.17 Pelatihan Microsoft Word dan Excel hari kedua



Gambar 2.18 Pelatihan Design Kartu Nama melalui Aplikasi Canva



Gambar 2.19 Foto bersama dengan Dosen Pembimbing dan Aparatur Desa Triharjo

2.3.9 Penyerahan Sertifikat Kepada Aparatur Desa yang mengikuti pelatihan Microsoft Word dan Excel





Gambar 2.20 Penyerahan sertifikat pelatihan Microsoft Word dan Excel kepada aparatur desa

2.4 Dampak Kegiatan

Praktek Kerja Pengabdian Masyarakat (PKPM) tahun 2022 ini merupakan wujud dari pengabdian mahasiswa Kampus IIB Darmajaya kepada masyarakat dan merupakan upaya dalam membantu Pemerintah desa untuk mengenalkan potensi desa pada masyarakat luas dalam upaya meningkatkan perekonomian Desa Triharjo. Kegiatan PKPM ini diharapkan dapat memberikan pengaruh positif kepada masyarakat khususnya di lingkungan Desa Triharjo dan masyarakat luas. Selain itu kegiatan PKPM merupakan suatu bentuk penerapan dedikasi dari Tri Dharma Perguruan Tinggi, sehingga hal ini merupakan suatu kewajiban yang harus dilaksanakan oleh seorang sarjana.

Selama berlangsungnya kegiatan PKPM di Lingkungan Desa Triharjo kegiatan yang telah berjalan dan dapat tercapai tujuannya sesuai dengan harapan adalah:

2.4.1 Kegiatan pengembangan bisnis UMKM kue pasar di Lingkungan Desa Triharjo

Program ini bertujuan untuk membantu pengembangan bisnis UMKM kue pasar 3 Bersaudara dalam upaya meningkatkan perekonomian, pemasaran dan promosi untuk memperkenalkan produk-produk yang ada di UMKM di Desa Triharjo. Sehingga Bisnis UMKM Kue Pasar 3 Bersaudara ini bisa berjalan dengan lancar.

2.4.2 Kegiatan mengadakan pelatihan word, excel dan design di Balai Desa Triharjo bersama aparaturnya

Kegiatan pelatihan word, excel dan design ini dilakukan untuk memberikan pemahaman kepada aparaturnya Desa Triharjo dalam menggunakan word, excel, dan design. Hal ini dilakukan supaya memudahkan mereka dalam melaksanakan pekerjaan yang berhubungan dengan pemerintahan.